



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Numer postępowania: 14/17

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot:

**Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Polskiej Organizacji
Turystycznej**

ZATWIERDZAM:

Warszawa, 2017 r.

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska

tel. +48 (22) 536 70 70, fax. +48 22 536 70 04, e-mail: pot@pot.gov.pl

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.poland-convention.pl; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl;
www.pieknywschod.pl; www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiajnaturystyce.pl; www.polskapodajdalej.pl

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy. |
| Załącznik nr 2a | Formularz rzeczowo – cenowy. |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia. |
| Załącznik nr 4 | Istotne postanowienia umowy. |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej. |

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
Fax: +48 22 5367004
www.pot.gov.pl
e-mail: pot@pot.gov.pl
REGON: 016213775
NIP: 525-21-50-196

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla dostaw o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (tj. 135 000 EURO).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Polskiej Organizacji Turystycznej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Na potwierdzenie, że ofertowana dostawa spełnia wymogi SIWZ Wykonawca załączy do oferty wypełnioną tabelę techniczną. W tabeli tej, stanowiącej element oferty, wykonawca poda dokładne nazwy i oznaczenia oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzi spełnianie warunków technicznych.
4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 30200000-1.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
13. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego w nieprzekraczalnym terminie do **7 dni kalendarzowych** od dnia podpisania niniejszej umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. 4) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
6. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp.

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 7.
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI, **na zasadzie spełnia/nie spełnia**.
11. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z **Załącznikiem 1 do niniejszej SIWZ**.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiającego **żąda**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ**.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ**.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy**

kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Ponadto do oferty należy załączyć:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 2) wypełniony i podpisany Formularz rzeczowo cenowy oraz opis oferowanego sprzętu, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2a do SIWZ,
 - 3) pełnomocnictwa.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - a) **pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub**
 - b) **faksem na numer +48 22 536 70 04, lub**
 - c) **drogą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.opasek@pot.gov.pl**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
8. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami **Katarzyna Opasek - tel. 22 536 70 24.**

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz

- z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
 13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
 14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty z oznakowaniem: tajemnica przedsiębiorstwa lub spięte (zszyte) oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty i informacje złożone wraz z ofertą są jawne. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.
 15. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wskazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.
 16. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
 17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 18. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
 19. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 20. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

21. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 23. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (**Załącznik nr 2 do SIWZ**). Niezastosowanie wzoru określonego w **załączniku nr 2** nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 24. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w Polskiej Organizacji Turystycznej, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro, sekretariat.
 25. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Polskiej Organizacji Turystycznej.
Postępowanie nr 14/17
Nie otwierać przed dniem 13.10.2017 r. godzina 13:15
adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.*
26. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
 27. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
 28. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa
XIX piętro - sekretariat
2. Termin składania ofert upływa w dniu **13.10.2017 r. o godz. 13:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **13.10.2017 r. o godz. 13:15** w Sali konferencyjnej: XIX piętro POT.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli są zawarte w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa winna obejmować koszt dostawy oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia w tym koszty napraw i serwisu urządzeń zgodnie z wymaganą gwarancją. Niezależnie od okresu zaoferowanej gwarancji jej koszt powinien zostać uwzględniony w cenie ofertowej.
3. Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca na druku formularza ofertowego (**załącznik nr 2 do SIWZ**) zobowiązany jest podać cenę ofertową brutto. Ponadto Wykonawca podaje ceny jednostkowe brutto w formularzu rzeczowo – cenowym stanowiącym załącznik nr **2a do niniejszej SIWZ**.
4. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena	60 %	60 pkt
2.	Dodatkowa gwarancja na laptopy 14" G1	10 %	10 pkt
3.	Dodatkowa gwarancja na laptopy 15" G2	10 %	10 pkt
4.	Dodatkowa gwarancja na komputery G3	10 %	10 pkt
5.	Dodatkowa gwarancja na monitory G4	10 %	10 pkt

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt.

- 1) **Kryterium cena (C) - waga 60%.** Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100\% \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium CENA;

C_{min} – najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

W kryterium „cena” oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt. (%) Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) **Kryterium dodatkowa gwarancja na laptopy 14”, komputery i monitory (G1) – 10 pkt**

Gwarancja na laptopy 14” zaoferowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (36 miesięcy) – oferta otrzyma 0 pkt

dla kryterium „gwarancja” punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$G1 = \frac{G_{1o}}{G_{1n}} \times 100\% \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G1 = przyznane punkty

G_{1n} = najwyższa ofertowa dodatkowa gwarancja (w miesiącach) spośród ważnych ofert na a na laptopy.

G_{1o} = gwarancja w miesiącach oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt

- 3) **Kryterium dodatkowa gwarancja na laptopy 15”(G2) – 10 pkt**

Gwarancja na laptopy 15”, zaoferowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (36 miesięcy) – oferta otrzyma 0 pkt

dla kryterium „gwarancja” punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$G2 = \frac{G_{2o}}{G_{2n}} \times 100\% \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G2 = przyznane punkty

G_{2n} = najwyższa ofertowa dodatkowa gwarancja (w miesiącach) spośród ważnych ofert na a na laptopy

G_{2o} = gwarancja w miesiącach oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt

- 4) **Kryterium dodatkowa gwarancja na komputery (G3) – 10 pkt**

Gwarancja komputery zaoferowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (36 miesięcy) – oferta otrzyma 0 pkt

dla kryterium „gwarancja” punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$G3 = G^{3o}/G_{3n} \times 100\% \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G3 = przyznane punkty

G3n = najwyższa ofertowa dodatkowa gwarancja (w miesiącach) spośród ważnych ofert na komputery

G3o = gwarancja w miesiącach oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt

5) Kryterium dodatkowa gwarancja na monitory (G4) – **10 pkt**

Gwarancja na monitory zaoferowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (36 miesięcy) – oferta otrzyma 0 pkt

dla kryterium „gwarancja” punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$G4 = G^{4o}/G_{4on} \times 100\% \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G4 = przyznane punkty

G4n = najwyższa ofertowa dodatkowa gwarancja (w miesiącach) spośród ważnych ofert na monitory

G4o = gwarancja w miesiącach oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt

2. Maksymalna liczba punktów, jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych przez Wykonawcę we wszystkich kryteriach.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Istotne postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**

XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku

naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy pzp.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Laptop 14” – 4 szt.

- procesor czterordzeniowy, czterowątkowy
- prędkość procesora min 2,5 GHz (minimum 3,5 GHz w trybie turbo)
- pojemność pamięci podręcznej procesora min. 6 MB
- pojemność dysku min 250 GB
- rodzaj dysku: SSD M.2
- rodzaj pamięci RAM: DDR4
- częstotliwość zainstalowanej pamięci: 2400MHz
- ilość zainstalowanej pamięci RAM: 8GB
- maksymalna wielkość pamięci RAM: 32GB
- ilość banków pamięci / ilość wolnych banków pamięci: 2/1
- przekątna ekranu: 14 cali
- typ ekranu: LED, IPS, matowy
- rozdzielczość matrycy: 1920x1080
- typ bezprzewodowej karty sieciowej: IEEE 802.11a/b/g/n/ac
- typ karty przewodowej: 10/100/1000BaseT
- urządzenia wskazujące: touchpad, trackpoint
- złącza zewnętrzne: 3x USB3.0, HDMI, RJ-45, mini DisplayPort, złącze dokowania
- czytnik kart pamięci SDHC, SDXC, Multimedia Card
- rodzaj baterii: Litowo-Jonowa, 6 komorowa
- pojemność baterii: 48 Wh
- klawiatura odporna na zachłapanie
- obudowa magnezowa
- system operacyjny 64 bitowy, oferujący pełną integrację z usługą katalogową Microsoft Active Directory stosowaną w POT
- gwarancja producenta min 36 miesięcy
- rodzaj gwarancji On Site

Laptop 15” – 3 szt.

- procesor dwurdzeniowy, czterowątkowy
- prędkość procesora min 2,6 GHz (minimum 3,5 GHz w trybie turbo)
- pojemność pamięci podręcznej procesora min. 3 MB
- pojemność dysku min 250 GB
- rodzaj dysku: SSD M.2
- rodzaj pamięci RAM: DDR4
- częstotliwość zainstalowanej pamięci: 2133MHz
- ilość zainstalowanej pamięci RAM: 8GB
- maksymalna wielkość pamięci RAM: 32GB
- ilość banków pamięci / ilość wolnych banków pamięci: 2/1
- przekątna ekranu: 15,6 cala
- typ ekranu: LED, IPS, matowy
- rozdzielczość matrycy: 1920x1080
- typ bezprzewodowej karty sieciowej: IEEE 802.11a/b/g/n/ac
- typ karty przewodowej: 10/100/1000BaseT

- urządzenia wskazujące: touchpad, trackpoint
- złącza zewnętrzne: 4x USB3.0, VGA, RJ-45, mini DisplayPort, złącze dokowania
- czytnik kart pamięci SDHC, SDXC, Multimedia Card
- rodzaj baterii: Litowo-Jonowa, 6 komorowa
- pojemność baterii: 48 Wh
- klawiatura odporna na zachlapanie
- system operacyjny 64 bitowy, oferujący pełną integrację z usługą katalogową Microsoft Active Directory stosowaną w POT
- gwarancja producenta min 36 miesięcy
- rodzaj gwarancji On Site

Komputer PC – 4 szt.

- obudowa typu Tower (Mini Tower, Midi Tower, Tower)
- procesor czterordzeniowy, czterowątkowy
- prędkość procesora min 3,0 GHz (minimum 3,5 GHz w trybie turbo)
- zintegrowana karta graficzna
- Bluetooth
- Slot PCI-E 16x oraz 2szt PCI-E 1x na płycie głównej
- pojemność pamięci podręcznej procesora min. 6 MB
- pojemność dysku min 250 GB
- rodzaj dysku: SSD M.2 lub SSD SATA
- rodzaj pamięci RAM: DDR4
- częstotliwość zainstalowanej pamięci: 2400MHz
- ilość zainstalowanej pamięci RAM: 16GB
- maksymalna wielkość pamięci RAM: 32GB
- ilość banków pamięci min. 2
- typ bezprzewodowej karty sieciowej: IEEE 802.11a/b/g/n/ac
- typ karty przewodowej: 10/100/1000BaseT
- złącza zewnętrzne: 2x USB3.0, 4x USB 2.0, VGA, HDMI, RJ-45, czytnik kart pamięci
- złącze na przodzie obudowy: min 2x USB 3.0
- napęd DVD-RW
- moc zasilacza: min 240W
- system operacyjny 64 bitowy, oferujący pełną integrację z usługą katalogową Microsoft Active Directory stosowaną w POT
- w zestawie: klawiatura i mysz producenta komputera
- gwarancja producenta na zestaw min 36 miesięcy
- typ gwarancji: On Site, NBD

SSD SATA – 2 szt.

- rodzaj dysku: SSD SATA III (6.0 Gb/s)
- format: 2,5"
- pojemność min 520GB
- szybkość odczytu min. 530 MB/s
- szybkość zapisu min. 510 MB/s
- dołączone oprogramowanie umożliwiające klonowanie dysków (może być licencja elektroniczna)
- adapter 7 mm na 9.5 mm
- gwarancja producenta min 36 miesięcy

SSD M.2 – 2 szt.

- rodzaj dysku SSD M.2 2280
- pojemność min 520GB
- szybkość odczytu min. 530 MB/s
- szybkość zapisu min. 510 MB/s
- dołączone oprogramowanie umożliwiające klonowanie dysków (może być licencja elektroniczna)
- gwarancja producenta min 36 miesięcy

Microsoft Office 2016 lub równoważny – 11 szt.

- nowa, nigdy nie aktywowana licencja dla Windows

Monitor – 4 szt.

- przekątna ekranu min 23,6"
- rozdzielczość ekranu 1920x1080
- częstotliwość odświeżania przy max rozdzielczości: 60Hz
- czas reakcji matrycy: max 6 ms
- typ panelu: VA, LED, matowy
- jasność 250 cd/m2
- wbudowane głośniki
- rodzaje wejść: VGA, DVI, HDMI
- możliwość regulacji w pionie (PIVOT)
- gwarancja producenta min 36 miesięcy

Kabel HDMI – 5 szt.

- nowy, nieużywany kabel HDMI-HDMI
- długość min 1,8m, max 2m

Myszka – 2 szt.

- rodzaj: bezprzewodowa
- sensor optyczny
- rozdzielczość min 1000 dpi
- dwa przyciski z rolką do przewijania
- interfejs bezprzewodowy 2,4GHz
- waga z baterią max 76 gram
- zasilana baterią AA
- gwarancja producenta min 24 miesiące

RAM 2x8GB 3200MHz – 1 szt.

- rodzaj pamięci: DIMM DDR4 PC4-25600, 2x8GB
- typ pamięci: Unbuffered, Non-ECC
- częstotliwość szyny: 3200 MHz
- napięcie: 1,35 V
- opóźnienie CAS Latency (CL): CL16
- pamięci powinny być wyposażone fabrycznie w radiatory

- gwarancja producenta min 60 miesięcy

RAM 2x8GB 2133MHz CL14 – 2 szt.

- rodzaj pamięci: DIMM DDR4 PC4-17000, 2x8GB
- typ pamięci: Unbuffered, Non-ECC
- częstotliwość szyny: 2133 MHz
- napięcie: 1,2 V
- opóźnienie CAS Latency (CL): CL14
- pamięci powinny być wyposażone fabrycznie w radiatory
- gwarancja producenta min 36 miesięcy

RAM SODIMM 2x8GB 2133MHz CL15 – 2 szt.

- rodzaj pamięci: SODIMM DDR4 PC4-17000, 2x8GB
- typ pamięci: Unbuffered, Non-ECC
- częstotliwość szyny: 2133 MHz
- napięcie: 1,2 V
- opóźnienie CAS Latency (CL): CL15
- gwarancja producenta min 60 miesięcy

Switch zarządzalny 16 portowy – 1 szt.

- switch zarządzalny L2, dostęp przez www
- typ obudowy: 1U Rack
- rodzaje wejść 16x Gigabit Ethernet (RJ-45 10/100/1000 Mbps)
- rozmiar tablicy MAC: 8k
- przepustowość: 32 Gb/s
- dodatkowe funkcje: praca w trybie half i full-duplex, QoS, VLAN, automatyczne krosowanie portów (Auto MDI-MDIX) Diagnostyka przewodów
- gwarancja producenta min 24 miesiące

Karta sieciowa USB – 1 szt.

- rodzaj: bezprzewodowa, USB 3.0
- obsługiwany standard: 802.11 a/b/g/n/ac
- częstotliwość pracy: 2,4 GHz, 5 GHz
- maksymalna prędkość transmisji bezprzewodowej: do 1200 Mb/s
- ilość anten i rodzaj: dwie, wewnętrzne
- dodatkowe informacje: dioda LED, WPS
- gwarancja min 24 miesiące

Switch niezarządzalny 5 portowy 2 szt.

- ilość portów Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps): 5
- rozmiar tablicy MAC: 2k
- dodatkowe funkcje: automatyczne krosowanie portów (Auto MDI-MDIX), automatyczna negocjacja szybkości połączeń
- gwarancja min 24 miesiące

Głośniki komputerowe - 3 komplety

- liczba głośników: 2 szt
- moc głośników min 4W
- wejście: 1 x stereo mini-jack
- gwarancja producenta min 24 miesiące

Patchcord 0,5m – 70 szt.

- typ: RJ45 męskie/męskie
- standard UTP, kat 5e
- osłona końcówki zalewana
- długość 0,5 metra
- wszystkie sztuki w tym samym kolorze
- gwarancja min 24 miesiące

Patchcord 1m – 70 szt.

- typ: RJ45 męskie/męskie
- standard UTP, kat 5e
- osłona końcówki zalewana
- długość 1 metr
- wszystkie sztuki w tym samym kolorze
- gwarancja min 24 miesiące

Dysk zewnętrzny 2,5” – 1 szt.

- format 2,5”
- interfejs: USB 3.0
- pojemność: 2TB
- darmowe oprogramowanie producenta umożliwiające tworzenie kopii zapasowych (załączone lub możliwość ściągnięcia ze strony producenta bez dodatkowych kosztów)
- gwarancja producenta min 24 miesiące

Zestaw myszka i klawiatura przewodowe – 10 kompletów

- typ złącza: USB
- zestaw mysz i klawiatura w jednym pudełku
- mysz i klawiatura tego samego koloru
- rozdzielczość myszy: min 1000 dpi
- układ klawiatury: US layout
- klawiatura z nóżkami pozwalającymi zwiększyć nachylenie o 8 stopni
- gwarancja producenta min 36 miesięcy

006R01517 Black Toner Cartridge Sold DMO (26K) – 2 szt.

- fabrycznie nowy, nieotwierany, nieużywany toner
- wydajność: 26 000 stron (przy 5% pokryciu)
- kompatybilny z urządzeniem Xerox Workcentre 7835

- gwarancja producenta minimum 12 miesięcy

006R01518 Yellow Toner Cartridge Sold DMO (15K) – 2 szt.

- fabrycznie nowy, nieotwierany, nieużywany toner
- wydajność: 15 000 stron (przy 5% pokryciu)
- kompatybilny z urządzeniem Xerox Workcentre 7835
- gwarancja producenta minimum 12 miesięcy

006R01519 Magenta Toner Cartridge Sold DMO (15K) – 2 szt.

- fabrycznie nowy, nieotwierany, nieużywany toner
- wydajność: 15 000 stron (przy 5% pokryciu)
- kompatybilny z urządzeniem Xerox Workcentre 7835
- gwarancja producenta minimum 12 miesięcy

006R01520 Cyan Toner Cartridge Sold DMO (15K) – 2 szt.

- fabrycznie nowy, nieotwierany, nieużywany toner
- wydajność: 15 000 stron (przy 5% pokryciu)
- kompatybilny z urządzeniem Xerox Workcentre 7835
- gwarancja producenta minimum 12 miesięcy

Teamviewer Corporate 12 m-cy 1 szt.

- nowa, nieużywana licencja na 12 miesięcy

Zamawiający:

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW (w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na **dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Polskiej Organizacji Turystycznej (14/17)**

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....

.....

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....

* zaznaczyć właściwe

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczamy, że

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 2) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 3) akceptujemy, warunki płatności określone w Załączniku nr 4 SIWZ Istotne postanowienia umowy,

- 4) Oświadczam, iż jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia (nie później niż w chwili składania informacji Zamawiającemu), może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.

B. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail:tel./fax:

C. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
2)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartą na stronach (oświadczenie w tym zakresie w załączeniu).

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

FORMULARZ RZECZOWO - CENOWY

L.p.	Nazwa	Nazwa zaoferowanego Przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN	Stawka podatku VAT	Wartość brutto w PLN
1	Laptop 14"		4				
2	Laptop 15"		3				
3	Komputer PC		4				
4	SSD SATA		2				
5	SSD M.2		2				
6	Microsoft Office 2016 lub równoważny		11				
7	Monitor		4				
8	Kabel HDMI		5				
9	Myszka		2				
10	RAM 2x8GB 3200MHz		1				

11	RAM 2x8GB 2133MHz CL14		2				
12	RAM SODIMM 2x8GB 2133MHz CL15		2				
13	Switch zarządzalny 16 portowy		1				
14	Karta sieciowa USB		1				
15	Switch niezarządzalny 5 portowy		2				
16	Głośniki komputerowe		3 kpl				
17	Patchcord 0,5m		70				
18	Patchcord 1m		70				
19	Dysk zewnętrzny 2,5"		1				
20	Zestaw myszka i klawiatura przewodowe		10 kpl				
21	006R01517 Black Toner Cartridge Sold DMO (26K)		2				
22	006R01518 Yellow Toner Cartridge Sold DMO (15K)		2				

23	006R01519 Magenta Toner Cartridge Sold DMO (15K)		2				
24	006R01520 Cyan Toner Cartridge Sold DMO (15K)		2				
25	Teamviewer Corporate 12 m-cy		1				
RAZEM:							

Uwaga! Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Opis oferowanego sprzętu spełniającego minimalne parametry

W kolumnie Oferta proszę podać szczegółowe informacje (np. dla procesora, dysku, RAM, kart sieciowych, systemu musi być podany producent)

1. Laptop 14”

Nazwa producenta, dokładny model.....

Parametr	Oferta
Procesor	
Prędkość procesora	
Pojemn pamięci podręczn.	
Pojemność dysku	
Rodzaj dysku	
Rodzaj pamięci RAM	
Częstotliwość pamięci RAM	
Ilość pamięci RAM	
Maksymalna wielkość RAM	
Ilość banków / ilość wolnych	
Przekątna ekranu	
Typ ekranu	
Rozdzielczość matrycy	
Typ karty wifi	
Typ karty ethernet	
Urządzenia wskazujące	
Złącza zewnętrzne	
Czytnik kart pamięci	
Rodzaj baterii	
Pojemność baterii	
Klawiatura	
Obudowa	
System operacyjny	
Gwarancja producenta	
Rodzaj gwarancji	
Dodatkowa gwarancja	 miesięcy

2. Laptop 14"

Nazwa producenta, dokładny model.....

Parametr	Oferta
Procesor	
Prędkość procesora	
Pojemn pamięci podręczn.	
Pojemność dysku	
Rodzaj dysku	
Rodzaj pamięci RAM	
Częstotliwość pamięci RAM	
Ilość pamięci RAM	
Maksymalna wielkość RAM	
Ilość banków / ilość wolnych	
Przekątna ekranu	
Typ ekranu	
Rozdzielczość matrycy	
Typ karty wifi	
Typ karty ethernet	
Urządzenia wskazujące	
Złącza zewnętrzne	
Czytnik kart pamięci	
Rodzaj baterii	
Pojemność baterii	
Klawiatura	
System operacyjny	
Gwarancja producenta	
Rodzaj gwarancji	
Dodatkowa gwarancja	 miesięcy

3. Komputer PC

Nazwa producenta, dokładny model.....

Parametr	Oferta
Obudowa	
Procesor	
Prędkość procesora	
Karta graficzna	

Bluetooth	
Ilość slotów PCI-E 16x / 1x	
Rodzaj pamięci RAM	
Pojem. pamięci podr.	
Pojemność dysku	
Rodzaj dysku	
Rodzaj pamięci	
Częstotliwość pamięci RAM	
Ilość pamięci RAM	
Maksym. wielkość RAM	
Ilość banków pamięci RAM	
Typ karty wifi	
Typ karty ethernet	
Złącza zewnętrzne	
Złącza na przodzie obudowy	
Napęd DVD-RW	
Moc zasilacza	
System operacyjny	
Klawiatura i mysz	
Gwarancja producenta	
Rodzaj gwarancji	
Dodatkowa gwarancja	 miesięcy

4. SSD SATA

Nazwa producenta, dokładny model.....

5. SSD M.2

Nazwa producenta, dokładny model.....

6. Microsoft Office 2016 lub równoważny

Nazwa producenta, dokładny model.....

7. Monitor

Nazwa producenta, dokładny model.....

Parametr	Oferta
Przekątna	
Rozdzielczość	
Częstotliwość odświeżania	
Typ panelu	
Jasność	

Głośniki	
Rodzaje wejść	
PIVOT	
Gwarancja producenta	
Dodatkowa gwarancja	 miesięcy

8. Kabel HDMI

Nazwa producenta, dokładny model.....

9. Myszka

Nazwa producenta, dokładny model.....

10. RAM 2x8GB 3200MHz

Nazwa producenta, dokładny model.....

11. RAM 2x8GB 2133MHz CL14

Nazwa producenta, dokładny model.....

12. RAM SODIMM 2x8GB 2133MHz CL15

Nazwa producenta, dokładny model.....

13. Switch zarządzalny 16 portowy

Nazwa producenta, dokładny model.....

14. Karta sieciowa USB

Nazwa producenta, dokładny model.....

15. Switch niezarządzalny 5 portowy

Nazwa producenta, dokładny model.....

16. Głośniki komputerowe

Nazwa producenta, dokładny model.....

17. Patchcord 0,5m

Nazwa producenta, dokładny model.....

18. Patchcord 1m

Nazwa producenta, dokładny model.....

19. Dysk zewnętrzny 2,5"

Nazwa producenta, dokładny model.....

20. Zestaw myszka i klawiatura przewodowe

Nazwa producenta, dokładny model.....

21. 006R01517 Black Toner Cartridge Sold DMO (26K)

Nazwa producenta, dokładny model.....

22. 006R01518 Yellow Toner Cartridge Sold DMO (15K)

Nazwa producenta, dokładny model.....

23. 006R01519 Magenta Toner Cartridge Sold DMO (15K)

Nazwa producenta, dokładny model.....

24. 006R01520 Cyan Toner Cartridge Sold DMO (15K)

Nazwa producenta, dokładny model.....

25. Teamviewer Corporate 12 m-cy

Nazwa producenta, dokładny model.....

_____ dnia _____ 2017 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Wykonawca:

--

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Polskiej Organizacji Turystycznej”, znak sprawy: 14/17, składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

A: Informacje na temat Wykonawcy

<i>Identyfikacja:</i>	<i>Odpowiedź:</i>
Nazwa:	[....]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ¹ : Telefon: Adres e-mail:	[.....] [.....] [.....]
Czy Wykonawca jest ² : - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	☐ Tak ☐ Nie ³ ☐ Tak ☐ Nie

¹ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

³ Zaznaczyć właściwe.

Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami (konsorcjum)? ⁴	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....] b): [.....]

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁵

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, ⁶ proszę podać: a) Nazwę podmiotu na zasobach których wykonawca polega b) warunki, które wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) Adres pocztowy:	a) [....] b) [....] c) [....]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego wykonawca się powołuje.	

⁴ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

⁵ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowania na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

⁶ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od ilości wskazywanych innych podmiotów.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA**A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 uPzp**

1. Oświadczam, że nie występują **wobec mnie** okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.⁷
2. Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:

.....,

.....,

na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp.⁸

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 uPzp.⁹

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:¹⁰

.....,

.....,

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.¹¹ uPzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:

.....

.....

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

⁷ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

⁸ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

⁹ Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

¹⁰ Niepotrzebne wykreślić.

¹¹ Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

....., dnia.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego (informatycznego) oraz innych akcesoriów komputerowych i oprogramowania wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy – dalej zwanych łącznie jako „sprzęt komputerowy”.
2. Wykonawca na swój koszt, obejmujący: transport, spedycję, załadunek i wyładunek do magazynu, ubezpieczenie oraz ewentualną odprawą celną i cło - dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego, na XIX piętro.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia sprzętu lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do siedziby Zamawiającego.

§ 2

Określenie wartości przedmiotu umowy

1. Strony ustalają łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu umowy na: **brutto (słownie**
.....).
2. Cena określona w ust. 1 jest ceną ostateczną, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.

§ 3

Warunki płatności

1. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 6 umowy, podpisany przez Zamawiającego bez uwag, po dostarczeniu całości przedmiotu umowy zgodnego z Umową, w tym zgodnie z ilościami i wartościami określonymi w formularzu rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Zapłata faktury nastąpi przelewem bankowym w terminie **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Termin i forma wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego w nieprzekraczalnym terminie do **7 dni kalendarzowych** od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy dokumentację użytkową obsługi przedmiotu umowy, opisującą podstawowe funkcje sprzętu komputerowego w języku polskim. Pozostała dokumentacja może być sporządzona w języku polskim lub angielskim, bądź w obu tych językach.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o dostawie na co najmniej 1 dzień roboczy przed dostarczeniem sprzętu komputerowego do siedziby Zamawiającego. Dostawy będą

odbywały się w godzinach: 10:00 do 14:00. Wykonawca, w ramach należnego wynagrodzenia, zapewni wniesienie sprzętu do siedziby Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu licencji na oprogramowanie wymienione w Załączniku nr 1 uprawniających Zamawiającego do korzystania z oprogramowania przez czas nieokreślony. Licencje będą wolne od wad prawnych i jakichkolwiek innych ograniczeń oraz nigdy wcześniej nie aktywowane przez jakikolwiek podmiot.
5. Wykonawca zapewni zgodną z wymaganiami, opisanymi w Załączniku nr 1, gwarancję producenta sprzętu komputerowego dla wszystkich podzespołów oferowanego sprzętu. oraz dostarczy certyfikat udzielenia Zamawiającemu licencji na dodatkowe oprogramowanie objęte przedmiotem umowy na czas nieokreślony.
6. Potwierdzeniem należytego wykonania przedmiotu umowy będzie **protokół odbioru** podpisany bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru sporządzony będzie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą sprzętu.

§ 5

Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż za nienależyte wykonanie umowy Zamawiający uprawniony będzie do naliczania następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy w terminie ustalonym w § 4 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5%** wartości umowy określonej w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż **20%** wartości niniejszej umowy brutto.
 - 2) w wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w tym w sytuacjach wskazanych w § 7 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20 %** ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy za realizację niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych - na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie wyłącza jego prawa do naliczenia i dochodzenia zapłaty od Wykonawcy zastrzeżonych w niniejszej umowie kar.

§ 6

Rozstrzygnięcie sporów

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji.
2. W razie braku porozumienia, tj. w ciągu 30 dni od przedstawienia propozycji ugodowej drugiej stronie, spory podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. W sytuacji, gdy opóźnienie w dostawie przedmiotu zamówienia przekroczy **10 dni** Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jednak nie później niż w ciągu 40 dni od dnia zawarcia umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości **20 %** wartości umowy określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

2. W sytuacji, gdy okaże się, iż przedmiot umowy, w szczególności oprogramowanie, zawiera wady prawne lub w jakikolwiek inny sposób jest niezgodny z umową w sposób uniemożliwiający zamawiającemu korzystanie z przedmiotu zamówienia w zakładany sposób i przez wymagany okres (czas nieokreślony w przypadku licencji na oprogramowanie), Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 40 dni od momentu powzięcia informacji o istnieniu takiej wady, chyba że Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni wadliwy sprzęt na wolny od jakichkolwiek wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego. 40-to dniowy termin na odstąpienie od umowy przez Zamawiającego liczy się w takim przypadku od dnia bezskutecznego upływu terminu na wymianę wadliwego sprzętu. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości **20 %** wartości umowy określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, niezależnie od tego czy Zamawiający skorzysta z prawa odstąpienia od umowy czy z żądania wymiany sprzętu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że sprzęt komputerowy (jak również komponenty i dostarczone oprogramowanie) będący przedmiotem dostawy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
3. Wykonawca nie może przenieść na inne osoby praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Zamawiający wyznacza przedstawiciela do kontaktów z Wykonawcą - Pana Roberta Sawosza (tel. 22 536-70-79 lub przez sekretariat 22 536 70 70), który jednocześnie będzie upoważniony do podpisania protokołu odbioru sprzętu.
5. Przewiduje się możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru „Wykonawcy” w następujących sytuacjach:
 - wystąpienia okoliczności, której nie można było przewidzieć, skutkującej brakiem możliwości wykonania Umowy w pierwotnym terminie - istnieje możliwość zmiany terminu dostawy,
 - gdy pojawi się nowy model, a produkcja obecnego zostanie zaprzestana istnieje możliwość zastąpienia przedmiotu umowy w tym zakresie innym modelem o parametrach nie gorszych, przy zastrzeżeniu braku możliwości zmiany ceny.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się wyłącznie w formie aneksów sporządzonych na piśmie, za zgodą obydwu Stron, pod rygorem nieważności.
7. Niniejsza umowa, została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Zał. Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. Nr 2 – Wyciąg z oferty „Wykonawcy”

„Zamawiający”

„Wykonawca”

Wykonawca (pieczęć):



Zamawiający:

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Zgodnie z dyspozycją zawartą w **art. 24 ust. 11 ustawy** z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 t.j. ze zm.) oraz w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Polskiej Organizacji Turystycznej, postępowania 14/17** w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. **o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).***
2. **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. **o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)** oraz:
 - 1) Wykonawcy należący do **tej samej grupy kapitałowej** **złożyli odrębne oferty.***
 - 2) Wykonawcy należący do **tej samej grupy kapitałowej** **nie złożyli odrębnych ofert.***

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), **złożyli odrębne oferty wykazuję poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:***

.....
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

UWAGA: Przedmiotowy dokument wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.