

Numer postępowania: 39/14

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot:

**Planowanie mediów i zakup mediów w ramach kampanii promującej
obecność Polski podczas Światowej Wystawy Expo 2015**

Warszawa, listopad 2014 r.

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013
Projekt finansowany w ramach 6 osi priorytetowej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007- 2013 - projekt systemowy PARP „Promocja polskiej gospodarki na rynkach międzynarodowych” dot. Wystawy Światowej EXPO 2015 w Mediolanie realizowanego w ramach działania POIG.6.5.1 „*

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
Załącznik nr 4	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 5	Istotne postanowienia umowy.
Załącznik nr 6	Wzór wykazu głównych usług.
Załącznik nr 7	Wykaz osób
Załącznik nr 8	Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Jest to zamówienie wspólne prowadzone na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.907, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”

Zamawiający - pełnomocnik:

Polska Organizacja Turystyczna (POT)

ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa

Fax: +48 22 5367004

e-mail: pot@pot.gov.pl

www.pot.gov.pl

REGON: 016213775

NIP: 525-21-50-196

działający w imieniu własnym i na rzecz:

Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP)

ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp (tj. 134 000 EURO).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest planowanie mediów i zakup mediów w ramach kampanii promującej obecność Polski podczas Światowej Wystawy Expo 2015.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
79342200-5 – usługi w zakresie promocji,
79340000-9 - usługi reklamowe i marketingowe,
79341000-6 - usługi reklamowe.
4. Zamawiający realizuje zamówienie zgodnie z zasadą zawartą w art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, tj. z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów. Zamawiający przewiduje budżet na realizację kampanii w wysokości 6 000 000,00 PLN brutto. Jednocześnie zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 93 ust 1 pkt 7 w przypadku, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą



zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia zostanie unieważnione.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp. w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego i będzie polegało na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
13. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
14. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.10.2015 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca składa oświadczenie w tym zakresie.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – w celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał (lub



w przypadku usług ciągłych – wykonuje) **do trzech usług** o łącznej wykonanej wartości przynajmniej 5 milionów złotych brutto, polegających na planowaniu i zakupie kampanii medialnej na trzech rynkach europejskich poza Polską (w przypadku wartości podawanych w innej walucie niż PLN Wykonawca dokona przeliczenia wartości na PLN według kursu średniego NBP z dnia zakończenia kampanii, której wdrożenie dotyczy),

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający stwierdzi, że wykonawca spełnił warunek dotyczący dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli przedstawi wykaz osób **minimum pięciu osób**, gdzie jedna osoba może pełnić tylko jedną funkcję, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, spełniających co najmniej następujące warunki:

- a) **media planer** - Wykonawca dysponuje co najmniej jednym specjalistą, który: pracuje np. na podstawie umowy o pracę, zlecenie, dzieło itp., biegle posługuje się językiem włoskim i angielskim oraz posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy na rynku włoskim w domu mediowym na stanowisku media planera,
- b) **media buyer** – Wykonawca dysponuje co najmniej jednym specjalistą, który: pracuje np. na podstawie umowy o pracę, zlecenie, dzieło itp., biegle posługuje się językiem włoskim i angielskim oraz posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy na rynku włoskim w domu mediowym na stanowisku media buyera,
- c) **media planer**- Wykonawca dysponuje co najmniej jednym specjalistą, który: pracuje np. na podstawie umowy o pracę, zlecenie, dzieło itp., oraz posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy na rynku polskim w domu mediowym na stanowisku media planera,
- d) **media buyer** – Wykonawca dysponuje co najmniej jednym specjalistą, który: pracuje np. na podstawie umowy o pracę, zlecenie, dzieło itp., oraz posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy na rynku polskim w domu mediowym na stanowisku media buyera,
- c) **lider projektu** – Wykonawca dysponuje w Polsce co najmniej jedną osobą biegle posługującą się językiem angielskim i polskim, posiadającą minimum pięcioletnie doświadczenie w planowaniu i zakupie mediów, współpracy z agencjami reklamowymi oraz zarządzaniu projektami mediowymi, w tym doświadczenie w planowaniu i zakupie mediów w co najmniej jednym państwie poza Polską; za osobę doświadczoną w planowaniu i zakupie mediów na rynkach zagranicznych Zamawiający uznaje osobę, która co najmniej planowała i zlecała kupno mediów jako samodzielny specjalista.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.



Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.
3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VI, **na zasadzie spełnia/nie spełnia**.
5. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z **Załącznikiem 1 do niniejszej SIWZ**.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik 2 do niniejszej SIWZ**.
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać



w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w ust. V, pkt 1 ppkt 2).

Przez główne usługi, należy rozumieć:

Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał (lub w przypadku usług ciągłych – wykonuje) **do trzech usług** o łącznej wykonanej wartości przynajmniej 5 milionów złotych brutto, polegających na planowaniu i zakupie kampanii medialnej na trzech rynkach europejskich poza Polską (w przypadku wartości podawanych w innej walucie niż PLN Wykonawca dokona przeliczenia wartości na PLN według kursu średniego NBP z dnia zakończenia kampanii, której wdrożenie dotyczy).

Wykaz głównych usług, musi zawierać:

- a. opis przedmiotu usługi i jego wartość (nazwę i krótki opis usługi),
- b. daty wykonania usługi (w układzie: dd-mm-rrrr),
- c. odbiorców (co najmniej nazwy odbiorców wykonanych usług),
- d. rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu),

Wzór wykazu głównych usług stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ są:

- a. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b. jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej za dowód uważa się oświadczenie wykonawcy,
- c. w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.



- 3) wykaz osób, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, zawierający informację o podstawie dysponowania tymi osobami wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Przedłożony dokument musi potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w ust. V, pkt 1 ppkt 3). Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**..
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik 3 do niniejszej SIWZ**,
 - 2) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ**)
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty i oświadczenie - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 – 5 i pkt 7, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 6 i 8 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy oraz 10 i 11.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 lit. a i c oraz ust. 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem



samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

8. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis upoważnionej osoby pod treścią oświadczenia, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp.**

***Uwaga:** oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 pkt.1 oraz dokument, o którym mowa w ust. 8 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 8, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - a) pisemnie na adres **Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa**, lub
 - b) faksem na numer **+48 22 536 70 04**, lub
 - c) drogą elektroniczną na adres e-mail: **katarzyna.opasek@pot.gov.pl**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa



w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonych, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.

4. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
7. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach od 08.00 do 16.00 –**Katarzyna Opasek- tel. 22 536 70 24.**

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Kwota wadium wymaganego w przedmiotowym postępowaniu to **120 000,00 zł.**
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres terminu związania ofertą.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust 4a i 5 ustawy, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.



7. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
8. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Polskiej Organizacji Turystycznej, tj.:
Bank Handlowy S.A. w Warszawie nr: 65 1030 1508 0000 0008 0291 9115,
z podaniem tytułu „WADIUM: Postępowanie nr 39/14”
9. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (dzień, godzina, minuta składania ofert).
10. Kserokopię potwierdzenia złożenia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
11. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu należy złożyć osobno w kopercie zawierającej ofertę, włączając do oferty kopię dokumentu.
12. Nie wniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.



8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub



notarialnie potwierdzonej kopii.

18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale VI ust. 8, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
19. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (**Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ**). Niezastosowanie wzoru określonego w **załączniku nr 4** nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
20. Oferta musi ponadto zawierać:
 - A. Wypełniony formularz ofertowy –zgodnie z zapisami ust. 19 niniejszego Rozdziału.
 - B. Oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
 - C. Informację o podwykonawcach zgodnie z Rozdziałem III pkt 13 niniejszej SIWZ.
21. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w Polskiej Organizacji Turystycznej, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro, sekretariat.
22. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
Planowanie mediów i zakup mediów w ramach kampanii promującej obecność Polski podczas Światowej Wystawy Expo 2015
Nie otwierać przed 17.12.2014 r.
adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

23. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić zamawiającego.
24. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
25. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.



XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:**
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa
XIX piętro sekretariat
2. Termin składania ofert upływa w dniu **17.12.2014 r. o godz. 10.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu **17.12.2014 r. o godz. 10.30** w Sali konferencyjnej: XIX piętro POT.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (*firmy*) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Podstawą do określenia ceny jest zakres zamówienia określony w SIWZ wraz z załącznikami.
2. Cena ma być podana jako wartość brutto w PLN (tj. łącznie z podatkiem VAT) i musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena podana w ofercie jest ceną za wykonanie zadań o których mowa w załączniku nr 2 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ). W szczególności cena ta składa się z sumy cen zadań podanych w formularzu oferty, z uwzględnieniem warunków opisanych w SOPZ.
4. W przypadku błędów w obliczeniu ceny zamawiający poprawi cenę oferty przyjmując w pierwszej kolejności, że ceny jednostkowe podano prawidłowo.
5. Cena pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy, nie podlega waloryzacji przez okres realizacji zamówienia.
6. Cena musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
 - a) zasięg 1+ w kampanii telewizyjnej skierowanej do **grupy docelowej** (osoby indywidualne odwiedzające wystawę EXPO oraz mieszkańcy Włoch, osoby w wieku 25-60 lat, posiadające dochody co najmniej średnie, mieszkające w miastach) – **maksymalnie 50 punktów** (zasięg oferty



- badanej podzielony przez największy zasięg spośród wszystkich ofert pomnożony przez 50 punktów);
- b) wskaźnik wielkości kampanii outdoorowej skierowanej do **grupy docelowej** (osoby indywidualne odwiedzające wystawę EXPO oraz mieszkańcy Włoch, osoby w wieku 25-60 lat, posiadające dochody co najmniej średnie, mieszkające w miastach) - **maksymalnie 40 punktów** (wskaźnik oferty badanej podzielony przez największy wskaźnik spośród wszystkich ofert pomnożony przez 40 punktów);
 - c) cena całkowita oferty – **maksymalnie 10 punktów** (cena oferty najtańszej podzielona przez cenę oferty badanej pomnożona przez 10 punktów).
- 2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
 - 3. Oferta musi zawierać informacje odnoszące się do każdego z kryteriów. Pominięcie informacji dotyczących chociaż jednego z kryteriów powoduje odrzucenie oferty. Sposób obliczenia zasięgu i wskaźnika kampanii został opisany w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 4. W ofercie musi być wyszczególniony przyjęty przez Wykonawcę podział budżetu na poszczególne zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Odrzucone jako nieważne zostaną wszystkie oferty, w których nie zostanie zachowana struktura kosztów wymieniona w pkt 1 OPZ.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
- 2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej zamawiającego.
- 3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy.
- 4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4. oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).



XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zgodnie z art. 147 ustawy Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
4. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami może być zaliczone przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
6. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, ma być wniesione na rachunek:

Bank Handlowy S.A. w Warszawie nr: 65 1030 1508 0000 0008 0291 9115
albo na inny nr rachunku podany przez Zamawiającego w zaproszeniu do podpisania umowy z podaniem tytułu: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Postępowanie nr 39/14”**

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Istotne postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.**
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie



dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa z wyjątkiem zmian obowiązujących stawek podatkowych;

- b) zmiany nazwy lub formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
- c) wystąpienia siły wyższej - w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;
- d) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Zamawiającego w zakresie dostosowania do celu, dla którego niniejsza Umowa jest wykonywana;
- e) zmiany harmonogramu spływu środków unijnych od Instytucji Zarządzającej;
- f) Zamawiający, zgodnie z §3 ust. 3 istotnych postanowień umowy (załącznik nr 5 do siwz) dopuszcza aktualizacje (zmiany) flow-chartu oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe aktualizacje (zmiany) nie mogą prowadzić do zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. zmian o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- g) opóźnień leżących po stronie Zamawiającego.

XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Planowanie mediów i zakup mediów w ramach kampanii promującej obecność Polski podczas Światowej Wystawy Expo 2015”

WPROWADZENIE:

Polska Organizacja Turystyczna (POT) jest jedną z kilkudziesięciu działających na świecie narodowych organizacji turystycznych. Celem POT jest promowanie Polski jako kraju atrakcyjnego dla turystów, nowoczesnego, z wysokimi standardami usług i korzystnymi cenami.

Polska Organizacja Turystyczna prowadzi na rynkach zagranicznych regularne działania marketingowe, promując m.in. produkty z obszaru turystyki miejskiej i kulturowej takie jak obiekty UNESCO i wydarzenia kulturalne. Obecnie, w ramach projektu „Promujmy Polskę Razem” realizowanego w ramach działania 6.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka planowana jest znaczna intensyfikacja działań promocyjnych na rynku włoskim.

oraz

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) jest agencją rządową podlegającą Ministrowi właściwemu ds. gospodarki. Powstała na mocy ustawy z 9 listopada 2000 roku. Zadaniem Agencji jest zarządzanie funduszami z budżetu państwa i Unii Europejskiej, przeznaczonymi na wspieranie przedsiębiorczości i innowacyjności oraz rozwój zasobów ludzkich.

Misją PARP jest tworzenie korzystnych warunków dla zrównoważonego rozwoju polskiej gospodarki poprzez wspieranie innowacyjności i aktywności międzynarodowej przedsiębiorstw oraz promocja przyjaznych środowisku form produkcji i konsumpcji.

„PARP–wspiera przedsiębiorców w realizacji ich wizji”

Celem działania Agencji jest realizacja programów rozwoju gospodarki wspierających działalność innowacyjną i badawczą małych i średnich przedsiębiorstw (MSP), rozwój regionalny, wzrost eksportu, rozwój zasobów ludzkich oraz wykorzystywanie nowych technologii.

W perspektywie finansowej obejmującej lata 2007-2013 Agencja jest odpowiedzialna za wdrażanie działań w ramach trzech programów operacyjnych **Innowacyjna Gospodarka, Kapitał Ludzki i Rozwój Polski Wschodniej.**

W ramach kampanii przewidziana jest przede wszystkim komunikacja do odbiorców indywidualnych, ale jej ważnym uzupełnieniem będą także działania skierowane do touroperatorów organizujących wyjazdy turystyczne i biznesowe, przedstawicieli



środowisk reprezentujących branże związane z tematyką Światowej Wystawy EXPO 2015, dziennikarzy.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca ma do dyspozycji budżet wynoszący maksymalnie 6 000 000,00 brutto (słownie: sześć milionów brutto). W tym budżecie zawiera się również całkowite wynagrodzenie Wykonawcy ze wszelkimi kosztami i wydatkami, w tym w szczególności ze wszystkimi kosztami zewnętrznymi, a także z VAT w wysokości obowiązującej w momencie wystawiania faktur. Wszelkie produkty i usługi niezbędne do realizacji kampanii Wykonawca zapewni i nabędzie na własny koszt. W ramach tego budżetu Wykonawca ma zapewnić optymalny sposób zaplanowania mediów i zakupu mediów na rynku włoskim, zgodnie z podanymi poniżej założeniami. Wszystkie ceny podawane w ofercie i w trakcie współpracy z zamawiającym powinny być podawane w złotych polskich z wliczonym VAT.
2. Wykonawca jest zobowiązany podzielić powyższą kwotę na realizację wszystkich działań przewidzianych w punktach I-III niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) i do wybranych działań zadeklarować wskaźniki realizacji, które będą przedmiotem oceny ofert.
3. Kampania jest adresowana do osób indywidualnych odwiedzających wystawę EXPO oraz do mieszkańców Włoch, którzy przynajmniej raz w roku wyjeżdżają za granicę w celach wypoczynkowych, na dłuższy pobyt lub na weekend. Dla potrzeb planowania mediów przyjmuje się następującą definicję grupy docelowej: osoby w wieku 25-60 lat, posiadające dochody co najmniej średnie, mieszkające w miastach.
4. W planowaniu mediów Wykonawca jest zobowiązany korzystać z niezależnych badań mediów, które we Włoszech są przez profesjonalne domy mediowe uznawane za standard rynkowy w rozliczeniach z klientami. Gdyby ze względu na brak odpowiednich danych niemożliwe było uzyskanie w analizach dokładnie takiej grupy docelowej, jaka wskazana została w punkcie 4 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany przyjąć własną definicję grupy docelowej, jak najbliższą definicji podanej przez Zamawiającego; w takim przypadku po wyborze najkorzystniejszej oferty POT ma prawo zweryfikować przyjętą przez Wykonawcę definicję i w razie stwierdzenia większego niż konieczne odstępstwa od podanej powyżej definicji narzucić ostateczną definicję grupy docelowej zgodną z pierwotną intencją (osoby w wieku 25-60 lat, mieszkające w miastach, posiadające dochody co najmniej średnie) – Wykonawca będzie w takim przypadku zobowiązany do zrealizowania deklarowanych w ofercie wskaźników według ściślejszej definicji grupy docelowej narzuconej przez POT i PARP.
5. W planowaniu kampanii Wykonawca powinien posłużyć się najnowszymi danymi mediowymi dostępnymi w chwili przygotowywania oferty. Nie zwalnia to jednak Wykonawcy z odpowiedzialności za uwzględnienie ewentualnych zmian sezonowych i trendów na rynku mediów. Prawidłowość realizacji kampanii będzie weryfikowana poprzez analizy post-buy, zgodnie z zasadami opisanymi w Istotnych Postanowieniach Umowy, które są załącznikiem do SIWZ.



6. Niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia jest komplementarny wobec zapisów Istotnych Postanowień Umowy (załącznik nr 5 do SIWZ). Wykonawca przed złożeniem oferty ma obowiązek uwzględnić wymagania wynikające z obu tych dokumentów oraz z SIWZ.

DZIAŁANIA DO REALIZACJI PRZEZ WYKONAWCĘ

I. Planowanie mediów i zakup mediów na rynku włoskim

Zadaniem Wykonawcy jest zaplanowanie i zakup kampanii telewizyjnej oraz kampanii outdoorowej skierowanej do grupy docelowej opisanej w informacji ogólnej OPZ punkt 4.

1. Kampania telewizyjna.

- a) Wykonawca we własnym imieniu i na własny koszt zaplanuje i zakupi emisje w ogólnokrajowych stacjach telewizyjnych. Dopuszczalne jest wykorzystywanie tylko sześciu stacji, które według badań przyjętych we Włoszech za standard analiz oglądalności miały w pierwszym kwartale 2014 roku największy udział w czasie oglądania w grupie ogólnej (przez grupę ogólną należy rozumieć całą bazę respondentów biorących udział w badaniu oglądalności). Wykonawca może dowolnie zaplanować emisje wykorzystując wszystkie sześć stacji na rynku włoskim lub tylko niektóre z nich. Wykonawca może korzystać wyłącznie ze stacji emitujących program w języku włoskim, objętych niezależnymi badaniami oglądalności. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wykazany szczegółowo w ofercie zasięg 1+ w grupie docelowej. Do obliczenia zasięgu Wykonawca posłuży się badaniami oglądalności przyjętymi za standard wśród domów mediowych na rynku włoskim.
- b) Kampania telewizyjna jest przewidziana na okres 15 – 30 maja 2015. POT może wyrazić zgodę na zmianę terminu przeprowadzenia kampanii telewizyjnej, jeżeli będą za tym przemawiać względy, wynikające z braku dostępności czasu reklamowego w przewidzianych przez Wykonawcę stacjach telewizyjnych, lub gdyby pojawiły się działania siły wyższej.
- c) Wykonawca przedstawi we flow-chartach specyfikację techniczną maksymalnie sześciu materiałów emisyjnych dla reklam telewizyjnych skierowanych do turystów indywidualnych na rynku włoskim. Ewentualne dodatkowe materiały emisyjne niezbędne do przeprowadzenia kampanii Wykonawca przygotuje we własnym zakresie i na własny koszt. Wszystkie materiały opracowywane przez Wykonawcę zostaną skierowane do emisji po uprzednim uzyskaniu akceptacji POT. Za podstawowy format w reklamie telewizyjnej uznawany jest spot o długości 30 sekund. Wykonawca jest zobowiązany zaplanować zasięg kampanii dla emisji tylko takich spotów. W momencie akceptacji flow-chartu POT ma prawo zmienić długość wszystkich lub części emitowanych spotów na krótsze. W przypadku skrócenia czasu trwania spotu liczony będzie zasięg faktycznie uzyskany.
- d) Budżet przeznaczony na kampanię telewizyjną na rynku włoskim wynosi maksymalnie 3 700 000,00 zł brutto (słownie: trzy miliony siedemset zł), łącznie z VAT.



2. Kampania outdoorowa

- a. Wykonawca we własnym imieniu i na własny koszt zaplanuje i zakupi kampanię outdoorową w Mediolanie. W ramach kampanii wymagany jest zakup przynajmniej jednego nośnika z każdej z poniższych grup:
 - i. w pełni oklejone tramwaje Sirietto lub Eurotram linii 7, 9, 14 lub 15;
 - ii. podświetlane reklamy, każda o powierzchni co najmniej 50 metrów kwadratowych, umieszczone prostopadle do kierunku ruchu przy następujących ulicach: Viale Monte Ceneri, Viale Renato Serra, Viale Murillo, Viale Ergisto Bezzi, Viale Misurata, Viale Cassala, Viale Liguria, Viale Tibaldi, Viale Toscana, Viale Isonzo, Viale Umbria, Viale Piceno, Viale dei Mille, Viale Abruzzi, Viale Marche, Viale Edoardo Jenner, Viale Luigi Bodio, Viale Certosa, Viale Carlo Spinasse;
 - iii. standardowe nośniki outdoorowe, każdy o powierzchni co najmniej 2 metry kwadratowe, znajdujące się wewnątrz obszaru wyznaczonego przez ulice Viale Monte Ceneri, Viale Renato Serra, Viale Murillo, Viale Ergisto Bezzi, Viale Misurata, Viale Cassala, Viale Liguria, Viale Tibaldi, Viale Toscana, Viale Isonzo, Viale Umbria, Viale Piceno, Viale dei Mille, Viale Abruzzi, Viale Marche, Viale Edoardo Jenner i Viale Luigi Bodio; w przypadku zakupu tablic na środkach komunikacji możliwy jest dobór tylko takich linii, których trasy chociaż w części przebiegają w obrębie wymienionych ulic;
- b. Kampania outdoorowa zaplanowana jest na okres 1 maja 2015 – 15 lipca 2015, z wyłączeniem nośników reklamowych na tramwajach. Kampania z użyciem nośników reklamowych na tramwajach zaplanowana jest na okres 1-30 maja 2015. Za zgodą POT/PARP kampania outdoorowa oraz na nośnikach reklamy na tramwajach może być przedłużona także na inne miesiące, jednak nie później niż do dnia 1 października 2015. Wykonawcy są zobowiązani osiągnąć minimum 40% a maksimum 75% deklarowanego wskaźnika wielkości kampanii outdoorowej i na nośnikach reklamy na tramwajach w okresie od 1 maja 2015 do 15 czerwca 2015. Pozostały procent deklarowanego wskaźnika wielkości kampanii outdoorowej zostanie osiągnięty do końca zaproponowanego czasu trwania kampanii outdoorowej wskazanym we flow-charcie, który stanowić będzie integralną część zaproponowanej oferty Wykonawcy.
- c. W przypadku kampanii outdoorowych zadaniem Wykonawcy jest zaplanowanie kampanii i zakup przestrzeni reklamowej, oraz zapewnienie produkcji materiałów przeznaczonych do emisji na zaproponowane w ofercie nośniki reklamowe. Zadaniem Wykonawcy nie jest tworzenie linii kreatywnej materiałów. Wykonawca w swoim kosztorysie nie powinien uwzględniać kosztów sesji fotograficznych, pracy copywriterów, itp. Wykonawca z wymaganym wyprzedzeniem wskazanym w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji kampanii przekaże do POT/PARP specyfikację techniczną materiałów wymaganych do przeprowadzenia kampanii outdoorowych, a następnie w uzgodnionym w formie mailowej z koordynatorami kampanii wyznaczonymi w POT i PARP wskazanymi w umowie na realizację kampanii terminie odbierze



- z siedziby POT/PARP (lub otrzyma je bezpośrednio od współpracującej z POT/PARP agencji reklamowej) materiały przygotowane według tej specyfikacji i na własny koszt zapewni produkcję (powielenie) wszelkich materiałów wymaganych do przeprowadzenia kampanii. Jedna kampania outdoorowa i na nośnikach reklamowych na tramwajach może wymagać równoległego wykorzystania maksymalnie trzech różnych wzorów graficznych, o czym może zdecydować POT/PARP, co Wykonawca musi uwzględnić planując koszty produkcji. Materiały przeznaczone do emisji Wykonawca dostarcza do współpracujących z nim firm outdoorowych na własny koszt i własnym staraniem.
- d. Wykonawca przedstawi we flow-chartach specyfikację techniczną maksymalnie siedmiu materiałów emisyjnych dla reklam outdoorowych skierowanych do grupy docelowej opisanej w informacji ogólnej OPZ punkt 4. Dodatkowe materiały emisyjne niezbędne do przeprowadzenia kampanii Wykonawca przygotowuje we własnym zakresie i na własny koszt. Wszystkie materiały opracowywane przez Wykonawcę zostaną skierowane do emisji po uprzednim uzyskaniu akceptacji POT/PARP.
 - e. Celem kampanii outdoorowych jest maksymalizacja zarówno powierzchni jak i czasu ekspozycji materiałów promujących Polskę. W ofercie Wykonawca przedstawi wskaźnik wielkości kampanii outdoorowej, który należy obliczyć według następującego schematu:
 - i. Dla każdego typu nośników kupowanych jednorazowo, Wykonawca obliczy sumę ich powierzchni w metrach kwadratowych.
 - ii. W przypadku wykorzystania nośników rotacyjnych, tj. takich na których na przemian prezentowane są różne reklamy, Wykonawca obliczy wagę proporcjonalną do faktycznego czasu ekspozycji reklamy POT/PARP w ciągu doby poprzez zastosowanie mnożnika z zakresu 0-1. W przypadku nośników nierotacyjnych waga domyślnie wynosi 1.
 - iii. Dla każdego typu nośników Wykonawca obliczy liczbę dni trwania ekspozycji.
 - iv. Dla każdego typu nośników Wykonawca obliczy iloczyn sumy powierzchni, właściwej dla danego nośnika wagi oraz liczby dni trwania ekspozycji.
 - v. Suma wszystkich uzyskanych w ten sposób iloczynów to wskaźnik wielkości kampanii outdoorowej, który należy wpisać do oferty.
 - f. Wraz ze szczegółowym flow-chartem Wykonawca przedstawi estymację liczby kontaktów generowanych przez kampanię outdoorową.
 - g. Budżet przeznaczony na kampanię outdoorową na rynku włoskim wynosi maksymalnie:
 - i. 1 200 000,00 zł brutto (łącznie z VAT). dla kampanii PARP
 - ii. 1 000 000,00 zł brutto (łącznie z VAT) dla kampanii POT.
 - iii. Suma zamówienia za kampanię outdoorową - 2 200 000,00 zł brutto (łącznie z VAT).
 - h. Wykonawca wskaże w ofercie, w tym flow-chartcie i harmonogramie rzeczowo finansowym, podział, które nośniki i w jakim czasie będą kampanią zaplanowaną i kupioną dla PARP, a które nośniki i w jakim czasie będą kampanią POT.



II. Planowanie mediów i zakup mediów na rynku polskim

1. Wykonawca zaplanuje i zakupi przynajmniej jedną emisję całostronicowej reklamy w magazynie pokładowym dostępnym w samolotach na trasie bezpośrednich lotów pomiędzy Warszawą i Mediolanem oraz Mediolanem i Warszawą. Magazyn dwujęzyczny, wydawany w języku polskim i angielskim.
2. Grupę docelową stanowią polscy przedstawiciele mikro, małych i średnich przedsiębiorstw oraz polskie środowiska opiniotwórcze.
3. Wykonawca przedstawi we flow-chartcie specyfikację techniczną jednego materiału emisyjnego reklamy w magazynie pokładowym, a następnie we wskazanym w flow-chartcie terminie odbierze z siedziby PARP (lub otrzyma je bezpośrednio od współpracującej z PARP agencji reklamowej) materiał przygotowany według tej specyfikacji i dostarczy go do wydawcy na własny koszt i własnym staraniem.
4. Wraz z flow-charttem Wykonawca przedstawi estymację liczby kontaktów generowanych przez reklamę w zaproponowanym magazynie pokładowym
5. Emisja reklamy nastąpi w okresie 1 maja – 31 lipca 2015.
6. Budżet przeznaczony na zakup emisji w magazynie pokładowym wynosi maksymalnie 100 000,00 zł brutto (łącznie z VAT).

III. Zadania stałe w ramach współpracy z POT i PARP

Wykonawca w ramach realizacji kampanii jest zobowiązany również do wykonywania następujących zadań:

1. Bieżące raportowanie stanu realizacji kampanii (minimum raz w miesiącu przez okres trwania kampanii) oraz uczestniczenie w comiesięcznych spotkaniach statusowych w siedzibie POT Warszawie. Koordynator kampanii w POT, w porozumieniu z koordynatorem PARP, wyznacza daty spotkań i informuje Wykonawcę o dacie planowanego spotkania w formie mailowej. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia udziału w spotkaniu wraz ze wskazaniem osób reprezentujących Wykonawcę podczas tego spotkania w ciągu 24h od chwili zawiadomienia.
2. Zapewnienie stałego dostępu do aktualnych, profesjonalnych badań mediów uznawanych za standardowe przez profesjonalne domy mediowe w poszczególnych krajach objętych kampanią, stanowiących podstawę planowania, zakupu i dokumentowania realizacji zamówienia na rzecz POT i PARP.
3. Doradztwo, konsultacje dotyczące promocji Polski na rynkach objętych kampanią, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
4. Systematyczne opracowywanie szczegółowych flow-chartów i harmonogramów rzeczowo-finansowych wszystkich prowadzonych działań i przedstawianie ich do akceptacji POT i PARP.



Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

„WZÓR”

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Planowanie mediów i zakup mediów w ramach kampanii promującej
obecność Polski podczas Światowej Wystawy Expo 2015**

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem
świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kk.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)



.....
(Pieczęć Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Planowanie mediów i zakup mediów w ramach kampanii
promującej obecność Polski podczas Światowej Wystawy
Expo 2015

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kk.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)





Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chalubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW (w przypadku oferty wspólnej,
ze wskazaniem pełnomocnika):

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą
ofertę na **Planowanie mediów i zakup mediów w ramach kampanii
promującej obecność Polski podczas Światowej Wystawy Expo 2015**
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę brutto
..... zł, (słownie złotych:
.....
.....) zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Kampania telewizyjna	wskaźnik
1.	zasięg 1+ (jako procent grupy docelowej)	
2.	zasięg 1+ (estymacja na populację)	
3.	GRP (jako procent grupy docelowej)	
4.	GRP (estymacja liczby kontaktów)	
5.	koszt zakupu kampanii telewizyjnej	



	kampania outdoorowa	liczba sztuk	wskaźnik wielkości kampanii outdoorowej
6.	tramwaje		
7.	podświetlane reklamy min. 50m ²		
8.	standardowe nośniki min. 2m ²		
9.	łącznie		
10.	w tym w okresie 1 V - 15 VI 2015		

11.	koszt zakupu kampanii outdoorowej	
-----	-----------------------------------	--

	magazyn pokładowy	liczba emisji
12.	reklama w magazynie pokładowym	

13.	koszt zakupu reklamy w magazynie pokładowym	
-----	---	--

14.	łączy koszt	
-----	-------------	--

Objaśnienia:

1. należy podać zasięg oferowanej kampanii telewizyjnej w procentach grupy docelowej opisanej w OPZ (załącznik nr 1 do SIWZ),
2. należy podać wartość z pozycji 1. w przeliczeniu na liczbę osób,
3. należy podać GRP oferowanej kampanii telewizyjnej w procentach grupy docelowej opisanej w OPZ (załącznik nr 1 do SIWZ),
4. należy podać wartość z pozycji 3. w przeliczeniu na liczbę kontaktów,
5. należy podać łączny koszt zakupu kampanii telewizyjnej łącznie z VAT,
6. należy podać liczbę oferowanych tramwajów (liczba mniejsza niż jeden powoduje nieważność oferty) oraz wskaźnik wielkości kampanii z wykorzystaniem tramwajów,
7. należy podać liczbę oferowanych reklam o wielkości co najmniej 50m² (liczba mniejsza niż jeden powoduje nieważność oferty) oraz wskaźnik wielkości kampanii z wykorzystaniem tych tablic,
8. należy podać liczbę oferowanych standardowych tablic (liczba mniejsza niż jeden powoduje nieważność oferty) oraz wskaźnik wielkości kampanii z wykorzystaniem tych tablic,
9. należy podać sumę wskaźników wielkości kampanii outdoorowych z pozycji 6., 7. i 8.,
10. należy podać, jaki procent wskaźnika z pozycji 9. zostanie zrealizowany



w okresie 1 maja - 15 czerwca 2015 (wartość mniejsza niż 40% lub większa niż 75% powoduje nieważność oferty),

11. należy podać koszt (łącznie z VAT) zakupu kampanii outdoorowej z wykorzystaniem wszystkich typów nośników,
12. należy podać liczbę emisji reklam całostronicowych w magazynie pokładowym (liczba mniejsza niż jeden powoduje nieważność oferty),
13. należy podać łączny koszt zakupu reklam w magazynie pokładowym łącznie z VAT,
14. należy podać sumę pozycji 5., 11. i 13.

- a) Wszystkie pola tabeli muszą być wypełnione.
- b) Wszystkie ceny należy podawać w złotych łącznie z VAT. Budżety przypisane do poszczególnych zadań (całkowita cena brutto) nie mogą przekroczyć kwoty 6 000 000,00 zł (łącznie z VAT). W ofercie musi być wyszczególniony przyjęty przez Wykonawcę podział budżetu na poszczególne zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Odrzucone jako nieważne zostaną wszystkie oferty, w których nie zostanie zachowana struktura kosztów wymieniona w pkt 1 OPZ.
- c) Podział budżetu na poszczególne zadania musi uwzględniać zasady opisane w SIWZ. Szczegółowe objaśnienia do poszczególnych zadań są zamieszczone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 SIWZ.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Ponadto składając ofertę:

1. Oświadczam/-y, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w SIWZ;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) akceptujemy projekt umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
- 5) cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie



ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oświadczam/-y, że przewidzieliśmy wszystkie okoliczności, które mają wpływ na cenę zamówienia;

- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 7) przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty.

2. Oferta została złożona na stronach.

3. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)





Załącznik nr 5 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa niniejsza ("**Umowa**") zawarta została w dniu [...] [...] roku w Warszawie, pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną, z siedzibą w Warszawie 00-613, przy ulicy Chałubińskiego 8, reprezentowaną przez:

1. -
2. -,

zwaną dalej „POT”,

działającą w imieniu własnym i na rzecz:

Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) z siedzibą w Warszawie przy ul. Pańskiej 81/83,

zwaną dalej „PARP”, w oparciu o pełnomocnictwa z dnia

zwanych w dalszej części Umowy "**Zamawiającym**",

a

[...], z siedzibą w [...] (kod: [...]), przy ulicy [...], wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w [...], [...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [...], reprezentowaną przez [...] oraz [...], których prawo do reprezentacji potwierdzone jest odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS, którego kopia stanowi Załącznik Nr ... do Umowy,

zwaną w dalszej części Umowy "**Wykonawcą**".

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani "**Stronami**", a każde z osobna także "**Stroną**".

[Preambuła]

Zważywszy, że:

1. Zamawiający wyraża wolę powierzenia Wykonawcy planowania mediów i zakupu mediów w ramach kampanii promującej Polskę podczas Światowej Wystawy EXPO 2015 w zakresie określonym w Umowie poniżej;
2. Wykonawca jest podmiotem profesjonalnie zajmującym się, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, świadczeniem usług z zakresu przygotowania kampanii mediowych oraz zakupu na rzecz jego klientów mediów;

Strony postanowiły, co następuje:

§ 1 [Definicje]

Przez użyte w niniejszej umowie pojęcia należy rozumieć:

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013
Projekt finansowany w ramach 6 osi priorytetowej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007- 2013 - projekt systemowy PARP „Promocja polskiej gospodarki na rynkach międzynarodowych” dot. Wystawy Światowej EXPO 2015 w Mediolanie realizowanego w ramach działania POIG.6.5.1 „*

1. **Kampania promująca obecność Polski w trakcie trwania światowej wystawy Expo 2015 w Mediolanie** – kampania reklamowa na rynku włoskim i polskim realizowana w ramach projektu „Promujmy Polskę Razem”, w działaniu 6.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz projektu finansowanego w ramach 6 osi priorytetowej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 – projekt systemowy PARP „Promocja polskiej gospodarki na rynkach międzynarodowych” dot. Wystawy Światowej EXPO 2015 w Mediolanie realizowanego w ramach działania POIG.6.5.1. zaplanowaną i prowadzoną przez Wykonawcę w mediach, w zakresie określonym szczegółowo we flow-chartcie i w harmonogramie rzeczowo- finansowym, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, w Opisie Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami), dalej OPZ, oraz w ofercie Wykonawcy;
2. **Flow-chart** – uzgodniony i podpisany przez Strony harmonogram merytoryczny kampanii, stanowiący pisemne uszczegółowienie warunków przeprowadzenia przez Wykonawcę Kompleksowej wizerunkowo – produktowej kampanii medialnej na danym rynku odpowiednio polskim lub włoskim;
3. **Reklama Zamawiającego** – ogłoszenie prasowe, film reklamowy, billboard reklamowy lub inna forma reklamy promująca Polskę, jak również produkty lub usługi oferowane przez Zamawiającego lub inny podmiot, gotowe do adaptacji i przeformatowań, a dostarczane Wykonawcy przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego przez współpracującą z Zamawiającym agencję reklamową;
4. **Agencja reklamowa/dom mediowy** - współpracujący z Zamawiającym podmiot, odpowiedzialny za stworzenie reklam i materiałów emisyjnych, które zostaną wykorzystane przez Wykonawcę w realizacji kompleksowej wizerunkowo – produktowej kampanii medialnej na rynku włoskim i polskim;
5. **Materiały emisyjne** (pliki gotowe do emisji) - gotowe do emisji lub (w przypadku reklam outdoorowych) gotowe do produkcji materiały po dokonanych przeformatowaniach i adaptacjach zgodnie ze specyfikacją techniczną przygotowaną przez Wykonawcę, odebrane od Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego odebrane bezpośrednio z agencji reklamowej;
6. **Raport post-buy** – opis stanu realizacji poszczególnych działań, które zostały zaplanowane w zaakceptowanym przez Zamawiającego flow-chartcie. Raport post-buy, po pisemnej akceptacji przez Zamawiającego będzie stanowił podstawę do dokonania płatności wynikających z harmonogramu rzeczowo- finansowego, według zasad określonych poniżej, w dalszej części niniejszej umowy.
7. **Dni robocze** – przez dni robocze zamawiający rozumie wszystkie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

[Przedmiot umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego do przeprowadzania kampanii promującej obecność Polski podczas Światowej Wystawy Expo 2015 w Mediolanie, na rynku włoskim i polskim, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami), dalej SIWZ, oraz w ofercie Wykonawcy. SIWZ (wraz z załącznikami) i ofertą Wykonawcy zostały



załączone do niniejszej umowy, odpowiednio jako Załączniki nr 1 i 2, i stanowią jej integralną część.

2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy do 31 lipca 2015 roku, przez co rozumie się osiągnięcie do tego dnia wskaźników efektywności wskazanych w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania wszystkich działań opisanych szczegółowo w OPZ a w szczególności do profesjonalnej i efektywnej realizacji:
 - a) kampanii w telewizji włoskiej skierowanej do włoskich turystów indywidualnych,
 - b) kampanii outdoorowej w Mediolanie skierowanej do włoskich turystów indywidualnych,
 - c) kampanii prasowej skierowanej do polskich przedstawicieli mikro, małych i średnich przedsiębiorstw oraz polskich środowisk opiniotwórczych w polskich mediach,a w konsekwencji, do osiągnięcia wskaźników efektywności, co najmniej w wysokościach wskazanych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada doświadczenie, niezbędną wiedzę, umiejętności oraz potencjał osobowy i techniczny, a także środki finansowe do wykonania wszystkich czynności objętych niniejszą Umową oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na należyte wykonanie przez niego niniejszej Umowy.

§ 3

[Realizacja Umowy]

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31 października 2015 roku.
2. W ramach kompleksowej realizacji działań opisanych w § 2, Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do wykonania następujących czynności:
 - a) rezerwacji i zakupu powierzchni oraz czasu reklamowego dla rozpowszechniania reklam przekazanych mu przez Zamawiającego lub przez współpracującą z Zamawiającym agencję reklamową, zgodnie z uzgodnionymi i podpisanymi przez Strony flow chartami, na rynkach, o których mowa w § 2 ust. 1,
 - b) przygotowania strategii kampanii reklamowych na poszczególnych rynkach, o których mowa w § 2 ust. 1,
 - c) doradztwa strategicznego w zakresie wykorzystywania nośników reklam,
 - d) negocjowania bezpośrednio z mediami warunków zakupu powierzchni reklamowej w mediach, na rynkach, o których mowa w § 2 ust. 1.; Wykonawca będzie zobowiązany za każdym razem dołożyć wszelkich starań, aby wynegocjować jak najkorzystniejsze warunki w mediach; na życzenie Zamawiającego Wykonawca zgadza się zaangażować przedstawiciela Zamawiającego w proces negocjacji warunków zakupu powierzchni reklamowych,
 - e) zapłaty za zakup powierzchni i czasu reklamowego dla rozpowszechniania reklam przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego lub współpracującą z Zamawiającym agencję reklamową na rynkach, o których mowa w § 2 ust. 1.,
- 2a) Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania niniejszej Umowy ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do akceptacji po dwa harmonogramy dla każdego z rynków, objętych przedmiotem niniejszej Umowy, tj.:



- i) harmonogram flow-chart, którego integralną częścią musi być co najmniej: wskazanie nośników reklam (nazwy stacji telewizyjnych, tytuły wydawnictw prasowych), wskazanie dat emisji dla każdego z nośników, wskazanie specyfikacji technicznej materiałów emisyjnych dla każdego nośnika, wskazanie terminów dostarczenia materiałów emisyjnych do właściciela lub wydawcy każdego z nośników, oraz wskazanie planowanych wskaźników efektywności emisji w odniesieniu do działań wymienionych w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy. Zadania określone we flow-chartcie Wykonawca podzieli na dwie grupy: zadania POT i zadania PARP. Specyfikacja techniczna materiałów emisyjnych zostanie przygotowana i przekazana przez Wykonawcę Zamawiającemu lub agencji reklamowej wskazanej przez Zamawiającego najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przed pierwszym terminem dostarczenia Wykonawcy materiałów emisyjnych przez Zamawiającego.
 - ii) harmonogram rzeczowo - finansowy, w którym zostaną wskazane poszczególne, planowane do realizacji, pozycje składające się na budżet kampanii. Wszystkie pozycje ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowym Wykonawca podzieli na dwie grupy: pozycje POT i pozycje PARP.
3. Po akceptacji Zamawiającego ww. harmonogramy będą stanowiły integralną część niniejszej Umowy. Do wyżej opisanej procedury akceptacji przez Zamawiającego, odpowiednie zastosowanie będą miały postanowienia § 13 niniejszej umowy, przy czym Zamawiający ma prawo odmówić akceptacji danego flow-chartu i zażądać od Wykonawcy odpowiednich zmian, w szczególności w zakresie proponowanych przez Wykonawcę nośników reklam. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie zaproponuje Zamawiającemu nowy flow-chart (zawierający np. inne nośniki reklam zgodne z SIWZ, które pozwolą osiągnąć zakładane wskaźniki efektywności) i przedstawi go Zamawiającemu do akceptacji. Zarówno flow-chart jak i harmonogram rzeczowo-finansowy mogą w trakcie kampanii ulegać zmianie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności, pod warunkiem, że zmiany nie będą naruszać postanowień niniejszej Umowy i jej integralnych części w postaci załączników. Zarówno flow-chart jak i harmonogram rzeczowo-finansowy mają charakter pomocniczy i są jedynie uszczegółowieniem warunków realizacji działań w stosunku do zapisów Umowy i pozostałych załączników do niej. Treść flow-chartu, jak również treść harmonogramu rzeczowo-finansowego, nie może wychodzić poza zakres, ani być sprzeczna z postanowieniami niniejszej Umowy, SIWZ oraz oferty Wykonawcy. Akceptacja przez Zamawiającego flow-chartu lub harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku osiągnięcia wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ofercie Wykonawcy wskaźników efektywności danego działania. Wykonawca jako profesjonalista powinien stale monitorować wyniki efektywności prowadzonych przez siebie działań i w taki sposób przygotowywać pracę, aby możliwe było osiągnięcie zadeklarowanych w ofercie wskaźników efektywności.
4. Po akceptacji flow-chartu przez Zamawiającego, zarówno w części: zadania POT i zadania PARP, Wykonawca w terminie **3 dni** od daty tej akceptacji, przekaże specyfikację techniczną materiałów emisyjnych do wskazanej przez Zamawiającego agencji reklamowej, zajmującej się przygotowaniem materiałów emisyjnych. W przypadku



przekazania przez Wykonawcę niewłaściwej specyfikacji technicznej, jak również gdy specyfikacja techniczna zostanie przekazana z uchybieniem terminu, o którym mowa w ust. 2 lit. a) niniejszego paragrafu lub w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian w specyfikacji technicznej po akceptacji flow-chartu przez Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszelkie koszty dostosowania materiałów emisyjnych do nowych wymagań, co nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy.

5. Materiały emisyjne przeznaczone do emisji w mediach będą odbierane przez Wykonawcę z wyżej wskazanej warszawskiej siedziby Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca odbierze je bezpośrednio od agencji reklamowej współpracującej z Zamawiającym. Z chwilą ich wydania przechodzi na Wykonawcę ryzyko przypadkowego uszkodzenia, zniszczenia, bądź utraty nośników przekazanych Wykonawcy materiałów emisyjnych. Wykonawca w pełni odpowiada za terminowe dostarczenie odebranych materiałów emisyjnych do odpowiednich mediów wykazanych we flow-chartcie. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane brakiem dostępności materiałów emisyjnych, zawinione wskazaną przez Zamawiającego agencję reklamową, pod warunkiem, że nie uchybił jakimkolwiek obowiązkom wynikającym z niniejszej umowy, a w szczególności terminowo przekazał Zamawiającemu specyfikację techniczną materiałów przeznaczonych do emisji.
6. Wykonawca celem osiągnięcia wskaźników efektywności zadeklarowanych w ofercie, jest zobowiązany do bieżącego monitoringu realizacji kampanii reklamowych prowadzonych w mediach na poszczególnych rynkach, pod kątem zgodności z niniejszą Umową, a w szczególności ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, flow-chartami oraz harmonogramami rzeczowo-finansowymi.
7. Wykonawca, po zakończeniu każdego etapu kampanii, do 5-tego dnia następnego miesiąca, zobowiązany jest przygotowywać i przekazać Zamawiającemu raport post-buy w podziale na części: zadania POT i zadania PARP. Raport post-buy wraz ze wszystkimi niżej wymienionymi załącznikami, po pisemnej akceptacji Zamawiającego, zgodnie z procedurą opisaną w § 13 niniejszej Umowy, stanowić będzie potwierdzenie wykonania wymienionych w ww. raporcie działań. Integralną częścią każdego raportu post-buy muszą być:
 - a) zestawienie wszystkich zakupów planowanych na dany miesiąc we flow-chartcie,
 - b) zestawienie wszystkich zakupów faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu,
 - c) zestawienie wskaźników efektywności planowanych na dany miesiąc,
 - d) zestawienie wskaźników efektywności faktycznie osiągniętych w danym miesiącu,
 - e) zestawienie wskaźników efektywności faktycznie zrealizowanych od początku trwania kampanii łącznie z wynikami uzyskanymi w danym miesiącu (w ujęciu bezwzględnym i jako procent wartości zadeklarowanych w ofercie Wykonawcy),
 - f) zestawienie kosztów realizacji kampanii poniesionych w danym miesiącu w rozbiciu na poszczególne działania,
 - g) zestawienie kosztów realizacji kampanii poniesionych od początku trwania kampanii w rozbiciu na poszczególne działania,
 - h) dokumentacja realizacji poszczególnych działań,



- i) komentarze i wyjaśnienia Wykonawcy, w szczególności dotyczące ewentualnych rozbieżności z flow-chartem.
- 8. Za dokumentację realizacji poszczególnych działań, o której mowa w ust. 7 lit. h) niniejszego paragrafu, przyjmuje się:
 - a) w przypadku magazynów: egzemplarze publikacji, w których zamieszczone są reklamy,
 - b) w przypadku działań outdoorowych: dokumentacja fotograficzna wszystkich nośników reklam z wyraźnie widoczną datą, wymiary poszczególnych nośników w metrach, powierzchnia poszczególnych nośników w metrach kwadratowych, w przypadku nośników rotacyjnych: waga wynikająca z faktycznego czasu ekspozycji, ze wskazaniem miejsca w, którym dany nośnik został umieszczony; w przypadku zakupu znacznej liczby jednakowych nośników Zamawiający może wyrazić zgodę, aby dokumentacja fotograficzna obejmowała tylko część zakupionych nośników,
 - c) w przypadku reklam telewizyjnych: wyszczególnienie listy wszystkich emisji w danym miesiącu wraz z czasem ich trwania pochodzące z niezależnego monitoringu wydatków reklamowych; ponadto w odniesieniu do reklam telewizyjnych Wykonawca przedstawi zestawienie zawierające następujące wskaźniki: zasięg 1+ w obecnym miesiącu, łączny zasięg 1+ od początku trwania kampanii telewizyjnej, przeciętna częstotliwość, GRP w obecnym miesiącu, łączne GRP od początku trwania kampanii telewizyjnej oraz CPP w obecnym miesiącu.
- 9. W przypadku stwierdzenia w raporcie post-buy odchyleń od flow-chartu Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu na piśmie planu naprawczego w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia Wykonawcy ww. odchyleń przez Zamawiającego.
- 10. W przypadku, kiedy zakup nośników wykazanych we flow-charcie (poszczególnych powierzchni reklamowych lub wskazanych pasm czasu reklamowego dla rozpowszechniania reklam) nie zostanie wykonany zgodnie z tym dokumentem, Wykonawca zobowiązuje się do zakupu brakujących powierzchni reklamowych lub czasu reklamowego w uzgodnionym z Zamawiającym najbliższym możliwym terminie. Powyższe zmiany terminu lub medium będą dokonywane w ramach ustalonego w niniejszej umowie Wynagrodzenia. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
- 11. Zakupienie nośników wykazanych we flow-charcie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zrealizowanie zadeklarowanych w ofercie wskaźników efektywności. W przypadku, kiedy wskaźniki efektywności nie zostaną zrealizowane, Wykonawca zobowiązuje się do zakupu dodatkowych nośników reklam, które umożliwią uzyskanie zadeklarowanych wskaźników w uzgodnionym z Zamawiającym najbliższym możliwym terminie. Zakup dodatkowych nośników będzie w takim przypadku dokonywany w ramach ustalonego w niniejszej umowie Wynagrodzenia. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
- 12. Wykonawca zapewni uzyskanie niezbędnych pozwoleń i akceptacji dla emisji reklam Zamawiającego, jeżeli będą one wymagane przez stacje telewizyjne, wydawców lub inne podmioty, a w szczególności organy administracji na danym rynku. W przypadku, gdyby uzyskanie takich pozwoleń lub akceptacji okazało się niemożliwe z przyczyn



- niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności za ewentualne opóźnienia w realizacji kampanii zaistniałe bezpośrednio z tego powodu, o ile dochował wymaganej, najwyższej zawodowej staranności celem uzyskania tych pozwoleń lub akceptacji, a w szczególności o ile wystąpił o nie we właściwym trybie i terminie, niezwłocznie wtedy, gdy zaistniała potrzeba ich uzyskania. W takim wypadku Wykonawcy nie będzie jednak przysługiwało jakiejkolwiek wynagrodzenie z tytułu podjętych starań celem emisji reklam Zamawiającego.
13. Wykonawca jest uprawniony do powierzania wykonywania poszczególnych zobowiązań Wykonawcy w ramach kampanii reklamowych osobom trzecim – podwykonawcom wskazanym w ofercie, za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. W takich wypadkach Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje własne.
 14. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy będzie realizowany przy udziale osób wskazanych w ofercie. Każda zmiana w tym zakresie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Zamawiający udzieli zgody pod warunkiem, iż proponowana osoba mająca zastąpić określoną osobę, wskazaną w ofercie na dane stanowisko, będzie się legitymować kwalifikacjami i doświadczeniem, co najmniej na takim samym poziomie, jaki był wymagany w SIWZ. Wykonawca ponadto zapewnia, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział w wykonaniu Umowy będą gwarantowały najwyższą jakość wykonania Umowy.
 15. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przekaze Zamawiającemu nieodpłatnie, tj. bez żadnego dodatkowego wynagrodzenia, wszelkie dodatkowe korzyści, jakie ewentualnie uzyska w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 16. Wszystkie dokumenty potrzebne do realizacji niniejszej umowy będą sporządzane w języku polskim. Wyjątkiem od tej zasady może być użycie w ich treści fachowych określeń z zakresu planowania mediów i marketingu, których użycie w wersji angielskiej jest uzasadnione przez przyjęte na danym rynku standardy lub wynika z braku polskich odpowiedników dla tych określeń.
 17. Za podstawową formę bieżącego kontaktu z Wykonawcą przyjmuje się korespondencję mailową. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiadania na maile nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania wiadomości od Zamawiającego.
 18. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w cotygodniowych spotkaniach statusowych w siedzibie Zamawiającego, w terminach i godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, dotyczących realizacji przedmiotu umowy, tj. oddelegować w tym celu każdorazowo reprezentanta, w pełni zorientowanego w przebiegu realizacji niniejszej umowy. Zamawiający może zrezygnować z organizowania poszczególnych spotkań, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej poprzedniego dnia roboczego.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu pisemnych raportów ze wszystkich spotkań i rozmów telefonicznych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (także z udziałem innych podmiotów), w czasie których podjęto decyzje związane z dokonywaniem zmian we flow-chartach. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ww. raport w terminie 24 godzin od zakończenia spotkania lub rozmowy.
 20. Wykonawca zobowiązuje się umieszczać logotypy POT / PARP oraz adnotacji o współfinansowaniu projektu ze środków Unijnych na wszystkich dokumentach



dotyczących działań realizowanych na podstawie niniejszej Umowy. Wzory tych logotypów oraz adnotacji stanowią Załącznik 4 do niniejszej umowy.

21. Wszystkie opisane w niniejszej umowie i jej integralnych załącznikach działania, jakie Wykonawca zobowiązany jest wykonać, wykona on własnym staraniem i na własny koszt, tj. ich koszt ujęty już jest w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 4

[Zobowiązania Zamawiającego]

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do należytego przeprowadzania wszystkich działań będących przedmiotem niniejszej Umowy. W szczególności Zamawiający zobowiązuje się do dostarczania Wykonawcy w ustalonych terminach materiałów emisyjnych przeznaczonych do emisji w mediach.
2. Zamawiający niniejszym wyraża zgodę na wykorzystanie przez Wykonawcę, z tym, iż wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy: materiałów dostarczanych przez Zamawiającego, znaków towarowych Zamawiającego lub podmiotu reklamowanego lub wizerunków reklamowanych towarów. Wykonawca, po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na piśmie pod rygorem nieważności, może powoływać się na fakt współpracy z Zamawiającym i realizację przedmiotowego projektu.

§ 5

[Dokumentowanie i kontrola realizacji Umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej wymaganej niniejszą Umową oraz odrębnymi przepisami dokumentacji, w tym księgowej, związanej z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentów dotyczących realizacji Umowy, o których mowa w ust. 1, w formie papierowej i elektronicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym przez okres co najmniej 5 lat od daty zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi, jak również innym uprawnionym podmiotom, pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się poddać w każdym czasie kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, wskazanego przez Zamawiającego audytora lub inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy. W przypadku kontroli Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd we wszelkie dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem niniejszej Umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom, a w szczególności Instytucjom zaangażowanym pośrednio lub bezpośrednio w realizację przedmiotu niniejszej Umowy, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub w innym miejscu związanym z wykonywaniem Umowy. Prawo kontroli przysługuje podmiotom wskazanym w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, w dowolnym terminie w trakcie wykonywania Umowy oraz po jej zakończeniu w okresie wynikającym z przepisów



- prawa, nie krótszym niż 5 lat od daty zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania żądania, zobowiązuje się do udzielenia pełnej informacji o stanie wykonywania Umowy.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się audytowi mediowemu, którego Zamawiający może zażądać w każdym terminie bez podania przyczyny. Jeżeli audyt nie wykáže uchybień w realizacji niniejszej Umowy, jego koszty zostaną pokryte przez Zamawiającego. W przypadku, gdy audyt mediowy wykáže uchybienia, jego koszty pokryje Wykonawca.

§ 6

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu prawidłowego pod względem jakościowym i ilościowym, kompleksowego i terminowego wykonania niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, zwanego w dalszej części Umowy "Wynagrodzeniem". Całkowita wysokość Wynagrodzenia brutto będzie nie wyższa niż 6.000.000,00 zł (słownie: sześć milionów złotych). Powyższa kwota obejmuje cały zakres przedmiotu umowy, ujęty szczegółowo w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również wszelkie podatki, wszelkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniósł lub poniesie w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, a w szczególności koszty zakupu powierzchni reklamowych lub czasu reklamowego, jak również wszelkie inne koszty zewnętrzne i wewnętrzne, w tym również honorarium. Wyżej wymieniona kwota Wynagrodzenia zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy. Wobec powyższego, Wykonawca nie jest uprawniony do żądania podwyższenia Wynagrodzenia. W szczególności wynagrodzenie nie podlega waloryzacji ani zwiększeniu w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. W przypadku nie uwzględnienia w Wynagrodzeniu wszystkich kosztów i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Umowy na warunkach określonych niniejszą Umową, a szczegółowo określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem Wynagrodzenia.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem maksymalnym, co oznacza, że nawet jeśli zakres faktycznie wykonanych przez Wykonawcę czynności i faktycznie poniesionych kosztów będzie wyższy od tego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego w harmonogramie rzeczowo-finansowym kwot. Ustalone wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1. W przypadku zaś nie wykonania któregoś spośród elementów składających się na przedmiot niniejszej Umowy, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone, w oparciu o stawki określone w harmonogramem rzeczowo-finansowym, co nie wyłącza



innych uprawnień Zamawiającego określonych niniejszą Umową, a w szczególności prawa do żądania zapłaty kar umownych.

4. Wynagrodzenie będzie płatne w złotych polskich, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT. Podstawą wystawienia faktur jest podpisanie przez Zamawiającego bez uwag raportu post-buy o którym mowa w § 3 ust. 7, tj. raportu post-buy z działań wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym oraz flow-chartcie, za zrealizowane działania Wykonawca będzie wystawiał odrębne faktury dla każdego działania ujętego w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
5. Faktury będą wystawiane zgodnie z ust 4, na rzecz następujących podmiotów zgodnie z kolejnością niniejszego ustępu:
 - a) działań telewizyjnych przewidzianych na okres 15 – 30 maja 2015 r. do wysokości 3 700 000,00 zł wystawiane będą na Polską Organizację Turystyczną,
 - b) outdoor – środki transportu miejskiego przewidziane na okres od 01 do 30 maja 2015 r. do wysokości 1 000 000,00 zł wystawiane będą na Polską Organizację Turystyczną,
 - a) outdoor – środki transportu miejskiego przewidziane na okres 1 maja 2015 – 15 lipca 2015 r. do wysokości 1 200 000,00 zł wystawiane będą na Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - b) magazyn pokładowy linii lotniczych – przewidziane na okres 1 maja 2015 – 31 lipca 2015 r. do wysokości 100 000,00 zł wystawiane będą na Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości,
5. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

[Kary umowne]

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony przewidują odpowiedzialność Wykonawcy w formie kar umownych.
2. Strony ustalają, że Zamawiający naliczy zastrzeżone w niniejszym paragrafie kary umowne w przypadku odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. W odniesieniu do działań wymienionych w § 2 ust. 3 Umowy, Wykonawca zadeklarował w ofercie realizację konkretnych wskaźników efektywności (zasięg, wielkość kampanii outdoorowej, etc). W przypadku uzyskania przez Wykonawcę w danym działaniu niższego wskaźnika efektywności, niż deklarowany w ofercie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości dwukrotnej wartości procentowej odstępstwa od oferty (jeśli deklarowany w ofercie wskaźnik efektywności został zrealizowany w 95%, to odstępstwo wynosi 5%, zatem Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy za dane działanie karę umowną w wysokości do 10% wartości brutto tego działania).
5. W razie stwierdzenia nienależytego wykonania umowy w realizacji działania innych aniżeli wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto tego działania.



6. Za niedotrzymanie terminu, o którym mowa § 2 ust. 2 realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy - za każdy dzień opóźnienia.
7. W razie opóźnienia w realizacji działania lub zadania w stosunku do flow-chartu lub harmonogramu rzeczowo-finansowego zaakceptowanego przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego działania lub zadania za każdy dzień opóźnienia; podstawy naliczenia kary umownej nie stanowią opóźnienia wynikające z braku odpowiednich materiałów emisyjnych, za których udostępnienie odpowiada Zamawiający, jak również opóźnienia wynikające z konieczności zmiany materiałów emisyjnych w przypadku złych wyników badań na rynkach określonych w OPZ
8. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę któregokolwiek spośród przewidzianych niniejszą Umową terminów sporządzania i przysyłania Zamawiającemu jakichkolwiek dokumentów, w tym w szczególności raportów post-buy lub innej niezbędnej, bądź choćby potrzebnej Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w niniejszej Umowie, w każdym takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu danego dokumentu.
9. W przypadku innego niż wymienionego wyżej w ust. 3 – 8 nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każde stwierdzone przez Zamawiającego uchybienie, które nie jest objęte karami wymienionymi powyżej. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć w szczególności naruszenie postanowień niniejszej Umowy lub jej integralnych załączników, w tym ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy lub jego samodzielną zmianę przez Wykonawcę.
10. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
11. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczania kar umownych przewidzianych niniejszą Umową, a następnie dochodzenia zapłaty tychże kar, jak również odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę – w terminie 7 dnia kalendarzowych od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów.
12. W przypadku utraty, zniekształcenia lub ujawnienia nieupoważnionym osobom trzecim jakichkolwiek Informacji Poufnych, a także w przypadku ich wykorzystania w celach innych niż wykonanie umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
13. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, Zamawiający wystawi notę obciążeniową na kwotę naliczonej kary umowne według zasady:



- 1) jeżeli nota obciążeniowa będzie dotyczyła wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt a i b notę wystawi POT,
 - 2) jeżeli nota obciążeniowa będzie dotyczyła wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt c i d notę wystawi PARP.
14. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z Wynagrodzenia, jak również do potrącania ich z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy.

§ 8

[Oświadczenia Stron]

1. Wykonawca oświadcza, iż realizując przedmiot niniejszej Umowy będzie przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego, jak i krajów w których realizowany jest przedmiot niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oświadcza i gwarantuje, iż w zakresie koniecznym do wykonania przez Wykonawcę zobowiązań określonych w Umowie przysługują mu licencje lub prawa własności intelektualnej, a także prawa własności przemysłowej do materiałów i danych, które Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu przeprowadzenia działań przez Wykonawcę lub że wyżej wymienione prawa będą mu przysługiwały najpóźniej w chwili udostępnienia Wykonawcy powyższych materiałów oraz, iż wykorzystanie przez Wykonawcę powyższych materiałów w ramach realizacji niniejszej Umowy nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia przepisów obowiązującego prawa, ani nie będzie naruszać praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie ograniczenia przewidziane przepisami powszechnie obowiązującego prawa dotyczące reklam i pozostałych czynności objętych przedmiotem Umowy.

§ 9

[Odpowiedzialność Stron]

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym efektywne i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 10

[Odstąpienie od umowy]

1. Poza przypadkami określonymi wprost w przepisach Kodeksu Cywilnego, ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia w całości lub w części od Umowy również w przypadku:
 - a) naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich, praw pokrewnych lub dóbr osobistych osób trzecich w okresie realizacji niniejszej Umowy;
 - b) przedmiot umowy nie będzie spełniał wymagań określonych niniejszą Umową;
 - c) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innemu osobom niż wskazane w Ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez zgody Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu



lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;

- d) niedotrzymania terminów realizacji całości lub poszczególnych części przedmiotu Umowy wskazanych w treści Umowy lub jej integralnych załączników, w szczególności jeżeli wystąpią opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu Umowy w stosunku do zaakceptowanego przez Zamawiającego flow-chartu lub harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - e) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie;
 - f) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy lub w ofercie na etapie postępowania przetargowego lub złoży oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - g) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 2 – 11 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - h) jeżeli Wykonawca zrealizował przewidziane działania, jednakże nie osiągnął zadeklarowanego we flow-chartcie wskaźnika efektywności przedmiotowych działań, a Zamawiający nie zaakceptuje przedłożonego przez Wykonawcę planu naprawczego lub w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi planu naprawczego w terminie przewidzianym niniejszą Umową;
 - i) jeżeli Zamawiający nie zaakceptuje raportu post-buy Wykonawcy i nie zaakceptuje przedłożonego przez Wykonawcę planu naprawczego;
 - j) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawcy, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego;
2. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu również, gdy Ministerstwo Gospodarki (Instytucja Pośrednicząca dla Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka) odmówi dalszego współfinansowania projektu, do czego jest uprawniona na mocy umowy o dofinansowanie projektu systemowego w ramach Działania 6.3 POIG „Promujmy Polskę Razem”, o ile Zamawiający zawiadomi na piśmie o tym fakcie Wykonawcę w terminie 30 dni od daty pozyskania ww. informacji.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
- a) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy;
 - b) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie,
4. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 i 3, jeżeli w kolejnym roku budżetowym, następującym po roku, w którym zawarto Umowę, Zamawiający nie będzie dysponował środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację przedmiotu Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności. W takim wypadku Zamawiający zapłaci



Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania Umowy do dnia odstąpienia.

5. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia Zamawiającego powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 30 dni od daty przyjęcia wiadomości o zaistniałej okoliczności, uprawniającej Zamawiającego do wykonania prawa odstąpienia, o ile w Umowie nie został zastrzeżony inny termin na wykonanie prawa odstąpienia.
6. Strony oświadczają, że odstąpienie wykonane z uwagi na którąkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1, traktowane będzie jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 11

[Informacje Poufne]

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.



6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 12

[Konsorcjum]

1. W przypadku Wykonawcy działającego w formie konsorcjum lub innej równoważnej lub o podobnym charakterze zastosowanie mają poniższe postanowienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż konsorcjum zostanie zawarte co najmniej na okres obowiązywania niniejszej Umowy. Jakikolwiek zmiany w strukturze konsorcjum będą wymagały uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W przypadku zmian w strukturze konsorcjum, zmiany lidera konsorcjum, czy też otrzymania przez Zamawiającego od członków konsorcjum wzajemnie sprzecznych lub niespójnych informacji w tym zakresie Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania wszelkich czynności związanych z niniejszą Umową, w tym w szczególności wypłaty Wynagrodzenia, do czasu uzyskania zgodnego oświadczenia wszystkich członków konsorcjum lub otrzymania prawomocnego orzeczenia sądowego w tym zakresie. Powyższe okoliczności nie wyłączają uprawnień do naliczenia stosownych kar umownych lub odstąpienia od Umowy, z którego to prawa odstąpienia Zamawiający będzie mógł skorzystać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
3. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy do wskazania Zamawiającemu lidera konsorcjum, który będzie uprawniony do działania w imieniu wszystkich członków konsorcjum i reprezentowania wszystkich członków konsorcjum wobec Zamawiającego. Jakakolwiek zmiana lidera konsorcjum wymaga zgodnego oświadczenia wszystkich członków konsorcjum i jest skuteczna wobec Zamawiającego z chwilą otrzymania stosownego zawiadomienia w tym zakresie.
4. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy do przekazania Zamawiającemu umowy (innego dokumentu) na podstawie, której zostało ustanowione konsorcjum lub współpraca Wykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy do przekazania Zamawiającemu pełnomocnictwa udzielonego we właściwej formie przez wszystkich członków konsorcjum na rzecz lidera konsorcjum, które będzie zawierać



wyraźne i jednoznaczne upoważnienie dla lidera konsorcjum do działania w imieniu wszystkich członków konsorcjum przy wykonywaniu niniejszej Umowy i do reprezentowania ich przed Zamawiającym, a także upoważniające Zamawiającego do dokonywania wszelkich rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy za pośrednictwem lidera konsorcjum, zgodnie z ust. 8 niniejszego Paragrafu oraz ustanawiające lidera konsorcjum pełnomocnikiem do doręczeń wszystkich pozostałych członków konsorcjum, zgodnie z ust. 6 niniejszego Paragrafu. Pełnomocnictwo musi zostać przedstawione Zamawiającemu do zatwierdzenia z wyprzedzeniem, co najmniej 3 (trzech) dni kalendarzowych. Wykonawca zobowiązuje się, iż ustanowienie lidera konsorcjum nie będzie naruszać jakiegokolwiek prawa lub przepisów wewnętrznych, a w szczególności umowy konsorcjum mających zastosowanie do konsorcjum.

6. Wszyscy członkowie konsorcjum odpowiadają solidarnie za zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy, a w szczególności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wszelkie oświadczenia składane przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy będą doręczane liderowi konsorcjum ze skutkiem doręczenia dla wszystkich członków konsorcjum, w tym zakresie pozostali członkowie konsorcjum ustanawiają lidera konsorcjum pełnomocnikiem do doręczeń.
8. Wszelkie oświadczenia składane przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy dla swej ważności i skuteczności muszą zostać złożone przez wskazanego Zamawiającemu lidera konsorcjum, który będzie działał w imieniu wszystkich członków konsorcjum.
9. Członkowie konsorcjum we własnym zakresie dokonają odpowiednich rozliczeń pomiędzy sobą z tytułu należnej każdemu z członków konsorcjum części wynagrodzenia. Zamawiający nie będzie w żadnym wypadku ponosił jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu roszczeń pomiędzy członkami konsorcjum, z tytułu należnej każdemu z nich części wynagrodzenia.
10. Całość rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności wypłaty odpowiedniej części lub całości wynagrodzenia będzie dokonywana przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy za pośrednictwem lidera konsorcjum, na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego faktur wystawianych przez lidera konsorcjum zgodnie z niniejszą Umową. Wynagrodzenie przekazywane będzie przez Zamawiającego na rachunek wskazany na fakturze.

§ 13

[Akceptacja prac przez Zamawiającego]

W celu uzyskania przez Wykonawcę akceptacji Zamawiającego dla wykonanych działań podlegających zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy raportowaniu post-buy, stosuje się następującą procedurę:

- 1) Wykonawca zgłasza na piśmie wykonanie prac w formie raportu post-buy Zamawiającemu i przekazuje ww. raport do akceptacji.
- 2) Zamawiający dokona oceny zgodności zgłoszonych prac z wymaganiami określonymi w niniejszej Umowie w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę ww. raportu Zamawiającemu do akceptacji.



- 3) W przypadku pozytywnej oceny raportu post-buy Zamawiający udzieli Wykonawcy akceptacji na piśmie pod rygorem nieważności.
- 4) W przypadku negatywnej oceny raportu post-buy Zamawiający przekaze Wykonawcy uwagi dotyczące zakresu niezgodności.
- 5) Wykonawca, w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, zobowiązany jest do uwzględnienia zgłoszonych uwag, a następnie ponownego przedstawienia Zamawiającemu raportu do akceptacji. W przypadku, gdy konieczne będzie podjęcie działań naprawczych (np. poprzez zakup dodatkowych emisji reklam), Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, przedstawi plan takich działań.
- 6) Jeżeli prace przedstawione przez Wykonawcę po raz drugi w raporcie post-buy do akceptacji Zamawiającego nie uzyskają tej akceptacji, lub akceptacji Zamawiającego nie uzyska przedstawiony przez Wykonawcę plan naprawczy, Zamawiający może wyznaczyć kolejne terminy na uwzględnienie uwag lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wyznaczenie kolejnych terminów na uwzględnienie uwag nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy.
- 7) Wyżej opisane prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od daty przedstawienia raportu post-buy po raz drugi do akceptacji Zamawiającego.

§ 14

[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść do Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 10% całkowitego Wynagrodzenia brutto podanego w § 6 ust. 1 tj. zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach, wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w następujący sposób - 100% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. po akceptacji przez Zamawiającego ostatniego raportu post- buy i stwierdzeniu, że przedmiot umowy został w całości zrealizowany, a w szczególności że Wykonawca osiągnął wszystkie wskaźniki efektywności zadeklarowane w ofercie. Zabezpieczenie zostanie zwrócone przez Zamawiającego wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi integralną część Umowy.
6. Zabezpieczenie w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na konto: 65 1030 1508 0000 0008 0291 9115 z dopiskiem "Wpłata zabezpieczenia należytego wykonania Umowy".



7. Zabezpieczenie w pozostałych formach winno być wniesione do Polskiej Organizacji Turystycznej, 00-613 Warszawa, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro (adres i nazwa).
8. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę tego zabezpieczenia.

§ 15

Istotne zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa z wyjątkiem zmian obowiązujących stawek podatkowych, o czym mowa w § 6 ust. 1.
 - b) zmiany nazwy lub formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - c) wystąpienia siły wyższej - w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;
 - d) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Zamawiającego w zakresie dostosowania do celu, dla którego niniejsza Umowa jest wykonywana;
 - e) zmiany harmonogramu spływu środków unijnych od Instytucji Zarządzającej;
 - f) zmian, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej Umowy;
 - g) opóźnień leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 niniejszej Umowy, dopuszcza aktualizacje (zmiany) flow-chartu oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiących integralną część niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe aktualizacje (zmiany) nie mogą prowadzić do zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. zmian o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wyżej opisane aktualizacje winny być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów, pod rygorem nieważności.
3. Zmiany, o których mowa powyżej w ust. 1 i 2 nie mogą spowodować zwiększenia wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

[Postanowienia końcowe]

1. Umowa wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część, w sposób wyczerpujący reguluje sprawy stanowiące przedmiot niniejszej Umowy.
2. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Przedmiotu umowy oraz do nadzorowania przebiegu prac objętych umową, Zamawiający wyznacza następujące osoby:
 - a) e-mail:.....



- b) e-mail:.....,
przy czym osoby te nie są uprawnione do składania w imieniu Zamawiającego oświadczeń woli, które mogłyby zmierzać do zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy.
3. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby:
- a) e-mail:.....
b) e-mail:.....
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany osób wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym.
5. Zmiany niniejszej umowy, dopuszczalne w myśl regulacji art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego materialnego i procesowego, z wyłączeniem norm kolizyjnych.
7. Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw, ani też całości lub części obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
8. Tytuły poszczególnych rozdziałów Umowy mają charakter wyłącznie informacyjny.
9. Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie nawzajem na piśmie o każdej zmianie siedziby, bądź adresu do doręczeń, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na ostatnio wskazany adres za skuteczne, tj. wywołujące skutki prawne.
10. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane Strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze negocjacji działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu Stron, a w przypadku niemożności rozwiązania sporu na drodze negocjacji, Strony ustalają, że właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
12. Umowa została sporządzona wyłącznie w polskiej wersji językowej, w trzech egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

1. _____
2. _____

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia r.

Załącznik nr 3 - kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Załącznik nr 4 – Wzory logotypów oraz adnotacji.



Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Lp.	Rynek, na którym przeprowadzona została kampania, nazwa i adres odbiorcy zamówienia, marka, dla której przeprowadzono kampanię	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi	Wartość usługi brutto w PLN*	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał (lub w przypadku usług ciągłych – wykonuje) do trzech usług o łącznej wykonanej wartości przynajmniej 5 milionów złotych brutto, polegających na planowaniu i zakupie kampanii medialnej na trzech rynkach europejskich poza Polską					
1.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
2.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
3.		Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....			
łącznie wykonana wartość (suma wysokości budżetów):					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i udowodnić



Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. * W przypadku wartości podawanych w innej walucie niż PLN Wykonawca dokona przeliczenia wartości na PLN według kursu średniego NBP z dnia zakończenia kampanii, której wdrożenie dotyczy

POUCZENIE:

Art. 297 § 1 KODEKSU KARNEGO: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.



WYKAZ OSÓB

Oświadczamy, że reprezentowany przez nas Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą ¹	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe i znajomość języków (postawienie krzyżyka w odpowiednich polach oznacza, że dana osoba spełnia wskazany wymóg)
a	b	c	d	e
1.			lider projektu	☐ – posiada minimum pięcioletnie doświadczenie w planowaniu i zakupie mediów ☐ – posiada doświadczenie w zarządzaniu projektami mediowymi ☐ – posiada doświadczenie jako samodzielny specjalista w planowaniu i zakupie mediów w co najmniej jednym państwie poza Polską: Państwo: ☐ – posiada doświadczenie we współpracy z agencjami reklamowymi ☐ – biegle posługuje się językiem polskim ☐ – biegle posługuje się językiem angielskim
2.			media planer we Włoszech	☐ – pracuje ☐ – posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy we włoskim domu mediowym na stanowisku media planera ☐ – biegle posługuje się językiem włoskim



				☐ – biegle posługuje się językiem angielskim
3			media buyer we Włoszech	☐ – pracuje ☐ – posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy we włoskim domu mediowym na stanowisku media buyer ☐ – biegle posługuje się językiem włoskim ☐ – biegle posługuje się językiem angielskim
4.			media planer w Polsce	☐ – posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy w domu mediowym na stanowisku media planera
5.			media buyer w Polsce	☐ – posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy w domu mediowym na stanowisku media buyer

¹ należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

² Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonych osób poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku. Nie zaznaczenie warunków spowoduje, że Zamawiający nie uzna danej osoby za spełniającą warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

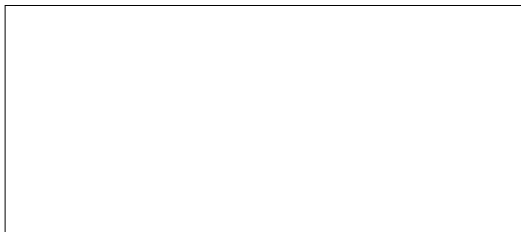
..... dn.

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Wykonawca (pieczęć):



Zamawiający:

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8

00 – 613 Warszawa

Oświadczenie

Zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. nr 907 z późn. zm.). Ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na **Planowanie mediów i zakup mediów w ramach kampanii promującej obecność Polski podczas Światowej Wystawy Expo 2015:**

Informuję, że na dzień składania ofert **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Informuję, że na dzień składania ofert **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

*** niepotrzebne skreślić, - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy*)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

