



Warszawa, 2015.10.30

BF/KO-ZP/066-53/15
Numer postępowania 32/15

**Wykonawcy,
ubiegający się o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **zapewnienie usług noclegowych, cateringowych oraz sal konferencyjnych dla Polskiej Organizacji Turystycznej w terminie 16-20 listopada 2015 r. Postępowanie nr 32/15.**

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający przekazuje poniżej treść pytań dotyczących SIWZ wraz z udzielonymi wyjaśnieniami.

Pytanie 1:

Proszę jeszcze o weryfikację różnicy w dniu 17 listopada. Sala konferencyjna SIWZ dla 50 osób do godziny 14, natomiast w harmonogramie mowa o 2 grupach 25 osobowych (układ U) następnie od 12.15 zmiana na 1 salę ust. teatralnie dla 50 osób.

Odpowiedź 1:

Nadrzędna informacja w SOPZ:

w dniu 17 listopada (wtorek) zapotrzebowanie na salę:

9:15-11:45	1 sala konferencyjna 48 osób, 17 stolików 4-osobowych 1 sala 50 osób – układ teatralny, stół prezydialny
12:15-14:00	1 sala konferencyjna 48 osób, 17 stolików 4-osobowych 1 sala 50 osób – układ teatralny, stół prezydialny

Pytanie 2:

Chciałabym otrzymać dokładną specyfikację liczby osób na poszczególne dni, chodzi zarówno o bookowanie pokoi jak i przygotowanie posiłków.

O ile 2 pierwsze dni są jasne 125 osób i 125 oddzielnych pokoi oraz 2 ostatnie dni 34 pokoje 1 osobowe i 38 pokoi dwuosobowych, to trzeci dzień 18.11 jest niejasny zapis: zostaje 17 pokoi jednoosobowych i w sumie 34 pokoje 1osobowe i 38 pokoi dwuosobowych, czyli czy mamy 51 pokoi jednoosobowych, czy 17 pokoi jednoosobowych zostaje od poniedziałku do końca konferencji, czyli w środę "dokładamy jedynie" 21 pokoi jednoosobowych.

3 dnia na obiedzie jest tylko 30 osób?

Odpowiedź 2:

18 listopada – wtorek

Zapotrzebowanie na pokoje:

- Po śniadaniu wymeldowuje się większa część grupy i pozostają 32 pokoje jednoosobowe,
- na obiad w sumie pozostaje ok. 40 osób – część osób z tej grupy wyjeżdża po obiedzie.

- po obiedzie przyjeżdża druga grupa - pracownicy POT i zapotrzebowanie na pokoje zwiększa się o 4 pokoje jednoosobowe i 37 pokoi dwuosobowych;
w sumie potrzebujemy 36 pokoi jednoosobowych i 37 pokoi dwuosobowych na noclegi 18/19.10 i 19/20.10.

Zamawiający działając na podstawie art. 38 pkt. 4 ustawy dokonuje zmiany w załączniku nr 1 do SIWZ.

W pkt. 3. Miejsce i sposób realizacji całości przedmiotu zamówienia, ppkt. c Sale konferencyjne: zapotrzebowanie określone zostało w harmonogramie stanowiącym załącznik do SOPZ, a w szczególności:

Było:

1) 16 listopada (wtorek):

- Godz. 14:25-19:30
- sala konferencyjna dla 125 osób
Catering konferencyjny: przerwa kawowa przed salą

2) 17 listopada (środa):

- Godz. 9:30- 14:00
- sala konferencyjna dla 48 osób
- sala konferencyjna dla 50 osób
Catering konferencyjny: przerwa kawowa przed salą – przez cały dzień, uzupełniana na bieżąco

Jest:

1) 16 listopada (poniedziałek):

- Godz. 14:25-19:30
- sala konferencyjna dla 125 osób
Catering konferencyjny: przerwa kawowa przed salą

2) 17 listopada (wtorek):

- Godz. 9:15-11:45 1 sala konferencyjna 48 osób, 17 stolików 4-osobowych
- 1 sala 50 osób – układ teatralny, stół prezydialny
- Godz. 12:15-14:00 1 sala konferencyjna 48 osób, 17 stolików 4-osobowych
- 1 sala 50 osób – układ teatralny, stół prezydialny
Catering konferencyjny: przerwa kawowa przed salą – przez cały dzień, uzupełniana na bieżąco

W związku z powyższym zamawiający dokonuje modyfikacji harmonogramu. Zmodyfikowany harmonogram wydarzenia stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Dotychczasowy termin składania oraz otwarcia ofert nie ulega zmianie. Oferty należy składać do dnia 04 listopada 2015 r. do godz. 9:00. Termin otwarcia ofert 04 listopada 2015 r. godz. 9:30.