



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Numer postępowania: 03/16

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot:

**Zaplanowanie i przeprowadzenie działań PR w oparciu
o kreację anamorficzną w ramach wizerunkowo-produktowej, zimowej kampanii
promocyjnej Polskiej Organizacji Turystycznej na wybranych rynkach
Zagranicznych Ośrodków Polskiej Organizacji Turystycznej.**

Warszawa, listopad 2016 r.

ZATWIERDZAM:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy. |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia. |
| Załącznik nr 4 | Istotne postanowienia umowy. |
| Załącznik nr 5 | Wykaz usług głównych. |
| Załącznik nr 6 | Wykaz osób. |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej. |



I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
Fax: +48 22 5367004
www.pot.gov.pl e-mail: pot@pot.gov.pl
REGON: 016213775
NIP: 525-21-50-196

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp (tj. 135 000 EURO).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zaplanowanie i przeprowadzenie działań PR w oparciu o kreację anamorficzną w ramach wizerunkowo-produktowej, zimowej kampanii promocyjnej Polskiej Organizacji Turystycznej na wybranych rynkach Zagranicznych Ośrodków Polskiej Organizacji Turystycznej: rosyjskim, ukraińskim, norweskim oraz brytyjskim w grudniu 2016 roku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
79342200-5 – usługi w zakresie promocji,
79340000-9 - usługi reklamowe i marketingowe,
79341000-6 - usługi reklamowe
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
12. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.



IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 16-18 grudnia 2016 r. – ambient, oraz 7 dni uwzględniających datę 16-18 grudnia br., na działania w Internecie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**
 - **do realizacji zamówienia skieruje: zespół minimum sześciu osób**, gdzie jedna osoba może pełnić tylko jedną funkcję, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, spełniających co najmniej następujące warunki:
 - Lider projektu - jedna osoba posiadająca co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku lidera projektu w agencji eventowej, w tym przy realizacji co najmniej 5 (słownie: pięciu), imprez plenerowych o charakterze ambientowym gromadzących nie mniej niż 200 osób każda, w różnych regionach Polski - w co najmniej 3 różnych województwach.
 - specjalista ds. eventów – 2 osoby posiadające co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z event marketingiem, działaniami PR lub reklamą, w tym musi posiadać doświadczenie w organizacji konkursów w mediach społecznościowych (Facebook).
 - media planer- co najmniej jeden specjalista, który posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy na rynku polskim w domu mediowym na stanowisku media planera,
 - media buyer –co najmniej jeden specjalista, który posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy na rynku polskim w domu mediowym na stanowisku media buyera.
 - specjalista ds. PR - co najmniej jeden specjalista, który posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy na rynku polskim w zakresie kontaktów z mediami oraz PR
 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie),

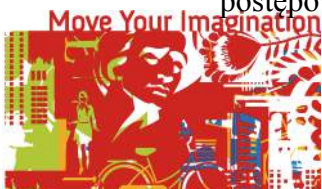


wykonał (lub w przypadku usług ciągłych – wykonuje), należycie usługi polegające na:

- **zorganizowaniu co najmniej 5 (słownie: pięć) imprez plenerowych o charakterze ambientowym gromadzących nie mniej niż 300 osób każda, w co najmniej dwóch krajach europejskich,**
- **co najmniej 2 kampanie reklamowe zrealizowane na dwóch rynkach europejskich.**

W przypadku wartości podawanych w innej walucie niż PLN Wykonawca dokona przeliczenia wartości na PLN według kursu średniego NBP z dnia zakończenia kampanii, której wdrożenie dotyczy.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. 4) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
6. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się,



jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 7.
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI, **na zasadzie spełnia/nie spełnia**.
11. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z **Załącznikiem 1 do niniejszej SIWZ**.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiającego **żąda**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ**.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ**.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami związanymi z realizacją przedmiotowego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.



- b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w rozdz. 5, pkt 1 ppkt 2 li. c).

Przez główne usługi, należy rozumieć **co najmniej**:

- **5 (słownie: pięć) imprez plenerowych o charakterze ambientowym gromadzących nie mniej niż 300 osób każda, w co najmniej dwóch krajach europejskich,**
- **2 kampanie reklamowe zrealizowane na dwóch rynkach europejskich.**

Wykaz głównych usług, musi zawierać:

- a. opis przedmiotu usługi i jego wartość (nazwę i krótki opis usługi),
- b. daty wykonania usługi (w układzie: dd-mm-rrrr),
- c. odbiorców (co najmniej nazwy odbiorców wykonanych usług),
- d. rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu),

Wzór wykazu głównych usług stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w rozdz. VI ust. 5 pkt b) SIWZ są:

- a. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b. jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej za dowód uważa się oświadczenie wykonawcy,
- c. w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- c) zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w formie pisemnej (oryginał).**

W powyższej sytuacji w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, aby powyższy dokument dotyczył w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.



w przypadku, gdy informacje, o których mowa w lit. c), nie wynikają z dokumentów dołączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w tym z powyższego pisemnego zobowiązania, Zamawiający żąda dokumentów dotyczących zakresu, o którym mowa w lit. c) tiret 1 - 4.

6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Ponadto do oferty należy załączyć:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwa
 - 3) W przypadku gdy wykonawca zaoferuje zbudowanie ambientów wokół kreacji anamorficznej z wykorzystaniem mediów społecznościowych (rozdz. XIII siwz) do oferty musi dołączyć opis ambientu tj. scenariusz w punktach. Wykonawca może przedstawić jeden scenariusz dla jednego rynku, może to być taki sam scenariusz dla każdego rynku ale promować różne produkty turystyczne. Scenariusz nie będzie podlegał uzupełnieniu
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt. b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
11. Dokumenty, o których mowa w ust. 10 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.



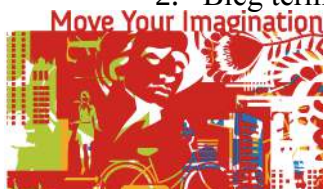
1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - a) **pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub**
 - b) **faksem na numer +48 22 536 70 04, lub**
 - c) **drogą elektroniczną na adres e-mail: anna.sloniewicz@pot.gov.pl**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
8. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami **Anna Słoniewicz - tel. 22 536 70 37.**

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz **wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.



14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
 15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 19. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (**Załącznik nr 2 do SIWZ**). Niezastosowanie wzoru określonego w **załączniku nr 2** nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 20. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w Polskiej Organizacji Turystycznej, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro, sekretariat.
 21. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
Zaplanowanie i przeprowadzenie działań PR w oparciu o kreację anamorficzną w ramach wizerunkowo-produktowej, zimowej kampanii promocyjnej Polskiej Organizacji Turystycznej na wybranych rynkach Zagranicznych Ośrodków Polskiej Organizacji Turystycznej
Nie otwierać przed dniem 14.11.2016 r.
adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.*
22. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
 23. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
 24. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Polska Organizacja Turystyczna



**ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa
XIX piętro - sekretariat**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **14.11.2016 r. o godz. 12:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **14.11.2016 r. o godz. 12:30** w Sali konferencyjnej: XIX piętro POT.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli są zawarte w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca na druku formularza ofertowego (**załącznik nr 4 do SIWZ**) zobowiązany jest podać cenę ofertową brutto.
3. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena	50%	50 pkt
2.	Pomysł kreatywny kampanii	25%	25 pkt
3.	Gwarantowany zasięg działań promocyjnych	25%	25 pkt



Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt.

- 1) **Kryterium cena (C) - waga 50%.** Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100\% \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium CENA;

C_{min} – najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

W kryterium „cena” oferta może otrzymać maksymalnie 50 pkt. (%) Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Kryterium pomysł kreatywny kampanii (K) – **25 pkt.**

podkryteria:

grafika –w tym:

- a) promowane produkty turystyczne – maks. **14 pkt:**

- Rosja – 3 produkty – **3 pkt.** 2 produkty – 2 pkt, 1 produkt – 1 pkt

- city break,
- polska kuchnia,
- oferta dla narciarzy

- Ukraina – 3 produkty – **3 pkt.** 2 produkty – 2 pkt, 1 produkt – 1 pkt

- city break,
- polska kuchnia,
- oferta dla narciarzy

- Norwegia – 4 produkty – **4 pkt.** 3 produkty – 3 pkt, 2 produkty – 2 pkt, 1 produkt – 1 pkt

- city break,
- polska kuchnia,
- luksusowe hotele, spa i wellness,
- turystyka zimowa

- Wielka Brytania – 4 produkty – **4 pkt.** 3 produkty – 3 pkt, 2 produkty – 2 pkt, 1 produkt – 1 pkt

- city break,
- polska kuchnia,
- luksusowe hotele, spa i wellness,
- turystyka zimowa.

- b) zbudowanie ambientów wokół kreacji anamorficznej z wykorzystaniem mediów społecznościowych: jest – **11 pkt.** brak – 0 pkt.

W przypadku gdy wykonawca zaoferuje zbudowanie ambientów wokół kreacji anamorficznej z wykorzystaniem mediów społecznościowych do oferty musi dołączyć opis ambientu tj. scenariusz w punktach. Wykonawca może przedstawić



jeden scenariusz dla jednego rynku, może to być taki sam scenariusz dla każdego rynku ale promować różne produkty turystyczne. Scenariusz nie będzie podlegał uzupełnieniu.

- 3) Kryterium gwarantowany zasięg działań promocyjnych (Z) – maksymalna zadeklarowana liczba - **25 pkt. Zasięg liczony sumarycznie (należy podać sumę dla wszystkich rynków.** Punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą gwarantowany zasięg oferty badanej (z 4 rynków) podzielony przez największy gwarantowany zasięg spośród wszystkich ofert pomnożony przez 25 punktów.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych przez Wykonawcę we wszystkich kryteriach.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu polisę na sumę 500 000,00 zł, na okres akcji oraz prac montażowych i demontażu nie później niż w dniu podpisania umowy.
5. Brak przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust 4 i 5 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim **przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.**

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zgodnie z art. 147 ustawy Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w



- art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
4. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
 5. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed podpisaniem umowy.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy.
 8. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
 9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, ma być wniesione na rachunek: **Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie nr: 88 1130 1017 0020 1417 3690 0001**
albo na inny nr rachunku podany przez Zamawiającego w zaproszeniu do podpisania umowy z podaniem tytułu: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Postępowanie nr 03/16”**

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Istotne postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**

XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy pzp.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
opracowanie kreacji, zaplanowanie oraz realizacja wizerunkowo-produktowej, zimowej
kampanii promocyjnej Polskiej Organizacji Turystycznej na wybranych rynkach
Zagranicznych Ośrodków POT: rosyjskim, ukraińskim, norweskim oraz brytyjskim
w terminie na przełomie listopada i grudnia 2016 roku.

1. Przedmiot zamówienia

Zaplanowanie i przeprowadzenie działań PR w oparciu o kreację anamorficzną, realizacja działań ambientowych generujących zainteresowanie oraz powodujące efekt *buzz* w mediach, w ramach wizerunkowo-produktowej kampanii promocyjnej na rynkach: rosyjskim, ukraińskim, norweskim oraz brytyjskim w terminie 16-18.12.2016 r. - ambient, oraz 7 dni uwzględniających datę 16-18 grudnia br., na działania w Internecie.

Kampania jest działaniem PR, której celem jest wygenerowanie zainteresowania Polską w mediach miejscowych i krajowych (tj. TV, Internet, prasa drukowana) oraz wśród mieszkańców miast gdzie będzie realizowana (dodatkowo działanie może być skierowane do przyjezdnych - potencjalnych turystów, na wskazanych rynkach).

Idea przewodnia przekazu, na wszystkich czterech rynkach, opiera się na zaprezentowaniu różnorodności oferty zimowego wypoczynku w Polsce, na wskazaniu konkurencyjności oferty zimowej w stosunku do najbardziej popularnych kierunków i propozycji. Siłą przekazu jest różnorodność i niestandardowość propozycji.

a) Cel

Wywołanie efektu *buzz* na temat prowadzonych działań, a w efekcie zwrócenie uwagi na Polskę i jej ofertę zimową poprzez niestandardowe działanie promocyjne, które powinno skutkować wzmożonym efektem PR oraz wzrostem odwiedzin portali polska.travel

Przedmiot promocji - turystyka zimowa w Polsce, która powinna wyróżniać się spośród innych ofert różnorodnością i konkurencyjnością, ale też wyjątkowość (atmosfera pobytu, gościnność Polaków); w zakresie wykonawcy pozostaje:

1. przygotowanie kreacji
2. zaplanowanie narzędzi
3. przeprowadzenie konkursu
4. zakup nagród.

Celem nadrzędnym jest PR jaki przyniesie realizacja tego działania, a także utrwalenie wśród zagranicznych konsumentów wizerunku Polski, jako kraju nowoczesnego, gościnnego, nietuzinkowego i zaskakującego.

b) Miejsce realizacji

Rynki: rosyjski, ukraiński, norweski oraz brytyjski. Stolice miast, miejsca licznie odwiedzane przez mieszkańców.

c) Okres realizacji

16-18 grudnia 2016 r. - ambient, oraz 7 dni uwzględniających datę 16-18 grudnia br., na działania w Internecie.



d) Warunki realizacji zamówienia:

- Zamówienie zrealizowane będzie w tym samym czasie równolegle na wszystkich czterech rynkach, w tej samej formie promocji
- Zamówienie realizowane będzie we współpracy z Zamawiającym
- Wykonawca odpowiada w zakresie cywilnym za terminową realizację zamówienia

2. Tematy (także do wykorzystania w planowanym konkursie w Internecie):

- a) różnorodność form spędzenia wypoczynku –
 - city break (Ukraina, Rosja, Norwegia, Wlk. Brytania)
 - polska kuchnia w doskonałych restauracjach (Ukraina, Rosja, Norwegia, Wlk. Brytania)
 - luksusowe hotele, spa i wellness (Wlk. Brytania, Norwegia)
 - turystyka zimowa (Norwegia, Wlk. Brytania) oraz
 - oferta dla narciarzy (Ukraina, Rosja).
- b) atrakcyjność oferty – jakość i konkurencyjność ofert i cen,
- c) unikatowość oferty, która skupia się wokół modnego ruchu „slow”; niespieszne odkrywanie walorów, zalet miejsc i oferty zabiegów estetycznych i pielęgnacyjnych oraz oferty gastronomicznej; luksus wyboru, odkrywanie miejsc nieodkrytych dla powszechnej świadomości turysty,
- d) przekaz powinien być uniwersalny – czas przedświąteczny jest czasem bardzo charakterystycznym i wyjątkowym na każdym z wybranych rynków - komercyjna oferta przedświąteczna jest ofertą uniwersalną, odwołująca się do tradycji Św. Mikołaja, wręczania prezentów, spędzania czasu w gronie najbliższych; treść komunikatu może być jednak różna na każdym z rynków lub różnić się graficznie, z uwagi na specyfikę danego rynku (odwołania do symboli zrozumiałych i czytelnych na danym rynku).

Wymienione wyżej wyznaczniki oraz mnogość ofert promowanych w wybranym okresie, decydują o formie reklamy i treści przekazu. Z punktu widzenia przyciągnięcia uwagi mediów i w konsekwencji nagłośnienia medialnego imprez, a także wyróżnienia się w natłoku reklam i ofert należy postawić na niekonwencjonalność formy i treści, kontrowersyjność czy nawet prowokację treścią przekazu. Zamawiający wskazuje, że nadrzędną cechą kampanii ma być uniwersalność przekazu. Obraz, symbol, hasło muszą być kojarzone jednoznacznie z przedświątecznym okresem zimowym, ale także muszą intrygować niesztampową formą i ofertą. Dopuszcza się przygotowanie różnych kreacji adekwatnych do potrzeb i oczekiwań turystów każdego z przedmiotowych rynków w oparciu o wskazane w pkt a) niniejszego punktu.

3. Forma działań:

Istotnym czynnikiem, mającym wpływ na rodzaj formy promocji, jest czas trwania kampanii, który określony został na 16-18.12.2016 r. (weekend)

Krótki czas aktywnej promocji w przestrzeni miejskiej determinuje jej interaktywną formę (ambient) jako uzupełnienie niestandardowej formy promocji bądź jako jej główny trzon.

Przechodnie-uczestnicy powinni aktywnie „zaistnieć” w promocji – zaskakująca forma konkursu czy loterii z atrakcyjnymi nagrodami oraz inne formy przedłużenia kampanii w mediach np. społecznościowych, będą dodatkowym atutem.

Wobec powyższych wytycznych Zamawiający wskazuje poniższe rozwiązania jako oczekiwane formy promocji:



- a) wielkoformatową grafikę anamorficzną, wyeksponowaną w przestrzeni obiektów użyteczności publicznej o zwiększonym natężeniu ruchu np. galerie handlowe, centra usługowo-handlowe, główne stacje metra, śródmiejska przestrzeń miejska itp.,
- b) ambient w przestrzeni miejskiej akcji.

Ważne, aby rozgłos medialny nie przesłonił promowanego produktu turystycznego.

Forma powinna skłonić odbiorcę do zainteresowania się produktem, zachęcić go do spontanicznej interakcji i dzielenia się informacją.

Przebieg działań:

- prezentacja wybranej formy promocji w każdym mieście rozpoczyna się krótkim spotkaniem, briefingiem z dziennikarzami lokalnych mediów (z udziałem dyrektorów ZO POT);
- forma graficzna promocji podczas jej trwania powinna prowokować i dawać szansę odwiedzającym na fotografowanie lub nagrywanie filmów z ich aktywnym udziałem, w przestrzeni objętej reklamą; hasła wpisane w grafikę główną lub towarzyszącą ambientowi, powinny być identyfikowalne (#) w mediach społecznościowych i przekierowywać na strony właściwych ZO POT;
- główny punkt programu – ambient lub/i niestandardowa graficzna forma promocji połączona np. z ambientem oraz konkursem, loterią, ostatniego dnia na zakończenie działań promocyjnych; spektakularne zwieńczenie akcji.

4. Zakres rzeczowy zamówienia:

UWAGA: Wytyczne i czynności zawarte poniżej odnoszą się jednakowo do każdego z rynków.

- a) **miejsca i terminy na wymienionych wyżej rynkach** – poszczególne reklamy prezentowane muszą być w stolicach wybranych krajów;

Obowiązkiem Wykonawcy będzie potwierdzenie dostępności miejsc w przestrzeni publicznej w określonym w OPZ terminie lub zaproponowanie alternatywnych (lecz równoważnych co do atrakcyjności) w przypadku braku dostępności danego miejsca w określonym w OPZ terminie.

Dobór przestrzeni plenerowych oparty został na następujących przesłankach:

- miejsca przeznaczone dla ruchu pieszego – spacerowicze i przechodnie to aktywni uczestnicy kampanii promocyjnej;
- położenie w śródmieściach (centrach), cechujących się dużym natężeniem ruchu pieszego, przy czym istotne jest, aby był to ruch uspokojony czyli nie wiązał się z aspektem komunikacji, szybkiego przemieszczania się po mieście (np. węzły przesiadkowe: niewątpliwie ruchliwe, natomiast ruch generują w takich miejscach ludzie spieszący się z/do autobusu, tramwaju czy innych środków komunikacji publicznej);
- prestiż lokalizacji, dobre otoczenie: estetyczne, zadbane;

Miejsce i czas

W każdym z miast, przewidywany czas trwania aktywności promocyjnej/ambientowej zależy od miejsca ekspozycji/akcji, przy czym jako ramy czasowe określa się godz.12:00-20:00 (czas dostępności dla uczestników, bez montażu i demontażu). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany powyższych godzin, przy czym czas trwania aktywności nie będzie dłuższy niż 8 godzin.



5. Obowiązki Wykonawcy:

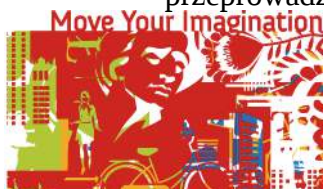
1. Sprawdzenie dostępności i rezerwacja wskazanego miejsca akcji reklamowej/ambientowej w zaplanowanym terminie jego organizacji w danym mieście. W przypadku braku dostępności takiego miejsca w zaplanowanym terminie, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycje równoważnych miejsc organizacji imprezy w danym mieście lub alternatywny termin.

Kampania promocyjna musi odbyć się w tym samym czasie we wszystkich wskazanych 4 miejscach (rynkach zagranicznych);

Propozycje równoważnych miejsc oraz alternatywnych terminów zostaną skonsultowane przez Wykonawcę z przedstawicielem ZO POT z danego kraju oraz będą spełniać kryteria wskazane w opisie powyżej i dotyczyć wszystkich wskazanych rynków. Ostateczny wybór miejsca imprezy zostanie dokonany przez Zamawiającego w konsultacji z Wykonawcą, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę propozycji. Planuje się wizję w terenie przed realizacją zamówienia.

2. Zapewnienie w wybranym miejscu akcji reklamowej/ambientowej terenu o wielkości odpowiedniej dla organizacji akcji wraz ze wszystkimi przewidzianymi jej elementami wg projektu technicznego, w tym:
 - a) zapewnienie wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych i innych dokumentów umożliwiających organizację akcji reklamowej/ambientowej na wybranym terenie oraz dokonanie stosownych opłat związanych z jego wynajmem i użytkowaniem na potrzeby akcji, w terminach uwzględniających montaż, przebieg akcji oraz demontaż,
 - b) właściwe przygotowanie terenu na potrzeby akcji, w szczególności uprzątnięcie po pracach montażowych,
 - c) zapewnienie ochrony akcji przez wyspecjalizowany podmiot: w trakcie trwania akcji (co najmniej 1 osoba) oraz w trakcie montażu i demontażu grafiki/scenografii (liczba personelu ochrony w gestii Wykonawcy),
 - d) zapewnienie w trakcie trwania akcji stałego nadzoru i obsługi technicznej w zakresie prawidłowego użytkowania terenu akcji,
 - e) przywrócenie terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu imprezy
4. Rezerwacja i zakup powierzchni reklamowej dla rozpowszechniania opracowanych we współpracy z Zamawiającym reklam, zgodnie z uzgodnionymi i podpisanymi przez Strony planami promocji,
5. Zapłata za zakup powierzchni reklamowej przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zapewnienie przyłączy i energii elektrycznej o mocy, która zapewni bezawaryjną pracę podczas akcji wszystkich urządzeń wymagających zasilania energią elektryczną. Wykonawca pokryje koszty przyłączenia oraz zużycia energii,
7. Zapewnienie łącza bezprzewodowego internetowego o przepustowości minimalnej 4 Mb/s (prędkość wysyłania).
8. Zapewnienie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) wobec osób trzecich (za szkody majątkowe i osobowe) na sumę 500 000,00 zł, na okres akcji oraz prac montażowych i demontażu oraz przedłożenie Zamawiającemu do wglądu polisy nie później niż w dniu podpisania umowy.

Zamawiający prześle Wykonawcy pisemne potwierdzenie współpracy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w ramach zawartej umowy na realizację działań. Potwierdzenie to Wykonawca będzie uprawniony okazywać odpowiednim organom administracyjnym lub podmiotom zarządzającym wybranymi miejscami na potrzeby zapewnienia terenu do przeprowadzenia imprez.



6. Realizacja kampanii

Kampania zrealizowana zostanie w zgodzie z zaproponowaną linią kreatywną oraz wg wypracowanego z Zamawiającym i zaakceptowanego przez strony, scenariusza.

Wytyczne realizacyjne:

- obszarem realizacji kampanii będzie przestrzeń miejska w wybranych stolicach a także media społecznościowe (Fb, Instagram, Twitter)
- kampania będzie trwała w przestrzeni miejskiej min.3 dni w okresie weekendowym (piątek, sobota, niedziela)
- czas trwania kampanii w mediach społecznościowych (Fb, Instagram, Twitter) określa się na okres 7 dni – okres poprzedzający wydarzenie oraz PR po zakończeniu kampanii wraz z podsumowaniem konkursów;
- działania promocyjne/ambientowe będą realizowane w godz.12:00-20:00; Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin rozpoczęcia i zakończenia przy czym czas trwania działań promocyjnych w ciągu jednego dnia nie przekroczy 8 godzin,
- kampania będzie realizowana w 4 miastach-stolicach wskazanych krajów równolegle, w tym samym czasie, uwzględniając różnice czasowe,
- nagrody w konkursach/loterii zapewnia Wykonawca.

Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania niniejszej Umowy ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do akceptacji dwa harmonogramy tj.:

- a) harmonogram merytoryczny kampanii (w niniejszej Umowie określany nazwą flow-chart) - integralną częścią flow-chartu musi być co najmniej:
 - wskazanie nośników reklamy/grafiki,
 - scenariusz części ambientowej,
 - wskazanie dat emisji/realizacji,
 - wskazanie specyfikacji technicznej materiałów emisyjnych dla wybranego nośnika.

Specyfikacja techniczna materiałów emisyjnych zostanie przygotowana i przekazana przez Wykonawcę Zamawiającemu lub agencji reklamowej wskazanej przez Zamawiającego najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed pierwszym terminem dostarczenia Wykonawcy materiałów emisyjnych przez Zamawiającego.

- b) harmonogram rzeczowo-finansowy, w którym zostaną wskazane poszczególne, planowane do realizacji, pozycje składające się na budżet kampanii;

Po akceptacji Zamawiającego ww. harmonogramy będą stanowiły integralną część niniejszej Umowy.

Do wyżej opisanej procedury akceptacji przez Zamawiającego, odpowiednie zastosowanie będą miały postanowienia umowy, przy czym Zamawiający ma prawo odmówić akceptacji danego flow-chartu i zażądać od Wykonawcy odpowiednich zmian. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie proponuje Zamawiającemu nowy flow-chart i przedstawi go Zamawiającemu do akceptacji.



Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
Ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW (w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na **zaplanowanie i przeprowadzenie działań PR w oparciu o kreację anamorficzną w ramach wizerunkowo-produktowej, zimowej kampanii promocyjnej Polskiej Organizacji Turystycznej na wybranych rynkach Zagranicznych Ośrodków Polskiej Organizacji Turystycznej na poniższych warunkach:**

Cena całkowita PLN brutto

Zobowiązuję się do zbudowania ambientów wokół kreacji anamorficznej z wykorzystaniem mediów społecznościowych w liczbie.....

Gwarantowany zasięg działań promocyjnych.....

Promowane produkty turystyczne, należy wstawić X przy oferowanych:

Lp.	Produkty	Rosja	Ukraina	Norwegia	Wielka Brytania
1.	City break				
2.	Polska kuchnia				
3.	Oferta dla narciarzy			-----	-----
4.	Luksusowe hotele, spa i wellness	-----	-----		
5.	Turystyka zimowa	-----	-----		



A. OŚWIADCZENIA:**Oświadczamy, że**

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 2) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 3) akceptujemy, warunki płatności określone w Załączniku nr 3 SIWZ Istotne postanowienia umowy,;

B. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail:tel./fax:

C. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1).....
- 2)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na **zaplanowanie i przeprowadzenie działań PR w oparciu o kreację anamorficzną w ramach wizerunkowo-produktowej, zimowej kampanii promocyjnej Polskiej Organizacji Turystycznej na wybranych rynkach Zagranicznych Ośrodków Polskiej Organizacji Turystycznej**

Działając w imieniu Wykonawcy:

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam,

że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;



5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

- 1) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ nie polegam na zasobach innych podmiotów.*
- 2) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

a) _____

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

a) _____



b) _____
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

PODWYKONAWCY

- 1) Nie zamierzam powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.*
- 2) Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)*
 - a)
 - b)

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpis wykonawcy



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu 2016 roku w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną, z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy 00-613, ul. Chałubińskiego 8, REGON: 016213775, NIP: 525-21-50-196, reprezentowaną przez:

1. Barbarę Tutak – Dyrektora Departamentu Instrumentów Marketingowych
2. Halinę Trojanowską – Głównego Księgowego, Dyrektor Biura Finansowego
zwaną dalej „POT” lub „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w (kod:), przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, (Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego stanowi załącznik nr 1 do Umowy) reprezentowana przez

..... –,

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”, a każde z osobna także „Stroną”

o następującej treści:

Preambuła

Zważywszy, że:

Umowa zostaje zawarta w ramach zamówienia publicznego realizowanego w trybie

Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

Definicje

Przez użyte w niniejszej Umowie pojęcia należy rozumieć:

1. **Wizerunkowo–produktowa kampania promocyjna na wybranych rynkach Zagranicznych Ośrodków POT albo „Kampania Promocyjna”** – działanie reklamowe prowadzone przeprowadzane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w zakresie i zgodnie z warunkami określonymi w SOPZ i ofercie Wykonawcy, na rynkach, ukraińskim, rosyjskim, norweskim i brytyjskim, przez co rozumie się działania, mające na celu efektywny PR
2. **Reklama** – ogłoszenie prasowe, film reklamowy, billboard reklamowy lub inna forma reklamy promująca produkty lub usługi oferowane przez Zamawiającego lub inny podmiot, dostarczane przez Zamawiającego
3. **Ambient** – niestandardowe działanie promocyjne, którego nadrzędnym efektem jest szum medialny o podanym, gwarantowanym przez Wykonawcę zasięgu w mediach tj. TV, Internet, prasa drukowana.
4. **Medium** – podmiot przyjmujący zlecenie rozpowszechniania Reklamy;
5. **Media Plan** – uzgodnione i podpisane przez Strony pisemne uszczegółowienie warunków przeprowadzenia przez Wykonawcę Kampanii Reklamowej w mediach;
6. **Informacje** - wszelkie informacje dotyczące postępowania przetargowego, negocjacji, treści oraz wykonania Umowy, jak również wszelkie informacje dotyczące każdej ze Stron, w szczególności informacje stanowiące tajemnicę handlową, lub tajemnicę przedsiębiorstwa, lub know-how którejkolwiek ze Stron.



7. **Okres Realizacji Kampanii Reklamowej** - okres czasu, w którym Wykonawca ma przeprowadzić Kampanię Reklamową. Okres ten określony został na 16-18 grudnia br. – ambient, oraz na 7 dni uwzględniających datę 16-18 grudnia br., na działania w Internecie.
8. **Materiały emisyjne** (pliki gotowe do emisji) - gotowe do produkcji materiały po dokonanych przeformatowaniach i adaptacjach zgodnie ze specyfikacją techniczną przygotowaną przez Wykonawcę, odebrane od Zamawiającego;
9. **Protokół realizacji** – opis stanu realizacji działań zrealizowanych w ramach kampanii wizerunkowo-produktowej, zimowej Kampanii Promocyjnej, które zostały zaplanowane i zaakceptowane przez Zamawiającego w załączonym do umowy scenariuszu działań. Protokół realizacji, po pisemnej akceptacji przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę do dokonania płatności, według zasad określonych poniżej, w dalszej części niniejszej Umowy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego do zaplanowania i przeprowadzenia działań PR w oparciu o kreację anamorficzną, realizacji działań ambientowych, generujących zainteresowanie oraz powodujących efekt *buzz* w mediach, w ramach wizerunkowo-produktowej, zimowej kampanii promocyjnej Polski, na wybranych rynkach zagranicznych, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami) oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio Załączniki nr 2 i 3 do niniejszej umowy (załączniki te są integralną jej częścią).
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej Umowy do dnia 20 grudnia 2016 roku, przez co rozumie się w szczególności osiągnięcie do tego dnia wskaźników efektywności wskazanych w ofercie Wykonawcy (gwarantowany zasięg działań promocyjnych).
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich działań opisanych szczegółowo w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia z najwyższą profesjonalną starannością, a w szczególności do:
 - a) profesjonalnej i efektywnej realizacji niestandardowej formy promocji w postaci wielkoformatowej grafiki 3D, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,
 - b) realizacji działania ambientowego, powodującego szum medialny (tzw. efekt *buzz*), a w konsekwencji do osiągnięcia wskaźników efektywności (gwarantowanych zasięgów działań promocyjnych) w wysokościach wskazanych w ofercie Wykonawcy,
 - c) zaplanowania narzędzi promocyjnych do realizacji określonych w SOPZ i ofercie celów PR
 - d) przeprowadzenia konkursu internetowego
 - e) zgromadzenia bazy danych uczestników konkursu w postaci adresów email i przekazanie ich, po zakończeniu kampanii, do dyspozycji Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji działań wymienionych w pkt 1 na 4 rynkach: brytyjskim, norweskim, rosyjskim i ukraińskim

Wykonawca oświadcza, iż posiada doświadczenie, niezbędną wiedzę, umiejętności oraz potencjał osobowy i techniczny, a także środki finansowe do wykonania wszystkich czynności objętych niniejszą Umową oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na należyte wykonanie przez niego niniejszej Umowy.



§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji następujących zadań:

- a) rezerwacja i zakup powierzchni
- b) przygotowanie strategii działania.....
- c) negocjowanie z mediami warunków zakupu powierzchni reklamowej na rynkach objętych działaniami wymienionymi w pkt 1 par 1. Wykonawca będzie zobowiązany za każdym razem dołożyć wszelkich starań, aby wynegocjować jak najkorzystniejsze warunki. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca zgadza się zaangażować przedstawiciela Zamawiającego w proces negocjacji warunków zakupu powierzchni reklamowych.
- d) bieżący monitoring działań wymienionych w załączniku i pkt 1 par 1.
- e) rozliczanie finansowe z mediami.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do należytego przeprowadzania wszystkich działań będących przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Zamawiający niniejszym wyraża zgodę na wykorzystanie przez Wykonawcę, z tym, iż wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy: materiałów dostarczanych przez Zamawiającego, znaków towarowych Zamawiającego lub podmiotu reklamowanego lub wizerunków reklamowanych towarów. Wykonawca, po wyrażeniu przez Zamawiającego uprzedniej zgody na piśmie pod rygorem nieważności, może powoływać się na fakt współpracy z Zamawiającym i realizację przedmiotowego projektu.

§ 5

Realizacja Umowy

1. W ramach kompleksowej realizacji działań opisanych w § 2, Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do wykonania następujących czynności:
 - a) rezerwacji i zakupu powierzchni reklamowej dla realizacji promocji w postaci wielkoformatowej grafiki 3D (anamorficzej) przez Zamawiającego, zgodnie z uzgodnionym i podpisanym przez Strony scenariuszem,
 - b) zapłaty za zakup powierzchni promocyjnej dla realizacji wizerunkowo-produktowej, zimowej kampanii promocyjnej,
 - c) organizacji działań ambientowych, których oczekiwanym efektem jest szum medialny oraz osiągnięcie wskazanych w ofercie zasięgów w mediach (TV, Internet, prasa drukowana),
 - d) organizacji konkursu tj. przygotowanie i publikacja regulaminu, zakup nagród,
 - e) realizacji działań wg określonego, zaakceptowanego przez strony scenariusza.
2. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej Umowy ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do akceptacji dwa harmonogramy tj.:
 - a) „Scenariusz” - harmonogram merytoryczny kampanii (w niniejszej Umowie określany nazwą scenariusz) - integralną częścią scenariusza musi być co najmniej:
 - wskazanie miejsc i powierzchni realizacji grafiki, wskazanie dat realizacji na każdym z rynków, wskazanie specyfikacji technicznej materiałów graficznych dla każdego nośnika (powierzchni reklamowa, media społecznościowe); wybór miejsca realizowany będzie we współpracy z Zagranicznymi Ośrodkami POT działającymi na wskazanych rynkach zagranicznych,
 - wskazanie terminów dostarczenia materiałów emisyjnych do właściciela i terminów publikacji w mediach społecznościowych,



- wskazanie terminu realizacji działań ambientowych wraz ze scenariuszem,
- wskazanie terminu oraz opis zasad konkursu wraz z nagrodami
- oraz wskazanie planowanych wskaźników efektywności działań w mediach w odniesieniu do działań wymienionych w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy.

Kreacja graficzna wielkoformatowej grafiki 3D oraz scenariusz działań ambientowych zostaną przygotowane i przedłożone Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed terminem realizacji przedmiotu Umowy.

Działania PR zaplanowane w mediach – plan ich realizacji – Zamawiający otrzyma do akceptacji najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed terminem realizacji przedmiotu Umowy.

b) harmonogram rzeczowo-finansowy, w którym zostaną wskazane poszczególne, planowane do realizacji, pozycje składające się na budżet kampanii;

Po pisemnej akceptacji Zamawiającego ww. harmonogramy będą stanowiły integralną część niniejszej Umowy. Do wyżej opisanej procedury akceptacji przez Zamawiającego, odpowiednie zastosowanie będą miały postanowienia § 13 niniejszej Umowy, przy czym Zamawiający ma prawo odmówić akceptacji danego scenariusza i zażądać od Wykonawcy odpowiednich zmian, w szczególności w zakresie proponowanego przez Wykonawcę pomysłu na zawartość grafiki. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie zaproponuje Zamawiającemu nowy projekt, uwzględniający uwagi i sugestie Zamawiającego, i przedstawi go Zamawiającemu do akceptacji.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia definiuje działania, jakie ma podjąć Wykonawca w ramach realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca ma prawo podzielić każde działanie na poszczególne zadania, które będą rozliczane osobno zgodnie z § 7 ust. 3 Umowy, o ile wynika to z zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego, na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca celem osiągnięcia wskaźników efektywności zadeklarowanych w ofercie, jest zobowiązany do bieżącego monitoringu realizacji Kampanii Promocyjnej prowadzonej na wskazanych rynkach zagranicznych, pod kątem zgodności z niniejszą Umową, a w szczególności ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, scenariuszem oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym.
5. Wykonawca, po zakończeniu kampanii, do 20 grudnia 2016 r., zobowiązany jest przygotowywać i przekazać Zamawiającemu, protokół realizacji. Protokół wraz ze wszystkimi niżej wymienionymi załącznikami, po pisemnej akceptacji Zamawiającego, zgodnie z procedurą opisaną w § 5 ust.5-8 niniejszej Umowy, stanowić będzie potwierdzenie wykonania wymienionych w ww. protokole działań. Integralną częścią protokołu muszą być:
 - a) projekt reklamy
 - b) dokumentacja zdjęciowa z miejsca realizacji działań wizerunkowo-produktowych z każdego ze wskazanych rynków,
 - c) zestawienie wskaźników osiągniętych podczas działań promocyjnych zrealizowanych w mediach społecznościowych
 - d) zestawienie osób nagrodzonych w konkursach – w przypadku ich zaplanowania i realizacji w ramach przedmiotu umowy.
6. Protokół realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, winien być sporządzony przez strony Umowy i podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół realizacji.



8. Protokół realizacji, o którym mowa w niniejszym paragrafie, powinien zawierać w szczególności: datę, miejsce jego sporządzenia oraz oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu uwag do wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zapewni uzyskanie niezbędnych pozwoleń i akceptacji dla realizacji Kampanii Promocyjnej promującej Polskę, jeżeli będą one wymagane przez odpowiednie podmioty, a w szczególności organy administracji na danym rynku. W przypadku, gdyby uzyskanie takich pozwoleń lub akceptacji okazało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności za ewentualne opóźnienia w realizacji kampanii zaistniałe bezpośrednio z tego powodu, o ile dochował wymaganej, najwyższej zawodowej staranności celem uzyskania tych pozwoleń lub akceptacji, a w szczególności o ile wystąpił o nie we właściwym trybie i terminie, niezwłocznie wtedy, gdy zaistniała potrzeba ich uzyskania. W takim wypadku Wykonawcy nie będzie jednak przysługiwało jakiejkolwiek wynagrodzenie z tytułu podjętych starań celem emisji reklam Zamawiającego.
10. Zamawiający ma prawo zrezygnować z zakupu poszczególnych mediów za pośrednictwem Wykonawcy, jeśli uzna, że bardziej korzystny jest zakup bezpośredni lub w przypadku gdy ww. pośrednictwo nie jest możliwe z uwagi na przepisy prawa, obowiązujące na terenie kraju, w którym prowadzona jest kampania. W takim przypadku Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość działań zrealizowanych bezpośrednio przez Zamawiającego.
11. Wykonawca jest uprawniony do powierzania wykonywania poszczególnych zobowiązań Wykonawcy w ramach Kampanii Promocyjnej osobom trzecim – podwykonawcom wskazanym w ofercie, za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. W takich wypadkach Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje własne.
12. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy będzie realizowany przy udziale osób wskazanych w ofercie. Każda zmiana w tym zakresie wymaga pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Zamawiający udzieli zgody pod warunkiem, iż proponowana osoba mająca zastąpić określoną osobę, będzie się legitymować kwalifikacjami i doświadczeniem, co najmniej na takim samym poziomie jak osoba zastępowana.. Wykonawca ponadto zapewnia, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział w wykonaniu Umowy będą gwarantowały najwyższą jakość wykonania Umowy.
13. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przekaze Zamawiającemu nieodpłatnie, tj. bez żadnego dodatkowego wynagrodzenia, wszelkie dodatkowe korzyści, jakie ewentualnie uzyska w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
14. Wszystkie dokumenty potrzebne do realizacji niniejszej Umowy będą sporządzane w języku polskim. Wyjątkiem od tej zasady może być użycie w ich treści fachowych określeń z zakresu planowania mediów i marketingu, których użycie w wersji angielskiej jest uzasadnione przez przyjęte na danym rynku standardy lub wynika z braku polskich odpowiedników dla tych określeń.
15. Za podstawową formę bieżącego kontaktu z Wykonawcą przyjmuje się korespondencję mailową. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiadania na maile nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania wiadomości od Zamawiającego.
16. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w spotkaniach statusowych w siedzibie Zamawiającego, w terminach i godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, tj. oddelegować w tym celu każdorazowo reprezentanta, wymienionego w niniejszej umowie w § 15, w pełni zorientowanego w przebiegu realizacji niniejszej Umowy. Zamawiający może zrezygnować



z organizowania poszczególnych spotkań, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej poprzedniego dnia roboczego.

17. Wykonawca zobowiązuje się umieszczać logotypy Polskiej Organizacji Turystycznej na wszystkich dokumentach dotyczących działań realizowanych na podstawie niniejszej Umowy. Wzory tych logotypów oraz adnotacji stanowią Załącznik 4 do niniejszej Umowy.
18. Wszystkie opisane w niniejszej Umowie i jej integralnych załącznikach działania, jakie Wykonawca zobowiązany jest wykonać, wykona on własnym staraniem i na własny koszt, tj. ich koszt ujęty już jest w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.

Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.

§ 6

Dokumentowanie i kontrola realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej wymaganej niniejszą Umową oraz odrębnymi przepisami dokumentacji, w tym księgowej, związanej z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentów dotyczących realizacji Umowy, o których mowa w ust. 1 niniejszego ustępu, w formie papierowej i elektronicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym przez okres co najmniej 5 lat od daty zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi, jak również innym uprawnionym podmiotom, pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się poddać w każdym czasie kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, bądź wskazanego przez Zamawiającego audytora lub inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy. W przypadku kontroli Wykonawca udostępni kontrolującym wgląd we wszelkie dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem niniejszej Umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom, a w szczególności Instytucjom zaangażowanym pośrednio lub bezpośrednio w realizację przedmiotu niniejszej Umowy, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub w innym miejscu związanym z wykonywaniem Umowy. Prawo kontroli przysługuje podmiotom wskazanym w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, w dowolnym terminie w trakcie wykonywania Umowy oraz po jej zakończeniu w okresie wynikającym z przepisów prawa, nie krótszym niż 5 lat od daty zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania ww. żądania, zobowiązuje się do udzielenia pełnej informacji o stanie wykonywania Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Z tytułu prawidłowego pod względem jakościowym i ilościowym, kompleksowego i terminowego wykonania niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, zwanego w dalszej części Umowy "Wynagrodzeniem".

Całkowita wysokość Wynagrodzenia brutto nie będzie wyższa niż zł
(słownie: złotych). Powyższa kwota obejmuje cały



zakres przedmiotu Umowy, ujęty szczegółowo w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, jak również wszelkie podatki, wszelkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniósł lub poniesie w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, a w szczególności koszty zakupu/wynajmu powierzchni reklamowych, jak również wszelkie inne koszty zewnętrzne i wewnętrzne, w tym również honorarium.

Wyżej wymieniona kwota Wynagrodzenia zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy. Wobec powyższego, Wykonawca nie jest uprawniony do żądania podwyższenia Wynagrodzenia. W szczególności wynagrodzenie nie podlega waloryzacji ani zwiększeniu w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

W przypadku nie uwzględnienia w Wynagrodzeniu wszystkich kosztów i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Umowy na warunkach określonych niniejszą Umową, a szczegółowo określonego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem Wynagrodzenia.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem maksymalnym, co oznacza, że nawet jeśli zakres faktycznie wykonanych przez Wykonawcę czynności i faktycznie poniesionych kosztów będzie wyższy od tego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia.
3. W ramach Wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego w harmonogramie rzeczowo-finansowym kwot. Ustalone wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1. W przypadku zaś nie wykonania któregoś spośród elementów składających się na przedmiot niniejszej Umowy, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone, w oparciu o stawki określone w w/w kosztorysie, co nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego określonych niniejszą Umową, a w szczególności prawa do żądania zapłaty kar umownych.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w złotych polskich, po należytej realizacji przedmiotu Umowy, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego bez uwag protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 8, tj. protokołu z realizacji działań wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym oraz scenariuszu.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Kwoty Wynagrodzenia za poszczególne działania nie będą wyższe niż zadeklarowane w ofercie. Wyłącznie na Wykonawcy spoczywa ryzyko związane z ewentualnymi zmianami kursów walut jak i obowiązujących w poszczególnych krajach stawek podatkowych.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają, że prawo Zamawiającego do zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych pozostaje w mocy także w przypadku odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
3. W odniesieniu do działań wymienionych w § 2 ust. 3 Umowy, Wykonawca zadeklarował w ofercie realizację konkretnych wskaźników efektywności (zasięg, liczba publikacji etc). W przypadku uzyskania przez Wykonawcę w danym działaniu niższego wskaźnika



efektywności, niż deklarowany w ofercie, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości dwukrotnej wartości procentowej odstępstwa od oferty wg następującej zasady wyliczenia odstępstwa: jeśli deklarowany w ofercie wskaźnik efektywności został zrealizowany w 95%, to odstępstwo wynosi 5%, zatem Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy za dane działanie karę umowną w wysokości do 10% wartości brutto tego działania.

4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę któregośkolwiek spośród przewidzianych niniejszą Umową terminów sporządzania i przysyłania Zamawiającemu jakichkolwiek dokumentów, w tym w szczególności scenariusza lub innej niezbędnej, bądź choćby potrzebnej Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w niniejszej Umowie, w każdym takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu danego dokumentu.
5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każde stwierdzone przez Zamawiającego uchybienie, które nie jest objęte karami wymienionymi powyżej. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy należy rozumieć w szczególności naruszenie postanowień niniejszej Umowy lub jej integralnych załączników, w tym ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy lub jego samodzielną zmianę przez Wykonawcę.
6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
7. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczania kar umownych przewidzianych niniejszą Umową, a następnie dochodzenia zapłaty tychże kar, jak również odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę – w terminie 7 dnia kalendarzowych od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów.
8. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, Zamawiający wystawi notę obciążeniową na kwotę naliczonej kary.
9. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z Wynagrodzenia, jak również do potrącania ich z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy.

§ 9

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż realizując przedmiot niniejszej Umowy będzie przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego, jak i kraju w którym realizowany jest przedmiot niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oświadcza i gwarantuje, iż w zakresie koniecznym do wykonania przez Wykonawcę zobowiązań określonych w Umowie przysługują mu licencje lub prawa własności intelektualnej, a także prawa własności przemysłowej do materiałów i danych, które Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu przeprowadzenia działań przez Wykonawcę lub że wyżej wymienione prawa będą mu przysługiwały najpóźniej w chwili udostępnienia Wykonawcy powyższych materiałów oraz, iż wykorzystanie przez Wykonawcę powyższych materiałów w ramach realizacji niniejszej Umowy nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia przepisów obowiązującego prawa, ani nie będzie naruszać praw osób trzecich.



3. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie ograniczenia przewidziane przepisami powszechnie obowiązującego prawa dotyczące reklam i pozostałych czynności objętych przedmiotem Umowy.

§ 10

Odpowiedzialność Stron

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym efektywne i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania osób, którym powierza wykonywanie poszczególnych zobowiązań w ramach działań lub ich części, na podstawie Umowy o pracę lub jakiegokolwiek umowy cywilnoprawnej jak za własne.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi wprost w przepisach Kodeksu Cywilnego, ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy również w przypadku:
 - a) naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich, praw pokrewnych lub dóbr osobistych osób trzecich w okresie realizacji niniejszej Umowy;
 - b) przedmiot Umowy nie będzie spełniał wymagań określonych niniejszą Umową;
 - c) jakość świadczonych usług będzie niższa niż określona w Umowie;
 - d) niedotrzymania terminów realizacji całości lub poszczególnych części przedmiotu Umowy wskazanych w treści Umowy lub jej integralnych załączników, w szczególności jeżeli wystąpią opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu Umowy w stosunku do zaakceptowanego przez Zamawiającego scenariusza lub harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - e) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie;
 - f) w przypadku nienależytego wykonywania Umowy lub jej integralnych załączników;
 - g) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy lub w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub złoży oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - h) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - i) jeżeli Wykonawca zrealizował przewidziane na dany miesiąc działania, jednakże nie osiągnął zadeklarowanego we flow-chartcie wskaźnika efektywności przedmiotowych działań, a Zamawiający nie akceptuje przedłożonego przez Wykonawcę planu naprawczego lub w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi planu naprawczego w terminie przewidzianym niniejszą Umową;
 - j) w sytuacji, o której mowa w § 13 ust. 6;
 - k) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot Umowy przy pomocy podwykonawcy, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego;
2. Poza wypadkami przewidzianymi powyżej, prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu również w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy. Zamawiający może odstąpić w takim przypadku od niniejszej Umowy w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może zażądać wyłącznie części



Wynagrodzenia odpowiadającej faktycznie wykonanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego do dnia odstąpienia czynnościom.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w części:
 - a) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy;
 - b) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od Umowy, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie,
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie z tytułu wykonanych czynności.
6. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia Zamawiającego powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 30 dni od daty przyjęcia wiadomości o zaistniałej okoliczności, uprawniającej Zamawiającego do wykonania prawa odstąpienia, o ile w Umowie nie został zastrzeżony inny termin na wykonanie prawa odstąpienia.
8. Strony oświadczają, że odstąpienie wykonane z uwagi na którąkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1, traktowane będzie jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 12

Informacje Poufne

1. Strony niniejszym uzgadniają, że wszelkie informacje dotyczące postępowania przetargowego, oraz wykonania Umowy, jak również wszelkie informacje dotyczące każdej ze Stron, w szczególności informacje stanowiące tajemnicę handlową, lub tajemnicę przedsiębiorstwa, lub *know-how* którejkolwiek ze Stron – stanowią informacje poufne i nie będą ujawniane przez żadną ze Stron jakimkolwiek osobom trzecim, z wyłączeniem pracowników Stron, ich radców prawnych oraz innych doradców, jak również wszelkich innych osób, którym ujawnienie Informacji będzie niezbędne do wykonania postanowień Umowy, oraz z wyłączeniem przypadków, gdy ujawnienie Informacji będzie wymagane przez przepisy prawa.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustępie 1 powyżej, niniejszym Strony postanawiają, że każda ze Stron będzie mogła ujawnić Informacje osobom trzecim, jedynie za pisemną zgodą drugiej Strony.
3. Ograniczenia i obowiązki określone w ustępie 1 oraz ustępie 2 powyżej, stosuje się również wobec osób trzecich, które kiedykolwiek i w jakikolwiek sposób zetknęły się z Informacjami za zgodą Stron lub zgodnie z postanowieniami ust. 1 powyżej. Każda ze Stron będzie ponosiła odpowiedzialność wobec drugiej Strony za działania takich osób trzecich jak za własne działania.
4. Ograniczenia i obowiązki określone w ustępach 1, 2 oraz 3 powyżej, będą obowiązywały w okresie obowiązywania Umowy oraz w terminie 5 (słownie: pięciu) lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, z tym zastrzeżeniem, że obowiązek zachowania Informacji w tajemnicy wygasa z chwilą ustania stanu tajemnicy.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca winien wnieść do Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 3% całkowitego Wynagrodzenia brutto podanego w § 7 ust. 1 Umowy, tj. zł.



2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach, wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w następujący sposób - 100% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. po akceptacji przez Zamawiającego protokołu z realizacji i stwierdzeniu, że przedmiot Umowy został w całości zrealizowany, a w szczególności że Wykonawca osiągnął wszystkie wskaźniki efektywności zadeklarowane w ofercie. Zabezpieczenie zostanie zwrócone przez Zamawiającego wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi integralną część Umowy.
6. Zabezpieczenie w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na konto: 88 1130 1017 0020 1417 3690 0001 z dopiskiem "Wpłata zabezpieczenia należytego wykonania Umowy".
7. Zabezpieczenie w pozostałych formach winno być wniesione do Polskiej Organizacji Turystycznej, 00-613 Warszawa, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro (adres i nazwa).
8. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę tego zabezpieczenia.
9. W przypadku potrącenia przez Zamawiającego kary lub kar umownych, o których mowa w § 8 z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy opisanym w niniejszym paragrafie, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia kwoty zabezpieczenia w terminie 3 dni od daty potrącenia.

§ 14

Istotne zmiany postanowień umowy

1. Zgodnie z art.144 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w przypadku:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy – w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa z wyjątkiem zmian obowiązujących stawek podatkowych, o czym mowa w § 7 Umowy.
 - b) zmiany nazwy lub formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - c) wystąpienia siły wyższej - w zakresie dostosowania Umowy do zmian nią spowodowanych;
 - d) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Zamawiającego w zakresie dostosowania do celu, dla którego niniejsza Umowa jest wykonywana.
2. Zamawiający, zgodnie z § 5 ust. 3 niniejszej Umowy, dopuszcza aktualizacje (zmiany) scenariusza oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiących integralną część niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe aktualizacje (zmiany) nie mogą prowadzić do istotnych zmian postanowień Umowy.



3. Zmiany, o których mowa powyżej w ust. 1 i 2 nie mogą spowodować zwiększenia wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Umowa wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część, w sposób wyczerpujący reguluje sprawy stanowiące przedmiot niniejszej Umowy.
2. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Przedmiotu Umowy oraz do nadzorowania przebiegu prac objętych Umową, Zamawiający wyznacza następujące osoby:
Agnieszka Rynecka, email: agnieszka.rynecka@pot.gov.pl
przy czym osoby te nie są uprawnione do składania w imieniu Zamawiającego oświadczeń woli, które mogłyby zmierzać do zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy.
3. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby:
a), e-mail:
b), e-mail:
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany osób wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego materialnego i procesowego, z wyłączeniem norm kolizyjnych.
6. Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw, ani też całości lub części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
7. Tytuły poszczególnych rozdziałów Umowy mają charakter wyłącznie informacyjny.
8. Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie nawzajem na piśmie o każdej zmianie siedziby, bądź adresu do doręczeń, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na ostatnio wskazany adres za skuteczne, tj. wywołujące skutki prawne.
9. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub z nią związane Strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze negocjacji działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu Stron, a w przypadku niemożności rozwiązania sporu na drodze negocjacji, Strony ustalają, że właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
11. Umowa została sporządzona wyłącznie w polskiej wersji językowej, w trzech egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 – Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.

Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy z

Załącznik nr 4 - Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy



WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 5 (słownie: pięć) imprez plenerowych o charakterze ambientowym gromadzących nie mniej niż 300 osób każda, w co najmniej dwóch krajach europejskich co najmniej 2 kampanie reklamowe zrealizowane na dwóch rynkach europejskich.					
1.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
2.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
...		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis upoważnionej osoby pod treścią oświadczenia, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. POUCZENIE:

Art. 297 § 1 KODEKSU KARNEGO: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.



WYKAZ OSÓB

*którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia **

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Posiadane kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie***	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*/**
1.		Lider projektu	[] 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku lidera projektu w agencji eventowej, w tym przy realizacji co najmniej 5 imprez plenerowych o charakterze ambientowym gromadzących nie mniej niż 200 osób każda, w różnych regionach Polski - w co najmniej 3 różnych województwach	
2.		specjalista ds. eventów	[] 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z event marketingiem, działaniami PR lub reklamą, [] doświadczenie w organizacji konkursów w mediach społecznościowych (Facebook)	
3.		specjalista ds. eventów	[] 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z event marketingiem, działaniami PR lub reklamą, [] doświadczenie w organizacji konkursów w mediach społecznościowych (Facebook).	
4.		media planer	[] co 3 lata doświadczenia w pracy na rynku polskim w domu mediowym na stanowisku media planera,	
5.		media buyer	[] co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy na rynku polskim w domu mediowym na stanowisku media buyera.	



6.		specjalista ds. PR	[] co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy na rynku polskim w zakresie kontaktów z mediami oraz PR	
----	--	--------------------	---	--

*/ W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów musi przedstawić **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

** / dysponowania osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot

*** / Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonej osoby poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku. Nie zaznaczenie warunków spowoduje, że Zamawiający nie uzna danej osoby za spełniającą warunki udziału w postępowaniu określone w siwz.

.....

(data, imię i nazwisko oraz podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Wykonawca (pieczęć):



Zamawiający:

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Zgodnie z dyspozycją zawartą w **art. 24 ust. 11 ustawy** z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 t.j. ze zm.) oraz w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na zaplanowanie i przeprowadzenie działań PR w oparciu o kreację anamorficzną w ramach wizerunkowo-produktowej, zimowej kampanii promocyjnej Polskiej Organizacji Turystycznej na wybranych rynkach Zagranicznych Ośrodków Polskiej Organizacji Turystycznej**, w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. **o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).***
2. **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. **o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)** oraz:
 - 1) Wykonawcy należący do **tej samej grupy kapitałowej** **złożyli odrębne oferty.***
 - 2) Wykonawcy należący do **tej samej grupy kapitałowej** **nie złożyli odrębnych ofert.***

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), **złożyli odrębne oferty wykazują poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:***

.....
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

UWAGA: Przedmiotowy dokument wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

