



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Numer postępowania: 7/15

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot:

**„Organizacja stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej
na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie”**

Warszawa, marzec 2015 r.

ZATWIERDZAM:



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik nr 2 | Formularz oferty. |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. |
| Załącznik nr 5 | Wykaz osób. |
| Załącznik nr 6 | Istotne postanowienia umowy. |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej. |
| Załącznik nr 8 | Wykaz usług głównych. |



I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
Fax: +48 22 5367004
www.pot.gov.pl e-mail: pot@pot.gov.pl
REGON: 016213775
NIP: 525-21-50-196

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp (tj. 134 000 EURO).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie.**
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do SIWZ.**
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): **79342100** - Usługi marketingu bezpośredniego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
12. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Tydzień Turystyki Polskiej realizowany jest w dniach 18-24 maja 2015 r. i w tym terminie wszystkie strefy realizują działania promocyjne. Zatem zadaniem Wykonawcy jest wcześniejsze przygotowanie stref. Zmiana ekspozycji w pawilonie polskim (Strefy: S01 oraz S09) możliwa będzie po zakończeniu Tygodnia Polski Wschodniej, czyli najwcześniej 17.05.2015 roku, na warunkach określonych przez Operatora Pawilonu.



V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia - w celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał (lub w przypadku usług ciągłych – wykonuje):
 - i. co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu i przeprowadzeniu minimum jednego wydarzenia kulturalno - rozrywkowego o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto,
 - ii. co najmniej dwie usługi polegające na zorganizowaniu imprezy kulturalno - rozrywkowej dla grupy co najmniej 100-osobowej każda,
 - iii. co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu i przeprowadzeniu minimum jednego wydarzenia kulturalno - rozrywkowego angażujące uczestników w organizowane wydarzenia/pokazy.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w tym zakresie jeżeli wykaże, że dysponuje zespołem w skład, którego wchodzi:
 - i. **kierownik projektu** - jedna osoba, która kierowała organizacją co najmniej 3 eventów kulturalno - rozrywkowych dla grupy co najmniej 100-osobowej każdy oraz co najmniej 1 cyklu eventowego, obejmującego co najmniej 2 eventy,
 - ii. **specjalista ds. eventów/koordynator strefy** - co najmniej dwie osoby które w okresie ostatnich 3 lat były zaangażowane w organizację co najmniej 3 eventów kulturalno - rozrywkowych dla grupy co najmniej 100-osobowej każdy, znajomość języka angielskiego na poziomie B2 każda,
 - iii. **specjalista ds. techniki i budowy dekoracji** - jedna osoba, która w okresie ostatnich 5 lat wykonała (lub była zaangażowana w wykonanie jako członek zespołu) 5 kompleksowych dekoracji (scenografii) oraz 5 mechanicznych obiektów scenograficznych,
 - iv. **specjalista ds. promocji** - jedna osoba, która prowadziła działania informacyjno-promocyjne na potrzeby co najmniej 2 eventów i/lub co najmniej jednej kampanii promocyjno-reklamowej,
 - v. **animator/prowadzący** - jedna osoba, która animowała samodzielnie co najmniej 3 imprezy o charakterze kulturalno – rozrywkowym, przynajmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu imprez masowych lub konferencji i kongresów, znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie przynajmniej C1,
 - vi. **hostessa** – minimum cztery osoby, każda znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie B2.

Dla potrzeb organizacji eventu Wykonawca musi posiadać: minimum 4 hostessy, dwóch koordynatorów i prowadzącego/animatora. Z tego powodu te funkcje nie mogą być łączone. Pozostałe funkcje mogą być łączone i pełnione przez jedną osobę.



d) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VI, **na zasadzie spełnia/nie spełnia.**

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik 3 do SIWZ**,
 - b) wykaz osób, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, zawierający informację o podstawie dysponowania tymi osobami wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Przedłożony dokument musi potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w ust. V, pkt 1 ppkt c wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
 - c) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w ust. V, pkt 1 ppkt b).

Przez główne usługi, należy rozumieć:

Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał (lub w przypadku usług ciągłych – wykonuje):



- i. co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu i przeprowadzeniu minimum jednego wydarzenia kulturalno - rozrywkowego o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto,
- ii. co najmniej dwie usługi polegające na zorganizowaniu imprezy kulturalno - rozrywkowej dla grupy co najmniej 100-osobowej każda,
- iii. co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu i przeprowadzeniu minimum jednego wydarzenia kulturalno - rozrywkowego angażujące uczestników w organizowane wydarzenia/pokazy.

Wykaz głównych usług, musi zawierać:

- a. opis przedmiotu usługi i jego wartość (nazwę i krótki opis usługi),
- b. daty wykonania usługi (w układzie: dd-mm-rrrr),
- c. odbiorców (co najmniej nazwy odbiorców wykonanych usług),
- d. rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu),

Wzór wykazu głównych usług stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ są:

- a. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b. jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej za dowód uważa się oświadczenie wykonawcy,
- c. w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik 4** do niniejszej SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1



pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty i oświadczenie - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt. b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis upoważnionej osoby pod treścią oświadczenia, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenie wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienia odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
 - a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów,
 - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
6. Wykonawca wraz z ofertą składa informację zawierającą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzona wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

Uwaga: oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt. a i ust. 2 pkt. a, ust. 5 i 6 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.



VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - a) **pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub**
 - b) **faksem na numer +48 22 536 70 04, lub**
 - c) **drogą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.opasek@pot.gov.pl**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
7. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami **Katarzyna Opasek-tel. 22 536 70 24.**

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisaney: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione



- w niniejszej SIWZ.
15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale VI ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 19. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (**Załącznik nr 2 do SIWZ**). Niezastosowanie wzoru określonego w **załączniku nr 2** nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 20. Oferta musi ponadto zawierać:
 - A. Cenę za wykonanie całego zamówienia.
 - B. Wypełniony formularz ofertowy –zgodnie z zapisami ust. 19 niniejszego Rozdziału.
 - C. Oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale VI SIWZ.
 - D. Informację o podwykonawcach zgodnie z Rozdziałem III pkt. 12 niniejszej SIWZ.
 21. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w Polskiej Organizacji Turystycznej, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro, sekretariat.
 22. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
opis zawartości koperty:

„Organizacja stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie

Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie”

Nie otwierać przed 3 kwietnia 2015 r.

- a) adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
- b) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

23. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
24. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
25. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.



XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa
XIX piętro - sekretariat
2. Termin składania ofert upływa w dniu **3.04.2015 r. o godz. 12:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **3.04.2015 r. o godz. 12:30** w Sali konferencyjnej: XIX piętro POT.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (*firmy*) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cenę Wykonawca poda kwotowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena - wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
3. Cena obejmuje całość kosztów usługi, o której mowa w SIWZ oraz w istotnych postanowieniach umowy.
4. Zamawiający informuje, że oferowana przez Wykonawcę **cena jest ceną ryczałtową**. W ramach całkowitej ceny ofertowej Wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - a) **Cena oferty – 80 punktów,**
 - b) **Jakość – 20 punktów**
2. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryteria, przy czym:
 - 1) Punkty w kryterium **cena** przyzna zgodnie ze wzorem:

Cena oferty = cena najniższej oferty/cena badanej oferty x 80;

- 2) Punkty w kryterium **jakość** będą przyznawane zgodnie z poniższym schematem:

- a) **Realizacja konkursów tematycznych związanych z promocją regionów (od 0 do 4 pkt.):**

✓ 1 konkurs (wraz z opisanym scenariuszem) – 1 pkt.



- ✓ 2 konkursy (wraz z opisanym scenariuszem) – 1 pkt.
- ✓ 3 konkursy (wraz z opisanym scenariuszem) – 1 pkt.
- ✓ 4 konkursy (wraz z opisanym scenariuszem) – 1 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie załączy scenariusza, punkty w tym kryterium nie zostaną przyznane.

b) Realizacja działań z nagrodami (od 0 do 16 pkt.)

Nagrody w grze – w postaci przyjazdów do Polski – weekend - max 16 pkt. w Krakowie, Wrocławiu, Lublinie, w korytarzu Wschodniej Trasy Rowerowej Greenvelo lub Warszawie, Wykonawca pokrywa koszty przylotu i pobytu w hotelu 4 gwiazdkowym:

- za jeden (dla dwóch osób) - 4 pkt.
- za dwa (dla dwóch osób) - 8 pkt.
- za trzy (dla dwóch osób) - 12 pkt.
- za cztery (dla dwóch osób) - 16 pkt.

3. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska łącznie ze wszystkich kryteriów najwyższą liczbę punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.



2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy,
 - b. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - c. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w szczególności w zakresie sprawozdawczości,
 - d. wystąpi niezależna od Zamawiającego konieczność rezygnacji z części przedmiotu zamówienia np. w przypadku braku środków finansowych na kontynuowanie umowy,
 - e. w przypadku, gdy utrzymanie określonych w Umowie ustaleń lub terminów nie jest korzystne dla Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Stron nie jest możliwe, dopuszcza się zmiany miejsc świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy oraz zmiany adresów tych miejsc, a także terminu organizacji TTW.
3. Przewiduje się również możliwość dokonywania zmian wymagań OPZ w zakresie wyraźnie wskazanym w OPZ, jak również nieznacznych modyfikacji i zmian w zakresie postanowień zawartych w opisach poszczególnych elementów TTW, wynikających z obiektywnych uwarunkowań jej realizacji lub ze stosowanych przez Wykonawcę metod czy technologii, jak również z propozycji Wykonawcy odnośnie do zastosowania innych, niż rekomendowane, rozwiązań technicznych (technologicznych). Ewentualne modyfikacje i zmiany nie mogą jednak wpływać na zasadniczą zmianę funkcjonalności elementów, jak również nie mogą skutkować naruszeniem integralności koncepcji kreatywnej (w tym idei przewodniej). Zmiana któregośkolwiek z elementów scenariusza TTW na inny może nastąpić wyłącznie na żądanie Zamawiającego lub za jego pisemną zgodą, przy czym nowy element musi spełniać wskazane w OPZ.

XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

do zamówienia na

Organizację stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie

1. Przedmiot zamówienia

Organizacja stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie.

2. Założenia przedmiotu zamówienia

a) Cel

zachęcenie zwiedzających polski pawilon do odwiedzenia stref (S01 i S09) poprzez ich organizację zgodną z założeniami Scenariusza prezentacji atrakcyjności turystycznej Polski podczas Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie.

b) Miejsce realizacji

Obejmuje ono 2 strefy działań tj.:

- prezentację regionów w pawilonie Polski – S09;
- realizację programu artystycznego przed Pawilonem Polski – S01

Dostęp do stref w Pawilonie Polskim zabezpiecza Wykonawcy Zamawiający, jednakże możliwości działania w Pawilonie Polskim zarówno Zamawiającemu, jak i Wykonawcy określa Operator Pawilonu.

c) Okres realizacji

Tydzień Turystyki Polskiej realizowany jest w dniach 18-24 maja 2015 r. i w tym terminie wszystkie strefy realizują działania promocyjne. Zatem zadaniem Wykonawcy jest wcześniejsze przygotowanie stref. Zmiana ekspozycji w pawilonie polskim (Strefy: S01 oraz S09) możliwa będzie po zakończeniu „Tygodnia Polski Wschodniej”, czyli najwcześniej 17.05.2015 roku, na warunkach określonych przez Operatora Pawilonu.

d) Warunki realizacji zamówienia

- Zamówienie realizowane będzie we współpracy z Zamawiającym oraz autorem Scenariusza prezentacji atrakcyjności turystycznej Polski podczas Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie, a także innymi wskazanymi przez Zamawiającego podmiotami;
- Wykonawca musi założyć brak możliwości magazynowania elementów zdemontowanych lub zbędnych, a stanowiących podstawowe wyposażenie Stref: S01 i S09 na terenie Światowej Wystawy EXPO i w pawilonie polskim. Wykonawca musi zatem przewidzieć po swojej stronie miejsce bezpiecznego składowania tych elementów;
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zdemontowane na czas Tygodnia Turystyki Polskiej elementy wyposażenia stref podczas ich przechowywania;
- Wykonawca odpowiada w zakresie cywilnym i karnym za bezpieczeństwo zarówno osób obsługi stref, jak i osób odwiedzających strefy w zakresie korzystania z dostarczonych i zmontowanych elementów scenografii;



- Wykonawca odpowiada w zakresie cywilnym za terminową realizację zamówienia;
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bieżącego serwisu wszystkich elementów objętych zamówieniem i ewentualnego przywrócenia ich sprawności w przeciągu nie więcej niż 1h od zgłoszenia awarii;
- Wykonawca zabezpiecza wykonanie programu opisanego w scenariuszu poprzez wykonanie scenografii, montaż, transport i obsługę w sposób kompleksowy pomimo braku wskazania wszystkich niezbędnych elementów;
- Wykonawca zapewni wykonanie projektów graficznych wszystkich elementów scenografii zgodnie ze wskazaniem scenariusza, Zamawiającego oraz na podstawie przekazanych przez Zamawiającego materiałów graficznych;
- Wykonawca zapewni transport elementów programowych dostarczanych przez partnerów Zamawiającego z jednego wskazanego przez Zamawiającego miejsca w Polsce bezpośrednio do stref pawilonu wraz z załadunkiem, rozładunkiem i ustawieniem w terminie uzgodnionym z Zamawiającym na warunkach określonych przez Operatora Pawilonu oraz transport powrotny ze stref pawilonu do tego samego miejsca w Polsce z zapakowaniem, załadunkiem i rozładunkiem;
- Wykonawca zobowiązany jest po okresie realizacji zamówienia do demontażu, zabezpieczania, załadunku, transportu i rozładunku stworzonej na potrzeby projektu scenografii (sześciiany, banery, ścianki i inne elementy trwałe) do magazynu Zamawiającego w Jabłonie pod Warszawą;
- Wykonawca musi uwzględnić, że jedyną firmą w Polsce świadczącą usługi transportowe bezpośrednio na teren EXPO 2015 w Mediolanie jest firma Transmeble International Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu;
- Wykonawca zapewni osobom obsługującym strefy w zakresie realizacji programu oraz wsparcia technicznego odpowiednie warunki pracy, zgodne z normami BHP oraz współżycia społecznego;
- Wykonawca przekaze prawa autorskie i majątkowe do wszystkich wytworzonych elementów zamówienia, w tym materiałów graficznych, elementów scenograficznych z urządzeniami stanowiącymi ich kluczowy element funkcjonalny wskazany w scenariuszu. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do utworu powstałego w wyniku realizacji Umowy a także prawa pokrewne tj. prawa do rozporządzania i korzystania z wykonania tych utworów oraz upoważnia Zamawiającego do wyrażania zgody na wykonywania praw zależnych do utworów filmowych i zdjęciowych, w całości i we fragmentach w kraju i za granicą. Przeniesienie praw obejmuje wszystkie aktualnie istniejące pola eksploatacji, w tym w szczególności:
 - a) wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie utworu (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy jakiegokolwiek techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechanicznego, optycznego, elektronicznego lub innego, technika analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci;
 - b) wszelki obrót oryginałem i egzemplarzami utworów filmowych i zdjęciowych wytworzonymi zgodnie z literą a) niniejszego ustępu - wprowadzanie ich do



obrotu, najem, użyczenie lub oddawanie do używania na podstawie innego stosunku prawnego

- c) wszelkie inne rozpowszechnianie utworu, w tym w szczególności:
- wszelkie nadawanie i reemitowanie, w tym za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej, przez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, w sieciach kablowych, telekomunikacyjnych lub multimedialnych lub innych systemach przekazu (w tym tzw. simulcasting lub webcasting), w sposób nie kodowany lub kodowany, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiejkolwiek technice (w tym analogowej lub cyfrowej), systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu, w tym także w serwisach tekstowych, multimedialnych, internetowych, telefonicznych lub telekomunikacyjnych;
 - wszelkie publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne, bazy danych, serwery lub inne urządzenia i systemy, w tym także osób trzecich, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiejkolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu, w tym też w serwisach wymienionych w lit. a);
 - wszelkie publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, wykonywanie, wstawianie.
- d) przeniesienie praw obejmuje także prawo do włączenia utworu do innego – w zakresie pól eksploatacji wymienionych powyżej, z zastrzeżeniem poszanowania dóbr osobistych twórców, prawo do dokonywania opracowań utworów oraz prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych.

Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do utworu filmowego i zdjęciowego Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego umowie przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których dane utwory zostały utrwalone, a jednocześnie przekazuje Zamawiającemu prawo do modyfikacji przekazanych utworów oraz dokonywania skrótów i opracowań.

Prawa nabyte zostały, lub zostaną nabyte, w sposób prawidłowy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszeń praw autorskich i praw pokrewnych oraz dóbr osobistych osób trzecich mogących wynikać z tytułu eksploatacji filmu.

Do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów umowy.

Zamawiający udostępni Wykonawcy prawa autorskie do zrealizowanych przez niego materiałów filmowych oraz zdjęciowych na polach eksploatacji określonych powyżej oraz na korzystanie z filmu oraz zdjęć w sieci internetowej w celach autopromocji z uwzględnieniem Zamawiającego i umieszczeniem jego logotypu każdorazowo za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

3. Zakres rzeczowy zamówienia:

Przygotowanie wyposażenia, dostawa i montaż oraz organizacja obsługi wydarzenia promocyjnego stref S09 i S01 w trakcie Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie w dniach 18-24.05.2015 r.





**Scenariusz prezentacji atrakcyjności turystycznej Polski
podczas Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie**



1. Koncepcja scenariuszowo – scenograficzna

1.1. Koncepcja komunikacji słowno-graficznej

Polska to przygoda. Polska to indywidualna podróż. Dlatego w naszej strategii stawiamy na spersonalizowanie wrażeń i emocji – na zasadzie klocków, które każdy dopasowuje według własnych preferencji. Zarówno w formie (użycie kolorowych sześciąt jako elementów narracyjnych), jak i w samym przekazie – pokazujemy wielowymiarowość atrakcji, jakie oferuje nasz kraj.

Mamy bogaty kulturowo i turystycznie kraj, gdzie ludzie i miejsca pozwala nam odkrywać zaskakujące historie, doznania i uczestniczyć w czymś niezwykle barwnym.

Czy motywem wyjazdu będzie turystyka kulturowa, aktywna, a może przyrodnicza - turysta w Polsce otrzymuje w krótkim czasie, praktycznie w każdym regionie, wspaniały zestaw wrażeń, gdzie pozytywne zaskoczenie miesza się z zachwytem.

1.1.1. Hasło przewodnie

Poland. Come and find all colours of life.

Hasło nawiązuje bezpośrednio do kampanii promocyjnej realizowanej przez Polską Organizację Turystyczną na 6 rynkach europejskich, w tym na rynku włoskim w 2013 i 2014 roku. Proponowana kontynuacja ma za zadanie nawiązanie do dotychczasowych działań w nowym zdywersyfikowanym produktowo i regionalnie przekazie. Dywersyfikacja podkreślona jest kolorowymi kwadratami z logo polskiej wystawy EXPO 2015.

1.1.2. Call to action:

/Nazwa miejsca lub regionu/. Come and find colours of nature / culture / energy / fun.

1.2. Koncepcja komunikacji – kreacja scenograficzna

Warstwa wizualna oparta o nowoczesny, przejrzysty design z układem kafelkowym (popularny przy systemach dotykowych i na stronach www). Ten układ przenosimy jednak w coś nowatorskiego – w formę przestrzenną, w strukturę 3D.

W kontrze, aby przełamać konwencję symetrii, w cały ten nowoczesny układ wpisujemy wyjątkowo plastyczne zdjęcia z najbardziej bajkowych, kolorowych miejsc z Polski – miast i regionów partnerskich. W ten sposób w prostą i techniczną strukturę wpuszczamy żywe emocje oraz autentyczne przeżycia.

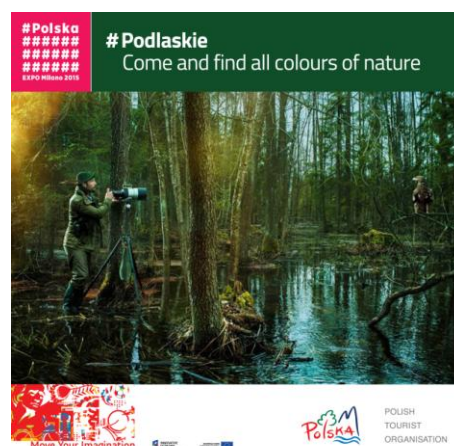
Scenografia tworzy żywą, wchodzącą w interakcję ze zwiedzającymi mozaikę wyjątkowych możliwości, które oferuje polska turystyka. Punktem wyjściowym jest kwadrat – logo polskiej ekspozycji podczas Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie.



Kwadrat ten uzupełniany jest przez zamknięte w tym kształcie zdjęcia kreacji „Poland. Come and find your story” oraz grafiki i brandingu regionów, które następnie uzupełniają kolory z nazwami partnerskich regionów i miast w układzie narracji z hasztagami np.:

#Lublin. Come and find colours of culture

Ważnym elementem jest przypisanie palety poszczególnych barw do regionów tak by ich identyfikacja współgrała i odróżniała ich jednocześnie. W przestrzeni – czy to przed polskim pawilonem, czy na ulicach Mediolanu – nasz koncept graficzny ożywa i przyjmuje przestrzenną formę sześcianów, których przykładowe profile mogą wyglądać następująco:



2. Koncepcja oraz sposób realizacji poszczególnych działań prowadzonych na scenie (S01) i w polskim pawilonie (S09) EXPO 2015 wraz ze wskazaniem technicznych uwarunkowań implementacyjnych.

Działania zaproponowane w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej podczas EXPO 2015 to bogactwo przeżyć, które dostępne będą w specjalnie przygotowanych strefach na terenie pawilonu polskiego, jak i na obszarze miasta Mediolan.

2.1. Strefa S01 - obszar przed Pawilonem Polski

To podstawowa strefa przyciągająca zwiedzających, zatem intensywność prezentacji i ich „naturalna” forma musi być szczególna. Strefa ta wyłożona będzie sztuczną trawą, zachęcająca żywą barwą zieleni do zatrzymania się, a różnokolorowe sześciany pozwolą na odbiór programu artystycznego na siedząco.

Główny przekaz Strefy S01 realizowany będzie poprzez występy artystyczne, które odbywać się będą na specjalnie przygotowanej scenie. Aranżacja nawiązywać będzie do przyjętej dla Tygodnia Turystyki Polskiej koncepcji graficznej zarówno w formie kolorowych kwadratów, zdjęć partnerskich miast i regionów oraz ich nazw.

2.1.1. Program Strefy S01

W ramach programu artystycznego, animowanego przez konferansjera, przewiduje się następujące występy:

- a) Koncerty grupy artystycznej Kroke reprezentującej Kraków i Małopolskę;
- b) Występy artystyczne Teatru KTO reprezentującego Kraków i Małopolskę;
- c) Występy grupy tanecznej Fair Play Crew reprezentującej Województwo Podlaskie;
- d) Szafa show - Przedstawienie uliczne „Szafa Show” produkcja Carnavali Sztuk-Mistrzów i Fundacji Sztukmistrze reprezentujący Lublin i Województwo Lubelskie;
- e) Koncerty muzyki poważnej „Chopin w Łazienkach” reprezentujące Warszawę.

2.1.2. Wyposażenie i obsługa Strefy S01

W zakresie wyposażenia oraz obsługi strefy przewiduje się następujące elementy (szczegółowe opisy w Załączniku nr 1):

- a) Ścianka za miejscem do występów (kreacja bajkowa i regionalna) 6,5x2m - tkanina bannerowa laminowana, 440g, oczkowana co 50 cm, zawieszona na konstrukcji ze skrzynek za pomocą linek mocujących, cmyk 4+4; przewiewna; mocowanie niewidoczne od frontu i z boku.
- b) Podłoga do breakdance/taneczna (wykładzina taneczna, winylowa, grubość minimalna 3mm) o wymiarach maximum 20m².
- c) Fortepian typu Calisia M165 lub Yamaha Gran Touch 2 wraz transportem, montażem, strojeniem i obsługą oraz zabezpieczeniem przeciwdeszczowym (na czas niepogody) oraz stołkiem fortepianowym regulowanym w tym samym kolorze co fortepian.
- d) Sztuczna trawa - grubość co najmniej 10 mm, wykonana z włókna elektrostatycznego, przepuszczająca wodę, typu Ibiza Verde, o powierzchni minimum 200 m².



- e) Sześciiany do siedzenia w ilościach 30 sztuk, o wymiarach minimum 440x440x440 mm wykonane z polietylenu, który wytrzymały nacisk nie mniejszy niż 80 kg.
- f) Sześcian BOX ze zdjęciami i programem artystycznym wykonany z płyty kompozytowej z aplikacją z folii samoprzylepnej, zadruk cyfrowy (solwent/lateks) + laminat zabezpieczający, klej trwały, profile - rury kwadratowe, prostokątne, kątowniki alu, grubość ścian około 5 cm; grafika CMYK 4+4, półmat; powierzchnia gładka; 2 ściany malowane farbą magnetyczną i częściowo oklejone folią samoprzylepną, w centralnej części obydwu ścian pozostawiony obszar w formacie A0 do mocowania folii magnetycznej z nadrukowanym na folii programem - na wzór passe partout; materiał graficzny dostarcza Zamawiający.
- g) Wyposażenie garderoby – wieszak min. 2 szt. (dł. 99 x szer. 46 cm, Grubość rurek: 22 x 0,6 mm i 19 x 0,6 mm, Wysokość regulowana: 101- 167 cm Materiał: rurki metalowe, chromowane, malowane na czarne); lustro typu Make-up (szkło ołowiowe, case estradowy, z oświetleniem żarowym, 8 żarówek o temperaturze barwowej światła dziennego, 2 x 57 cm (lustro środkowe) 25 x 70 cm (lustra boczne) 115x45 cm (lustro rozstawione) 55 x 72 x 16 cm (skrzynia-case) min. 2 szt.; stół (180 x 75 x 72 cm, blat - płyta MDF 18 mm, nogi - stal nierdzewna), przynajmniej 8 sztuk krzeseł składanych; wiatrak stojący o wys. do 1,50 m z 3 prędkościami nawiewu oraz ruchomą głowicą; czajnik elektryczny i komplet naczyń.
- h) 4 białe reflektory niezbędne do oświetlenia sceny (po dwa min 1000 W na stronę), 2 reflektory z czerwonym filtrem (przód i tył) Montaż oświetlenia na konstrukcji (kratownicy).
- i) Mikser (z dwunastoma wejściami mikrofonowymi, preferowany analogowy), kamera pogłosowa, 4 statywy mikrofonowe, przynajmniej 6 mikroportów, 3 mikrofony bezprzewodowe shure sm58 z bateriami; trzy monitory (odsluchy); Top (góry) 2x500W, BASS 1 x 750 w = 1750 W postawione na statywach; realizacja ridera technicznego.
- j) Dostęp do sieci - bezprzewodowy router wifi, transfer danych 14GB – zapewnia Wykonawca przez cały okres trwania TTW.
- k) Dostęp do prądu 230 v, 600 KW, zapewnienie prądu o odpowiedniej mocy, zabezpieczenie podłączenia oraz okablowania – odpowiedniej ilości najazdów typu MONACOR CB-120 i zabezpieczeń przez cały okres trwania TTW.
- l) Codzienne i całonocna dokumentacja działań prowadzonych w i przed Pawilonem Polskim w strefach S01 i S09, a także w innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego w Mediolanie, w zakresie relacji fotograficznej oraz relacji filmowych z działań ciągłych oraz działań programowych (artystycznych) zgodnych ze scenariuszem Tygodnia Turystyki Polskiej i wskazaniami Zamawiającego. Materiały przesyłane będą drogą elektroniczną codziennie, co najmniej 3 razy na serwer wskazany przez Zamawiającego celem działań promocyjnych.
- m) Przynajmniej 2 osoby do obsługi bieżącej - hostessy, wzrost minimum 1,60 cm, miła aparycja, znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie B2.
- n) Przynajmniej 1 koordynator strefy - osoba odpowiedzialna za organizację, kontakt z przedstawicielem EXPO, znajomość języka angielskiego

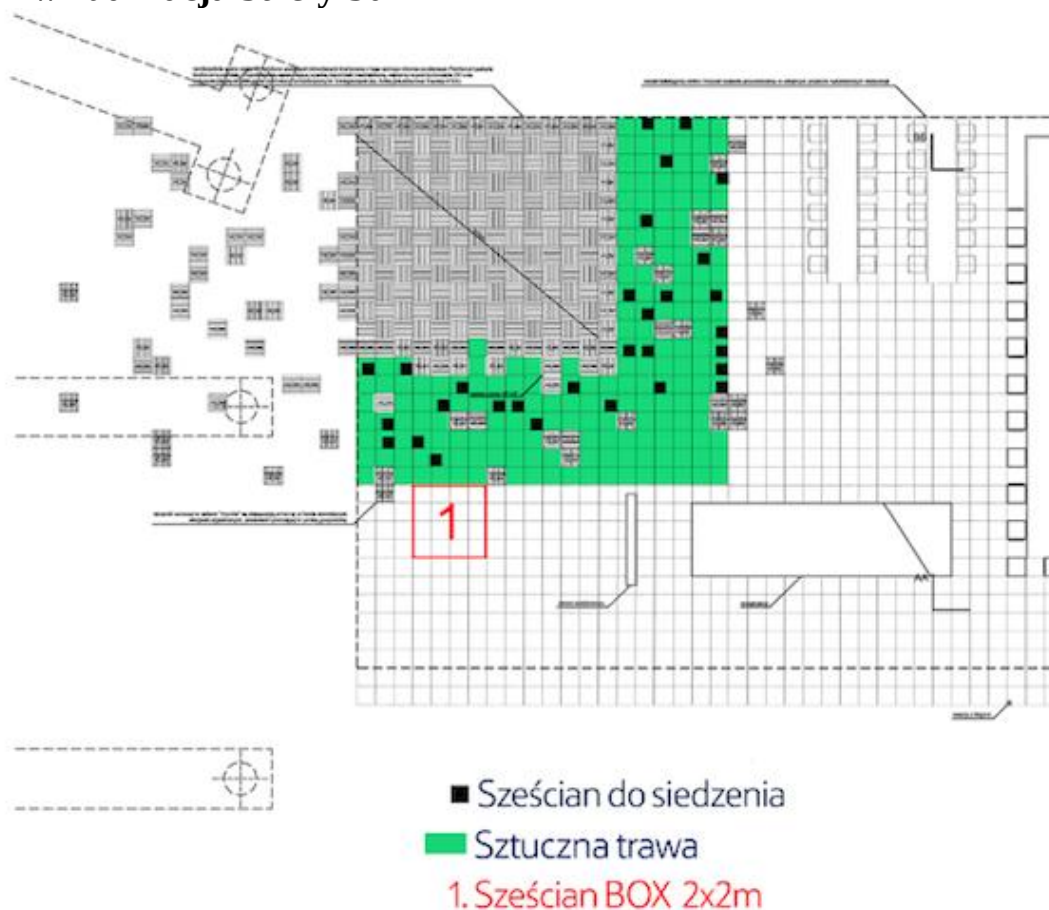


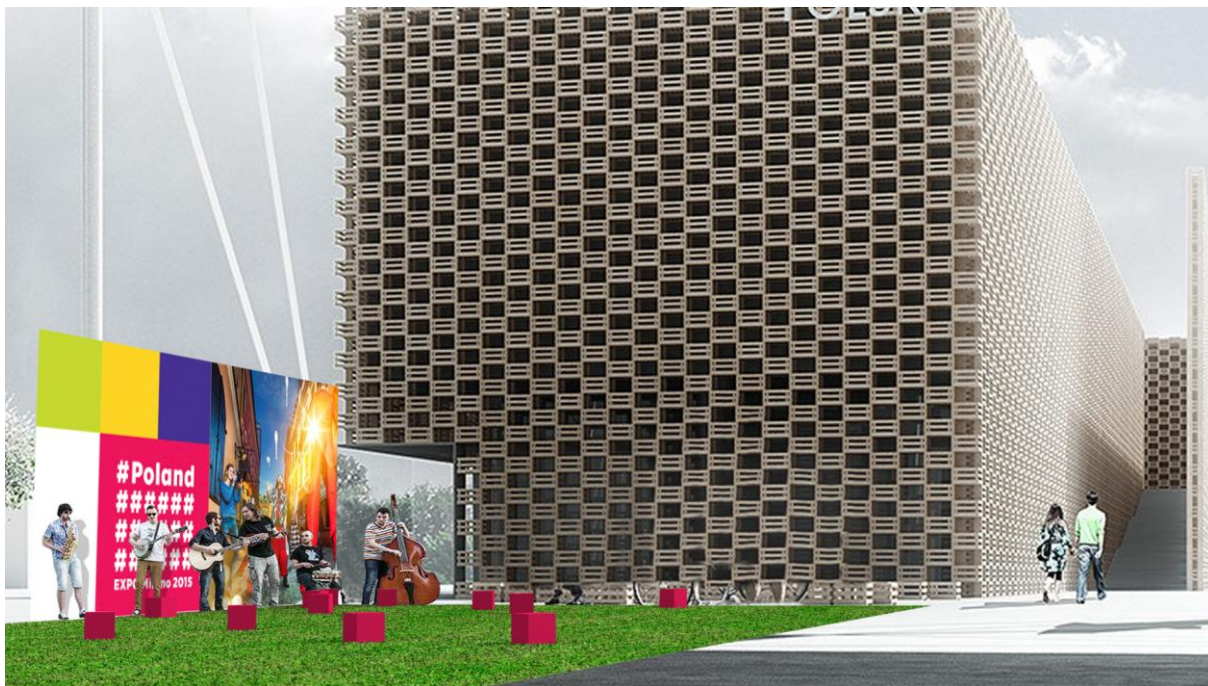
na poziomie B2, doświadczenie w koordynacji imprez plenerowych na przynajmniej 100 osób.

o) Prowadzący - przynajmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu imprez masowych lub konferencji i kongresów, znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie przynajmniej C1.

p) Obsługa strefy powinna być wyposażona w 3 komplety dedykowanych strojów białe koszulki polo i czerwone spodnie/spódnice.

2.1.3. Plan i wizualizacja Strefy S01





2.2. Strefa S09 – pomieszczenie w dolnej części Pawilonu Polski

To miejsce informacyjno-promocyjne w zakresie prezentacji atrakcyjności miast i regionów w Pawilonie Polski. Podstawowym zadaniem do realizacji w tej strefie to przekazanie najbardziej kluczowych informacji o atrakcjach i walorach turystycznych Polski z możliwością interakcji poprzez rozwiązania multimedialne oraz bezpośredni, profesjonalny kontakt z odwiedzającymi.

Podstawowym wyposażeniem strefy jest całocienny ekran multimedialny, na którym prezentowane będą zdjęcia oraz filmy o Polsce oraz miastach i regionach partnerskich Tygodnia Turystyki Polskiej w zapętleniu.

Ponadto ze strony Polskiej Organizacji Turystycznej udostępnione zostaną stoły multimedialne (2) oraz infokiosk (1), który poprzez gry i zabawy informować będzie o atrakcjach Polski. Stoły multimedialne służyć będą także do realizacji konkursu - weryfikacji kodów umieszczonych na gadżetach dystrybuowanych w trakcie Tygodnia Turystyki Polskiej w strefach miejskich.

Najważniejszym elementem ekspozycji w tej strefie będą poszczególne prezentacje regionów i ich działalność informacyjno-promocyjna.

2.2.1. Wyposażenie i obsługa Strefy S09

W zakresie wyposażenia oraz obsługi strefy przewiduje się następujące elementy (szczegółowe opisy w Załączniku nr 1):

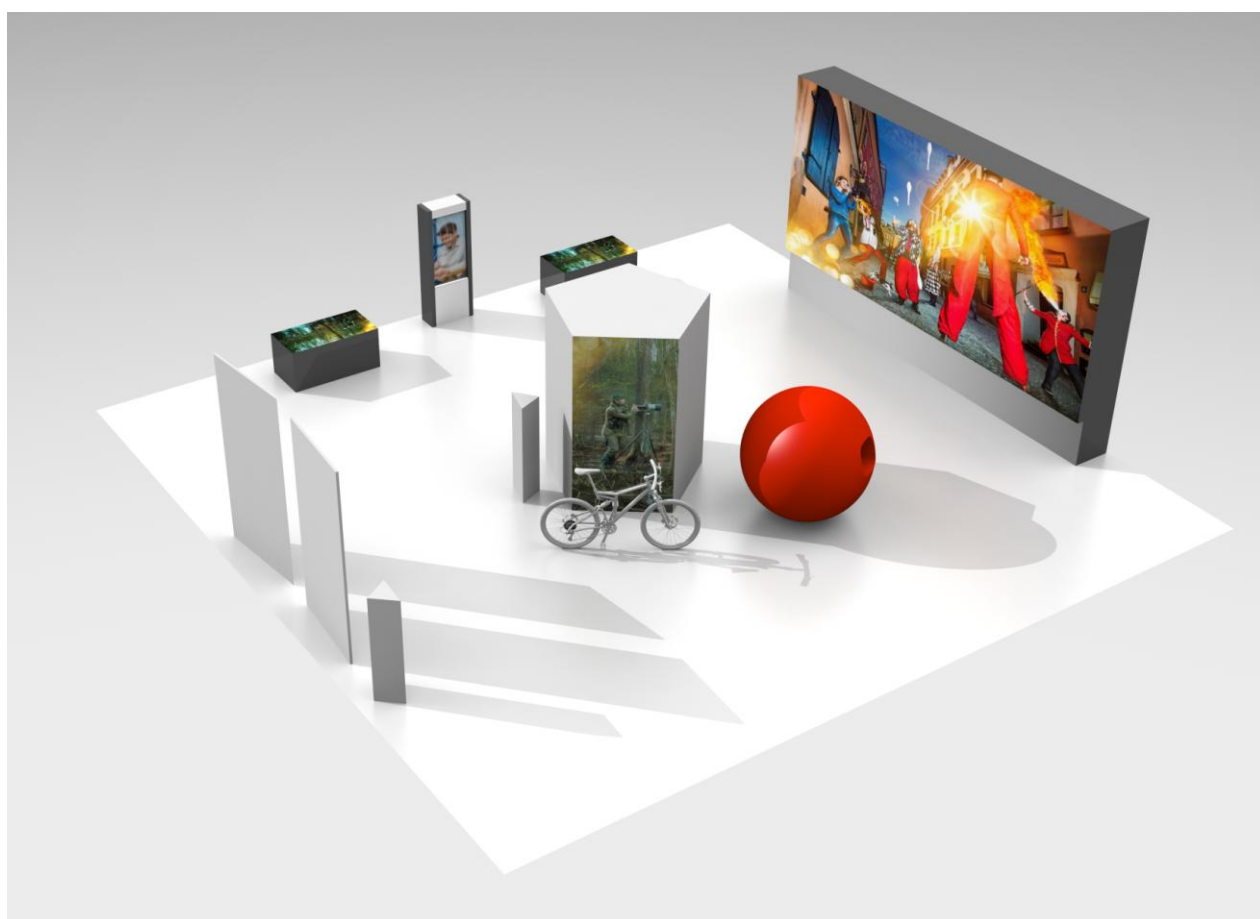
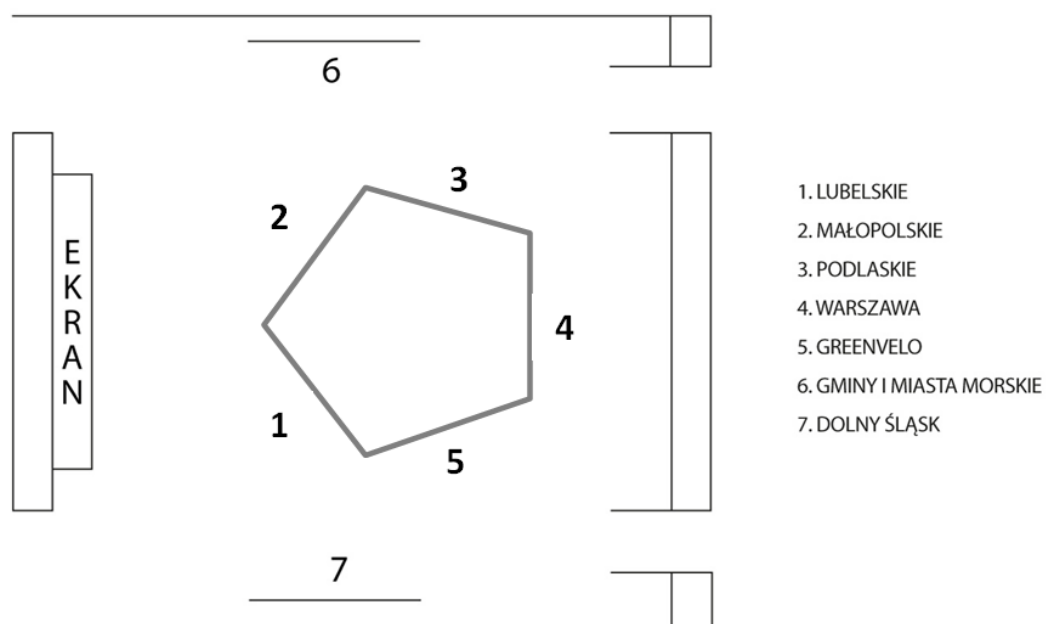
- a) Ekspozytory materiałów reklamowych dla partnerów w ilości 9 sztuk. Wymiary min. 160 cm wysokości, szerokość 40 cm boku, przynajmniej 6 kieszonek na ulotki DL na każdym z boków od wysokości 1 m, podstawa trójkątna lub prostokątna; branding regionów oraz POT - 3 projekty do wyboru.



- b) Dama z gronostajem – zatrudnienie osoby (kobiety) posługującej się językami angielskim i włoskim w stopniu przynajmniej B2. Elementy ubioru i rekwizyty: suknia z epoki, korale, gronostaj (pluszowa imitacja).
- c) Bocian w przebraniu – zatrudnienie osoby posługującej się językami angielskim i włoskim w stopniu przynajmniej B2, wymagany ubiór oraz rekwizyty zostaną dostarczone przez partnera Zamawiającego.
- d) Syrenka w przebraniu - zatrudnienie osoby posługującej się językami angielskim i włoskim w stopniu przynajmniej B2, wymagany ubiór oraz rekwizyty zostaną dostarczone przez partnera Zamawiającego.
- e) Koral multimedialny Małopolski – dostarcza Zamawiający.
- f) Zdjęcia regionów i miast (7szt.) - zdjęcia o wysokim nasyceniu kolorów o wymiarach nadrukowane na ścianie wystawienniczej o konstrukcji aluminiowej płaskiej o wymiarach min. 2,50 m x 2,5 m wraz z paskiem brandingowym. Materiały graficzne dostarcza Zamawiający.
- g) Infokiosk w ilości 1 sztuka dostarczony przez Zamawiającego.
- h) Stoły multimedialne maksimum 2 sztuki dostarczone przez Zamawiającego.
- i) 3 lornetki z widokami Warszawy mocowane przez Wykonawcę do sufitu i zwisające na wysokość do 1 m od podłogi – lornetki bez mocowania dostarcza partner Zamawiającego.
- j) Rzutnik do mappingu podłogowego - Rzutnik wraz z komputerem i sensorem ruchu montowany do sufitu. Wymaga podłączenia elektrycznego oraz umieszczenia komputera w miejscu niedostępnym niewidocznym i niedostępnym dla odwiedzających. Pudełko 40cm x 30 cm x 20cm (waga: 10-12 kg)podwieszane do sufitu + uchwyt sufitowy + klawiatura bezprzewodowa – dostarcza partner Zamawiającego.
- k) Dostęp do sieci bezprzewodowej WiFi o wysokiej jakości – bezprzewodowy router wifi, transfer danych 14GB przez cały okres trwania TTW.
- l) Dostęp do prądu 230V, 600 KW, zapewnienie prądu o odpowiedniej mocy, zabezpieczenie podłączenia oraz okablowania, zabezpieczenie odpowiedniej ilości najazdów typu MONACOR CB-120 i zabezpieczeń przez cały okres trwania TTW.
- m) Przynajmniej 2 osoby do obsługi bieżącej - hostessy, wzrost minimum 1,60 cm, miła aparycja, znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie B2.
- n) Przynajmniej 1 koordynator strefy - osoba odpowiedzialna za organizację, kontakt z przedstawicielem EXPO, znajomość języka angielskiego na poziomie B2, doświadczenie w koordynacji imprez plenerowych na przynajmniej 100 osób.
- o) Obsługa strefy powinna być wyposażona w 3 komplety dedykowanych strojów białe koszulki polo i czerwone spodnie/spódnice.



2.2.2. Plan i wizualizacja Strefy S09



Program stref

Program działań								
Strefa S09								
Działanie	18 maj	19 maj	20 maj	21 maj	22 maj	23 maj	24 maj	Region
Nauczanie umiejętności sztukmistrzów np. żonglowanie	10:00-22:30							Lubelskie
Prezentacja Greenvelo								Greenvelo
Syrenka w przebraniu								Warszawa
Konkurs weekend w Polsce								POT
Gry o atrakcjach Polski								Gminy i miasta
Pokaz biżuterii bursztynowej								Podlaskie
Multimedialna prezentacja bursztynu								Małopolska
Bocian w przebraniu								
Dama z Gronostajem								
Strefa S01								
Koncert zespołu Kroke	11:00-16:00	11:00-13:00; 18:00-21:00						Małopolska
Występ Teatru KTO	11:00-16:00	11:00-13:00						
Występ Fair Play Crew	11:00-16:00	15:00-20:00	14:00-20:00	14:00-20:00	14:00-20:00	11:00-14:00	11:00-14:00	Podlaskie
Szafa Show			14:00-20:00		14:00-20:00		11:00-16:00	Lubelskie
Chopin w łazienkach						14:00-20:00	16:00-20:00	Warszawa
Prowadzący (zapowiedzi i animacja między występami)	11:00-21:00							POT





Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na: **organizację stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie.**

Cena ofertowa: PLN brutto

(słownie: PLN);

Oferujemy (w cenie ofertowej):

Nagrody w grze – w postaci przyjazdów do Polski weekend w (wpisać miejscowość), (wpisać oferowaną liczbę nagród).

Zorganizowanie konkursów (scenariusz w załączeniu).

1. Oświadczam/-y, że:

1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w SIWZ;



- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy i wyrażamy zgodę na zawarcie umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i wyłączeń sporządzonej na jego podstawie;
- 5) cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oświadczam/-y, że przewidzieliśmy wszystkie okoliczności, które mają wpływ na cenę zamówienia;
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....

2. Oferta została złożona na stronach.

3. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:

- 1),
- 2),
- 3),
- 4),

.....

(data, imię i nazwisko oraz podpis
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **organizację stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie.**

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że na dzień składania ofert spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kk.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **organizację stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie.**

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kk.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



WYKAZ OSÓB

Które będą realizowały przedmiotowe zamówienie *

Dla potrzeb organizacji eventu Wykonawca musi posiadać: minimum 4 hostessy, 2 koordynatorów i prowadzącego/animatora. Z tego powodu te funkcje nie mogą być łączone. Pozostałe funkcje mogą być łączone i pełnione przez jedną osobę.

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą ¹	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe i znajomość języków (postawienie krzyżyka w odpowiednich polach oznacza, że dana osoba spełnia wskazany wymóg)
a	b	c	d	e
1.			kierownik projektu	☐ kierował organizacją minimum 3 eventów kulturalno - rozrywkowych dla grupy co najmniej 100-osobowej każdy, ☐ kierował organizacją co najmniej 1 cyklu eventowego, obejmującego co najmniej 2 eventy
2.			specjalista ds. eventów/koordynator strefy	☐ w okresie ostatnich 3 lat był zaangażowany w organizację co najmniej 3 eventów kulturalno - rozrywkowych dla grupy co najmniej 100-osobowej każdy ☐ znajomość języka angielskiego na poziomie B2
3			specjalista ds. eventów/koordynator strefy	☐ w okresie ostatnich 3 lat był zaangażowany w organizację co najmniej 3 eventów kulturalno - rozrywkowych dla grupy co najmniej 100-osobowej każdy ☐ znajomość języka angielskiego na poziomie B2
3.			specjalista ds. techniki i budowy dekoracji	☐ w okresie ostatnich 5 lat wykonał (lub był zaangażowany w



				wykonanie jako członek zespołu) 5 kompleksowych dekoracji (scenografii) oraz 5 mechanicznych obiektów scenograficznych
4.			specjalista ds. promocji	☐ prowadził działania informacyjno-promocyjne na potrzeby co najmniej 2 eventów i/lub co najmniej jednej kampanii promocyjno-reklamowej
5.			animator/prowadzący	☐ animował/prowadził samodzielnie co najmniej 3 imprezy o charakterze kulturalno – rozrywkowym ☐ znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie przynajmniej C1 ☐ 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu imprez masowych lub konferencji i kongresów
6.			hostessa	☐ znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie B2
7.			hostessa	☐ znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie B2
8.			hostessa	☐ znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie B2
9.			hostessa	☐ znajomość języka angielskiego i włoskiego na poziomie B2

¹ należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

² Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonych osób poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku. Nie zaznaczenie warunków spowoduje, że Zamawiający nie uzna danej osoby za spełniającą warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu2015 roku w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:
Polską Organizacją Turystyczną, z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy 00-613,
ul. Chałubińskiego 8, REGON: 016213775, NIP: 525-21-50-196, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „POT” lub „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa **organizacja stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie** (dalej jako „TTW”).
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1. składa się w szczególności z:
 - a) zapewnienia odpowiednich elementów wyposażenia stref S01 i S09 niezbędnego do realizacji programu;
 - b) estetycznego i bezpiecznego przygotowania, transportu, montażu i demontażu scenografii;
 - c) zapewnienia wszystkich niezbędnych urządzeń i podłączeń w zakresie nagłośnienia i oświetlenia i innych w zakresie poszczególnych elementów programu dla poszczególnych stref, określonych w Scenariuszu TTW;
 - d) zapewnienia bieżącej obsługi merytorycznej i technicznej realizacji programu TTW.

Szczegółowy opis TTW oraz opis wszystkich obowiązków Wykonawcy został zawarty w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 oraz w Scenariuszu TTW stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.

3. Przedmiot umowy realizowany jest na rynku włoskim w ramach działań promocyjno-informacyjnych projektu „Promujmy Polskę Razem” finansowanego ze środków unijnych Działania 6.3 PO IG oraz działalności statutowej POT.

§ 3

1. Wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej SOPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz postanowieniami niniejszej Umowy.



2. Autorem scenariusza TTW (dalej jako „Autor scenariusza”) stanowiącego podstawę przygotowania SOPZ jest, która zobowiązana jest do sprawowania nadzoru autorskiego nad przebiegiem realizacji prezentacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest, szczególnie na etapie prac przygotowujących TTW, do stałej bieżącej współpracy z Zamawiającym oraz Autorem scenariusza, w tym bieżącego informowania o planowanych działaniach oraz uwzględniania uwag i zastrzeżeń Zamawiającego lub Autora scenariusza, pod rygorem odmowy odbioru wykonanych prac.
4. Podczas wykonywania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do przestrzegania praw autorskich podmiotów trzecich oraz praw do wizerunku i innych praw osobistych i majątkowych, a także ochrony danych osobowych uczestników TTW.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową w zakresie realizacji przedmiotu umowy, doświadczoną zawodowo kadrę oraz przygotowanie merytoryczne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca podejmuje się świadczenia usług na najwyższym, profesjonalnym poziomie, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dołoży wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca przy wykonywaniu niniejszej umowy będzie działać z należyłą starannością w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego mając na uwadze przede wszystkim zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi w zakresie niezbędnym do prawidłowej ich realizacji, przy czym za działania tych osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne.

§ 5

1. Z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa § 2 Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę w wysokości zł (słownie:), wraz z podatkiem VAT.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone po należytej realizacji całego przedmiotu zamówienia, potwierdzonej podpisaniem przez obie strony umowy protokołem odbioru.
3. Płatność nastąpi w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia poszczególnych faktur przez Wykonawcę jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru.
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wykonaniu TTW w następnym dniu po wykonaniu ostatniej z prac wchodzących w zakres określony niniejszą umową oraz jej załącznikami. Protokół odbioru zostanie sporządzony i podpisany przez strony umowy w terminie do 7 dni od dnia przekazania ww. informacji Zamawiającemu. Odbiór będzie polegał na potwierdzeniu wykonania wszystkich prac objętych niniejszą Umową, a także z uwzględnieniem zgłaszanych w toku przygotowania i realizacji prac uwag i zastrzeżeń Zamawiającego lub Autora scenariusza.
5. Faktura płatna będzie w formie przelewu na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 70% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy.
2. Jako odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zostaną potraktowane w szczególności: rezygnacja przez Wykonawcę z realizacji przedmiotu umowy lub jej części, niedotrzymanie terminu realizacji zamówienia, inne działanie lub zaniechanie Wykonawcy uniemożliwiające organizację TTW w terminie lub miejscu określonym w niniejszej umowie.
3. W przypadku nienależytego wykonania któregośkolwiek z elementów zadań, o których mowa w § 2 ust.2 Umowy, tj. w sposób niezgodny z Umową, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 5 ust.1 Umowy. W przypadku, gdy – w toku bieżącej współpracy, o której mowa w § 3 ust. 3 Umowy, Zamawiający lub Autor Scenariusza zgłaszał uwagi lub zastrzeżenia co do działania Wykonawcy niezgodnie z Umową, a uwagi te lub zastrzeżenia nie zostały uwzględnione, a powodują istotną niezgodność wykonania zadania z Umową, Zamawiający ma prawo – według swojego wyboru - odmówić odbioru przedmiotu zamówienia, a w konsekwencji wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 będzie nienależne lub Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu, na które określono karę, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania terminu dodatkowego:
 - a) gdy Wykonawca nie podejmuje prac przygotowujących TTW lub prowadzi je w taki sposób, iż nie jest prawdopodobne, aby w terminie wynikającym z OPZ mogła zostać zorganizowana TTW,
 - b) gdy Wykonawca nie informuje na bieżąco o planowanych działaniach bądź w sposób nieuzasadniony, nie uwzględnia zgłaszanych przez Zamawiającego lub Autora Scenariusza, uwag lub zastrzeżeń,
 - c) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie upadłościowe, likwidacyjne bądź naprawcze,
 - d) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), nastąpi zmiana w składzie konsorcjum,
 - e) w przypadku, gdy Ministerstwo Gospodarki odmówi dalszego współfinansowania zadania, do czego będzie uprawnione na mocy umowy o dofinansowanie projektu systemowego „Promujmy Polskę Razem” w ramach Działania 6.3 Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 "Promowanie turystycznych walorów Polski", o ile Zamawiający zawiadomi na piśmie o tym fakcie Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym fakcie.
 - f) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający złoży wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu



jednej z okoliczności opisanych w ust.1, uprawniających Zamawiającego do wykonania prawa odstąpienia.

3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych powyżej, nie skutkuje prawem występowania z jakimkolwiek roszczeniem przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 8

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do zgłaszania uwag i zastrzeżeń (a w przypadku Wykonawcy - do odbioru zgłaszanych uwag i zastrzeżeń) upoważnieni są:
 - a) Ze strony Wykonawcy –
 - b) Ze strony Zamawiającego –
 - c) Ze strony Autora scenariusza –
2. Zmiana osób wskazanych w ust.1 niniejszego paragrafu, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania opinii publicznej o fakcie finansowania danego Zadania ze środków Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (POIG).
4. Wszystkie podejmowane przez Wykonawcę działania informacyjne i promocyjne zawierają co najmniej: emblemat Unii Europejskiej, spełniający normy graficzne w załączniku I do rozporządzenia 1828/2006, odniesienie do Unii Europejskiej, odniesienie do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego; logo i nazwę Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zawarcia aneksu do niniejszej Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana Umowy staje się skuteczna z dniem podpisania przez obie strony aneksu do Umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy, o ile nie prowadzi do naruszenia art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w szczególności w zakresie sprawozdawczości,
 - d) wystąpi niezależna od Zamawiającego konieczność rezygnacji z części przedmiotu zamówienia np. w przypadku braku środków finansowych na kontynuowanie umowy,
 - e) w przypadku, gdy utrzymanie określonych w Umowie ustaleń lub terminów nie jest korzystne dla Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Stron nie jest możliwe, dopuszcza się zmiany miejsc świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy oraz zmiany adresów tych miejsc, a także terminu organizacji TTW;
4. Przewiduje się również możliwość dokonywania zmian wymagań OPZ w zakresie wyraźnie wskazanym w OPZ, jak również nieznacznych modyfikacji i zmian w zakresie postanowień zawartych w opisach poszczególnych elementów TTW, wynikających



z obiektywnych uwarunkowań jej realizacji lub ze stosowanych przez Wykonawcę metod czy technologii, jak również z propozycji Wykonawcy odnośnie do zastosowania innych, niż rekomendowane, rozwiązań technicznych (technologicznych). Ewentualne modyfikacje i zmiany nie mogą jednak wpływać na zasadniczą zmianę funkcjonalności elementów, jak również nie mogą skutkować naruszeniem integralności koncepcji kreatywnej (w tym idei przewodniej). Zmiana któregośkolwiek z elementów scenariusza TTW na inny może nastąpić wyłącznie na żądanie Zamawiającego lub za jego pisemną zgodą, przy czym nowy element musi spełniać wskazane w OPZ.

1. Wszystkie postanowienia zawarte w ust. 3 i 4 stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
2. Za siłę wyższą, o której mowa w ust.3 lit. a, która uwalnia strony od wypełnienia zobowiązania niniejszej umowy na czas jej trwania, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które występują niezależnie od Stron i po zawarciu niniejszej umowy, a którym strona nie będzie mogła zapobiec przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo wypełnienie zobowiązań umowy, jak np. pożar, powód, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, działania wojenne, embargo lub zarządzenie władz. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów, surowców, chyba że jest spowodowane siłą wyższą.

§ 10

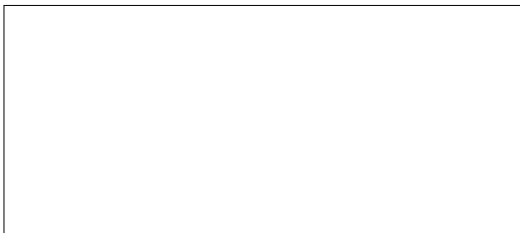
1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia, przy czym poszczególne terminy działań zostały określone w OZP.
2. W kwestiach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie ewentualne spory jakie mogą wyniknąć na tle interpretacji bądź wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie ma prawa dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) z załącznikami.
Załącznik nr 2: Formularz Oferty Wykonawcy
Załącznik nr 3 Scenariusz Tygodnia Turystyki Polskiej

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



Wykonawca (pieczęć):



Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

Oświadczenie

Zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). Ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na **organizację stref S01 i S09 w ramach Tygodnia Turystyki Polskiej na terenie Światowej Wystawy EXPO 2015 w Mediolanie:**

Informuję, że na dzień składania ofert **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Informuję, że na dzień składania ofert **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

*** niepotrzebne skreślić, - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy*)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.



WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy zamówienia	Daty wykonania usług (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi	Wartość usługi brutto w PLN	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu minimum jednego wydarzenia kulturalno - rozrywkowego o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto					
1.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
....		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
usługi polegające na zorganizowaniu imprezy kulturalno - rozrywkowej dla grupy co najmniej 100-osobowej każda					
1.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
2.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
....		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu minimum jednego wydarzenia kulturalno - rozrywkowego angażujące uczestników w organizowane wydarzenia/pokazy					
1.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
....		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			

.....

(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

POUCZENIE:

Art. 297 § 1 KODEKSU KARNEGO: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

