

POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Numer postępowania: 87/13

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot:

Organizacja i obsługa „Restauracji Polskiej” znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie.

Warszawa, grudzień 2013

WICEPREZES
Polskiej Organizacji Turystycznej

Bartłomiej Walas

Biuro Finansowe

Dyrektor
Główny Księgowy
Halina Trojanowska

Mariusz Kaleja

Adwokat

Departament Instrumentów Marketingowych

Dyrektor
Paweł Lewandowski

Str. 1 / 26

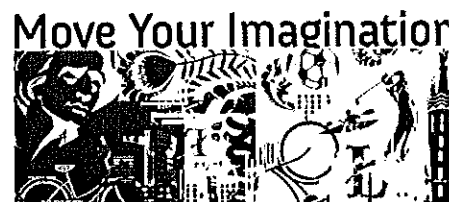
Move Your Imagination



Siemomir Am

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwę oraz adres zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Termin wykonania zamówienia;
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- VII. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
- VIII. Wymagania dotyczące wadium;
- IX. Termin związania ofertą;
- X. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XIV. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.



I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)

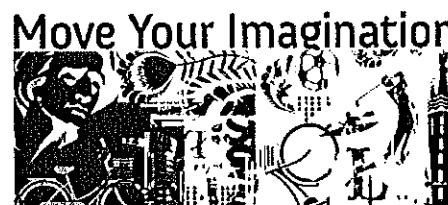
- jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie publiczne o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:
 - a) Adres Zamawiającego: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
 - b) Fax: +48 22 5367004
 - c) www.pot.gov.pl, e-mail: pot@pot.gov.pl
 - d) REGON: 016213775
 - e) NIP: 525-21-50-196

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 , z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (tj. 130 000 EURO).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i obsługa „Restauracji Polskiej” znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ.
Kod CPV: 55300000-3 - usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wymagane jest złożenie oferty na całość zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Rozliczenia z wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
10. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany umieścić** w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
11. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie



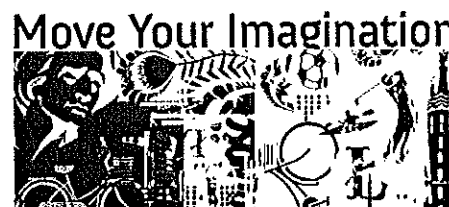
Europejskiego Porozumienie o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji umowy: realizacja zamówienia odbędzie się w dniach 05-09 marca 2014 r., podczas międzynarodowych targów turystycznych ITB 2014 w Berlinie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – tj. Zamawiający stwierdzi, iż wykonawca spełnił warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał, poza swoją siedzibą:
 - co najmniej 3 usługi o charakterze restauracyjno-cateringowym, w każdej z nich uczestniczyło co najmniej 500 osób, w tym co najmniej jedna usługa trwała min. 2 dni. Przez realizację jednej usługi cateringowo - restauracyjnej należy rozumieć zapewnienie przez Wykonawcę w ciągu jednego dnia cateringu, jednego dużego posiłku.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.



5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VI, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik 3 do niniejszej SIWZ.**
 - 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia **dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.** Przedłożone dowody muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w ust. V, pkt 1 ppkt 2). **Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**
Przez główne usługi, należy rozumieć **co najmniej:**

Wykonanie poza swoją siedzibą co najmniej 3 usług o charakterze restauracyjno-cateringowym, w każdej z nich uczestniczyło co najmniej 500 osób, w tym co najmniej jedna usługa trwała min. 2 dni. Przez realizację jednej usługi cateringowo - restauracyjnej należy rozumieć zapewnienie przez Wykonawcę w ciągu jednego dnia cateringu, jednego dużego posiłku.

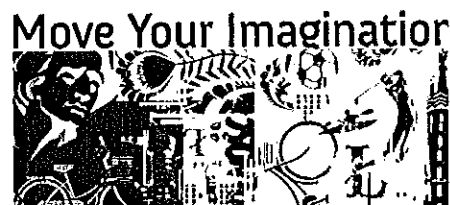
Wykaz głównych usług, musi zawierać:

- a. opis przedmiotu usług i jego wartość (nazwę i krótki opis usługi),
- b. daty wykonania usług(w układzie: dd-mm-rrrr),
- c. odbiorców (co najmniej nazwy odbiorców wykonanych usług),
- d. rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu),

Wzór wykazu głównych usług stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ.** Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ są:

- a. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,



b. jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej za dowód uważa się oświadczenie wykonawcy,

c. w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

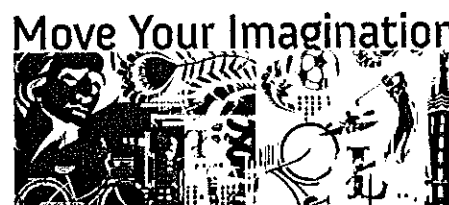
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane nałożycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik 4 do niniejszej SIWZ,**
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
 - 3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 7 do SIWZ)

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty i oświadczenie - składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 , składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed



notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

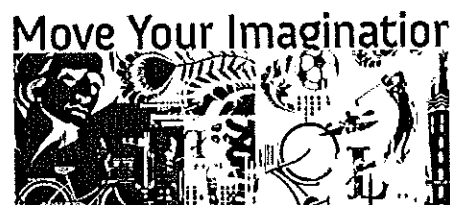
5. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Uwaga: oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 pkt. 1 i 3 oraz dokument, o którym mowa w ust. 5 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

VII. INFORMACJĘ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
 - a) pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub
 - b) faksem na numer +48 22 536 70 04
 - c) drogą elektroniczną na adres e-mail: lukasz.krawczyk@pot.gov.pl
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.



5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
6. Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
Łukasz Krawczyk- tel. 022 536 70 24 w godzinach od 08.00 do 16.00

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

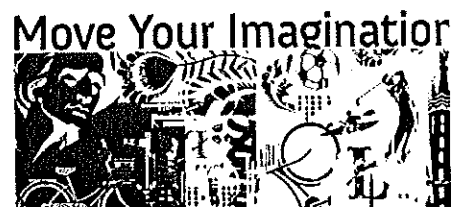
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

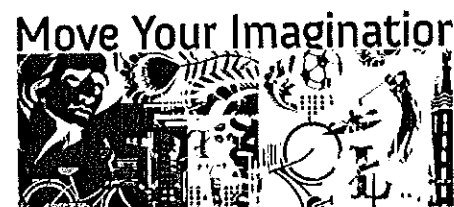
Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Zamawiający żąda, aby wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania wykonawcy/wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.



10. Zapis ustępu 9 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
11. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
12. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
14. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
15. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
16. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
17. Oferta wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
18. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
19. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale VI ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
20. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 2 do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 2 nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
21. Oferta musi ponadto zawierać:
 - A. **Calkowitą cenę brutto za przedmiot zamówienia oraz wypełnione Tabele A,B,C**
 - B. Wypełniony formularz ofertowy –zgodnie z zapisami ust. 20 niniejszego Rozdziału
 - C. Oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale VI SIWZ



- D. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału
E. Informację o podwykonawcach zgodnie z Rozdziałem III pkt 12 SIWZ.
22. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w Polskiej Organizacji Turystycznej, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro, sekretariat.
23. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
opis zawartości koperty:

Oferta na: „Organizację i obsługę Restauracji Polskiej znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie.”

- a) adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
b) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

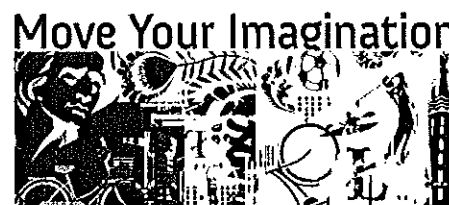
24. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić zamawiającego.
25. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
26. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:
**Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa
XIX piętro sekretariat**
2. Termin składania ofert upływa w dniu 13 stycznia 2014 r. o godz. 12:00
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 13 stycznia 2014 r. o godz. 12:15 w Sali konferencyjnej: XIX piętro POT.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność wykonawców nie jest obowiązkowa
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (*firmy*) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
3. Zamawiający dokonywać będzie rozliczeń z Wykonawcą w walucie polskiej (PLN).
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:



- a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
- b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
- 5. Wykonawca obliczając wartość zamówienia zobowiązany jest do skalkulowania wszystkich ryzyk związanych z realizacją zamówienia i do wliczenia ich w koszt zaproponowanej przez siebie ceny oferty.
- 6. Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym Załącznik nr 1 do siwz
- 7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
cena – waga 100%.
- 2. **Kryterium ceny** zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt,}$$

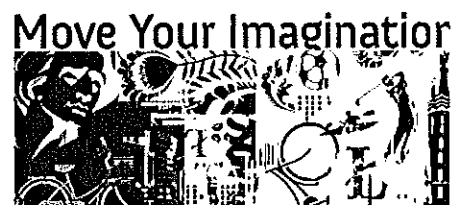
gdzie:

- C_n – oznacza najniższą zaproponowaną cenę
- C_o – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie
- C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

- 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska maksymalną liczbę punktów.

XIV. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
- 2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej zamawiającego.
- 3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.
- 4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:



- 1) podmioty składające ofertę;
- 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
- 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
- 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

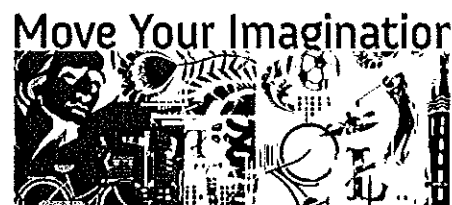
1. Istotne postanowienia treści umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie dotyczyć treści o charakterze organizacyjnym, niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany osób upoważnionych do kontaktów wraz z numerami tel., faksu, adresu poczty elektronicznej etc.;

XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis wykonania przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
Załącznik nr 5	Wykaz usług.
Załącznik nr 6	Wzór umowy.
Załącznik nr 7	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 8	Tabele A,B,



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Organizacja i obsługa „Restauracji Polskiej” znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i obsługa „Restauracji Polskiej” (100m²) znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie w dniach 05-09.03.2014.

Organizacja „Restauracji Polskiej” na ITB ma na celu głównie promocje produktów i potraw kuchni polskiej dla zagranicznych mediów i touroperatorów, oraz bieżącą obsługę uczestników i gości odwiedzających polskie stoisko narodowe. W roku 2014 POT położy nacisk na promocję polskiej kuchni regionalnej. Dlatego każdego dnia targowego serwować będziemy specjały regionalne z innej części Polski (Kujawsko-Pomorskie, Małopolska, Pomorskie, Śląsk, Podkarpackie).

Zamówienie obejmuje następujące usługi:

1. bieżąca obsługa „Restauracji Polskiej” w następujących terminach, godzinach i ilościach osób do obsługi:

05.03.2014 godz. 10:00 18:00	- 650 osób
06.03.2014 godz. 09:00 18:00	- 650 osób
07.03.2014 godz. 10:00 18:00	- 500 osób
08.03.2014 godz. 10:00 18:00	- 500 osób
09.03.2014 godz. 10:00 18:00	- 500 osób

1) Zapewnienie asortymentu dania ciepłego serwowanego raz dziennie w godz. 13:00 – 15:00 wg.

następującego menu:

Zestaw pierwszy – Kujawsko-Pomorskie (05.03.2014):

Danie główne: filet z polskiej gęsi owsianej podany z niepaloną kaszą gryczaną zapieczoną ze śliwkami suszonymi (suska sechłońska), surówka z pieczonych buraków doprawionych olejem rzepakowym i octem jabłkowym

Deser: zapiekane pod kruszonką z mąki gryczanej owoce leśne (mrożone)

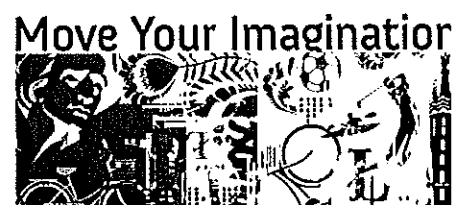
Zestaw drugi – Małopolska (06.03.2014) – do wyboru przez gości:

I. Danie główne: filet karpia zatorskiego zapiekany z suską sechłońską i pierożkami leniwymi z

bryndzy, dodatek z sezonowych warzyw – tarty surowy seler z prażonymi: pestkami dyni, słonecznika i siemienia lnianego, doprawiony olejem rydzowym

Deser: deser z pieczonych polskich jabłek z galaretką z soku jabłkowego i kleksem

kwaśniej śmietany



II. Danie główne: kociołek tatrzański z baraniny, surówka z kiszonej kapusty z kminkiem z dodatkiem oleju rydzowego

Deser: babka z kaszy manny i bakalii

Zestaw trzeci – Pomorskie (07.03.2014):

Danie główne: filety ze szczupaka z pieca, zapiekane z podany z medalionami z pęczaku, polane sosem miodowo-tymiankowym, dodatek z sezonowych warzyw – sałatka z kiszonych buraków

Deser: piernik z kleksem powideł śliwkowych

Zestaw czwarty – Śląsk (08.03.2014):

Danie główne: roladki z polskiej wołowiny QMP podane z kluskami śląskimi, dodatek z sezonowych warzyw – czerwona kapusta na ciepło

Deser: kołacz z twarogiem i suszonymi owocami

Zestaw piąty – Podkarpackie (09.03.2014):

Danie główne: jeżowskie pierogi z kaszą jaglaną i twarogiem ze skwarkami i kwaśną śmietaną z dodatkiem świeżej mięty

Deser: makowiec sędziszowski

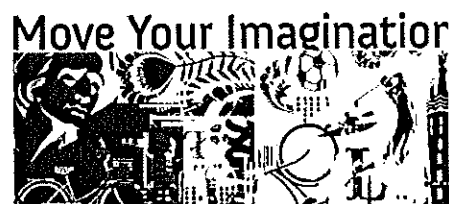
1) Zapewnienie pozostałego asortymentu serwowanego w „Restauracji Polskiej” w dniach 05-09.03.2014

- a) napoje ciepłe (kawa i herbata) w godz. 10:00 – 18:00
- b) woda gazowana i bez gazu w godz. 10:00 – 18:00
- c) Soki polskie w godz. 10:00 – 18:00
- d) słodczyce / dodatki do kawy (owsiane ciasteczka z dodatkiem orzechów laskowych, pierniki nadziewane konfiturą z róży, szarlotka na kruchym spodzie, sernik krakowski)

2) Szczegółowy wykaz ilościowy produktów zawiera **Tabela A** do niniejszego opisu.

3) Zapewnienie materiałów niezbędnych do zabezpieczenia asortymentu wraz ze sposobem serwowania.

- a) Kawa włoska arabica (Lavazza lub równoważna). Kawa serwowana jest głównie z profesjonalnego ekspresu ciśnieniowego na kolby (2 lub 3). Ekspresem pomocniczym może być również ekspres przelewowy.
- b) Herbata czarna, zielona i polskie herbaty owocowe (dzika róża, czarna porzeczka, malina, pigwa, owoce lasu, zielona z pigwą).
- c) Soki polskie owocowe i warzywne (naturalnie, mętne, w których składzie znajdują się wyłącznie tłoczony ze świeżych owoców i warzyw sok, bez dodatków koncentratu, cukru, słodzików, barwników, konserwantów) – np. jabłko, gruszka, wiśnia, czarna porzeczka, czereśnia, śliwka, aronia, burak, marchwia, również smaki mieszane.
- d) Cukier w kostkach, mleczko, cytryna.
- e) Woda podawana w buteleczkach 033l.
- f) Soki 100% m.in. pomarańczowy, jabłkowy, czarna porzeczka



- g) Dania gorące przygotowywane poza terenem Restauracji Polskiej. Serwowane w porcjach na papierowych naczyniach jednorazowych.
- h) Dodatki do kawy porcjowane, wydawane wraz z kawą przez obsługę.
- i) Odpowiednie bezpieczne i higieniczne naczynia do napojów, a także dań gorących oraz zimnych (naczynia jednorazowe: kubek papierowy do gorącego napoju wraz z plastikową pokrywką (250ml), kubeczek do zimnych napoi (0,2l), talerz deserowy papierowy Q17cm, mieszadło do kawy i herbaty, duża łyżka, noże i widelce), serwetki jednorazowe.
- 4) Transport surowców, materiałów i sprzętu do/z Berlina.
- 5) Pokrycie kosztów pracy i zabezpieczenie 8-10 osób do obsługi „Restauracji Polskiej”, w tym jedna osoba jako kierownik sali, która będzie m.in. weryfikowała karty wstępu do Restauracji Polskiej. (wynagrodzenie, zakwaterowanie, przejazd, ubezpieczenie pracowników).

2. Przygotowanie i dostarczenie przekąsek dla gości - VIP (łącznie 400 szt.), we wskazane miejsce przez POT na terenie hali 15.1 targów berlińskich, według następującej ilości i zestawów serwowanych przemiennie:

05-06.03.2014	-	150 szt. każdego dnia
07.03.2014	-	100 szt. każdego dnia

Zestaw 1.

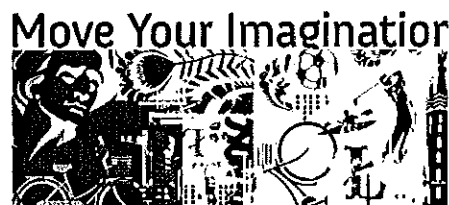
- a) tartinki z chleba razowego z półgęskiem i kleksem z chrzanu z miodem i ziołami (na chlebie położony cieniutki plasterk półgęska ozdobiony niewielkim kleksem kremu chrzanowego)
- b) mini-paszteciki drożdżowe z kapustą kiszoną i grzybami
- c) suska sechłońska zapiekana w boczku z tymiankiem (suska otoczona tymiankiem a następnie zawinięta w cienki plasterk boczki i zapieczone)

Zestaw 2.

- a) chleb razowy ze omastą z gęsi (polski odpowiednik rillettes) z plasterkiem ogórka kiszzonego (niewielkie kromki chleba posmarowane omastą z ciekim plasterkiem ogórka)
- b) mini-cebularze upieczone z dodatkiem twardego sera dojrzewającego typu szafir, rubin (cebularze o średnicy ok 5 cm)
- c) koreczki z pasztetów z drobiu i dziczyzny z dodatkiem marynowanej dyni i marynowanych leśnych grzybów (nadziane na szpadki niewielkie kosteczki pasztetów przedzielone marynatami)

Zestaw 3.

- a) paszteciki drożdżowe z polskim serem kozim i domową konfiturą z czerwonych porzeczek (drożdżowe paszteciki nadziane kozim serem i konfiturą)



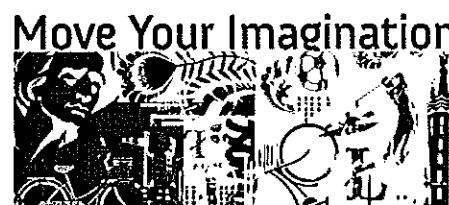
- b) koreczki z gruszki w occie i pasztetu z dziczyzny (nadziane na wykałaczki kostki gruszek i pasztetu)
- c) tartinki z wieprzową szynką długodojrzewającą i musem chrzanowym z miodem i śliwką w occie (niewielkie kromki chleba posmarowany kremem chrzanowym z miodem, na tym cienki plasterek szynki na nim ćwiartka śliwki w occie)
- 1) Poczęstunek powinien być dostarczany każdego dnia do godz. 10.30.
- 2) Szczegółowy wykaz ilościowy produktów zawiera **Tabela B** (goście VIP) do niniejszego opisu.

3. Przygotowana oferta powinna zawierać:

- 1) Dokładne dane oferenta.
- 2) Wypełnione tabele A i B.
- 3) Wyszczególnienie produktów wraz z gramaturą oraz ogólną ilością niezbędną do zabezpieczenia funkcjonowania Restauracji Polskiej w terminie 05-09.2014.
- 4) Nazwy własne produktów regionalnych oraz źródło ich pochodzenia (nazwy producentów i region gdzie zostały wyprodukowane)
- 5) Nazwy surowców (Kawa, herbata, soki, woda, mleko, cukier, słodycze / dodatki do kawy, rodzaje naczyń jednorazowych),
- 6) Obsługa „Restauracji Polskiej” musi posiadać aktualne badania SANEPID.
- 7) Wszystkie dania ciepłe, desery i przekąski powinny być wykonane z użyciem wysokiej jakości polskich produktów.

Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający zabezpiecza: karty wstępu na tereny targowe na cały okres targów dla personelu wykonawcy (max. 10 kart)
- 2) Zamawiający zabezpiecza zapaski kelnerskie w kolorze czerwonym z logo POT. Wymagany strój obsługi to biała koszula, czarne spodnie.
- 3) 2 karty parkingowe na cały okres targów (1 karta dla samochodu osobowego oraz druga dla samochodu ciężarowego/chłodni)
- 4) Wyposażenie „Restauracji Polskiej” w stoliki i krzesła, ladę barową, zabudowę zaplecza (regały, polki z tradycyjnego systemu wystawienniczego, zlew, 2 lodówki), podłączenia wody i elektryczności (na podstawie zapotrzebowania wykonawcy).
- 5) Zamawiający nie zabezpiecza ew. nakryć stołów, obrusów, serwet oraz nie wyposaża zaplecza „Restauracji Polskiej” w specjalistyczny sprzęt gastronomiczny





Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający: Polska Organizacja Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8

00 – 613 Warszawa

O F E R T A

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego na „Organizację i obsługę Restauracji Polskiej znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie.”, nr13, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z niżej podanymi warunkami:

Cena ofertowa brutto: PLN.*

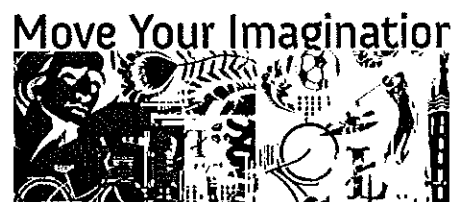
(słownie:

.....
..... PLN brutto).

** Cena całkowita za realizację wszystkich składników przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zapisanymi w opisie przedmiotu zamówienia i rozliczana zgodnie z zasadami przyjętymi we wzorze umowy.*

1. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 3) akceptujemy projekt umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;



- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oferta została złożona na stronach.
4. Podwykonawcom powierzymy następujących części zamówienia:

.....

5. Do oferty dołączono:

-,
-,
-,
-,

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

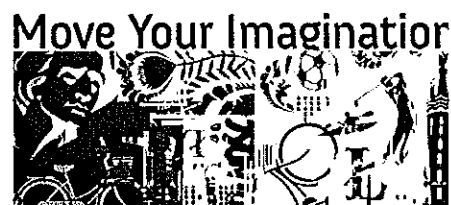
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu: 0 (**) Numer faksu: 0 (**).....

e-mail

....., dn.

(podpis uprawnionego przedstawiciela
 wykonawcy)



**„WZÓR”
OŚWIADCZENIE**

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Uwaga: oświadczenie podpisuje każdy z Wykonawców samodzielnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Nazwa i adres Wykonawcy:

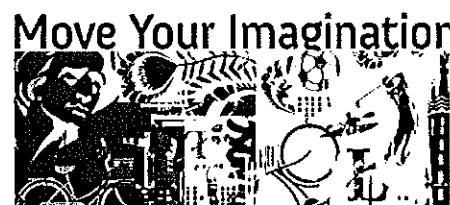
.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
„Organizację i obsługę Restauracji Polskiej znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie.
oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... dn.

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela
Wykonawcy)



**„WZÓR”
OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Uwaga: oświadczenie podpisuje każdy z Wykonawców samodzielnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

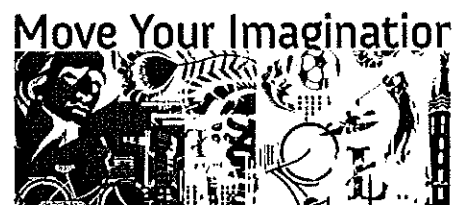
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
„Organizację i obsługę Restauracji Polskiej znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie.
oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

..... dn.

.....

(podpis uprawnionego
przedstawiciela
Wykonawcy)



WYKAZ USŁUG

Oświadczamy, że reprezentowany przez nas Wykonawca wykonał nw. usługi:

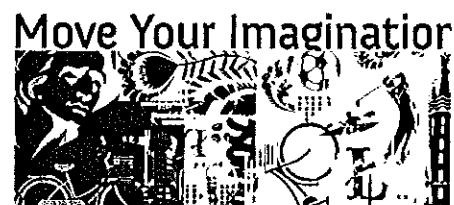
Lp.	Nazwa i adres Odbiorcy zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia (musi potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego)	Termin wykonania zamówienia ze wskazaniem dokładnej daty rozpoczęcia i zakończenia zamówienia dzień-miesiąc-rok	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 3 usługi ,wykonane poza swoją siedzibą , o charakterze restauracyjno-cateringowym, w każdej z nich uczestniczyło co najmniej 500 osób, w tym co najmniej jedna usługa trwała min. 2 dni. Przez realizację jednej usługi cateringowo - restauracyjnej należy rozumieć zapewnienie przez Wykonawcę w ciągu jednego dnia cateringu, jednego dużego posiłku				
1.			Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....	
2.			Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....	
3.			Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....	
...			Data zawarcia umowy Data zakończenia umowy.....	

.....

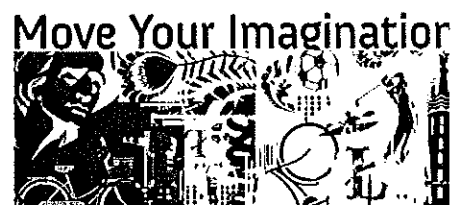
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i udowodnić



Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Wykonawca został wyłoniony w drodze postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.

§ 2

Przedmiotem umowy jest organizacja i obsługa „Restauracji Polskiej” znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie w dniach **05-09 marca 2014 roku**, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz stanowiącymi jej integralną część załącznikami, w szczególności zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz wyciągiem z oferty Wykonawcy.

§ 3

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. Obsługi restauracyjnej gości Restauracji Polskiej w dniach 05-09.03.2014r. w godzinach 10:00-18:00 według następującej liczby osób do obsługi:

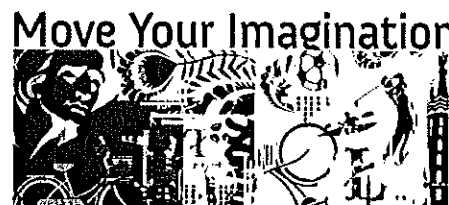
05-07.03.2014 r.	– 650 osób każdego dnia
08-09.03.2014 r.	– 500 osób każdego dnia

- b. Przygotowanie i dostarczenie przekąsek dla gości - VIP (łącznie 400 szt.), we wskazane miejsce przez POT na terenie hali 15.1 targów berlińskich, według następującej ilości i zestawów serwowanych przemiennie:

05-07.03.2014	-	150 szt. każdego dnia
07.03.2014	-	100 szt. każdego dnia

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia, zgodnie z w/w załącznikiem nr 1 oraz ofertą (wyciąg z oferty, zawierający sposób wykonania usługi oraz kalkulację cenową stanowi Załącznik nr 2 do umowy).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w trakcie realizacji usługi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić.

Mariusz Kalejta
Adw. Jan



§ 4

W ramach niniejszej Umowy **Zamawiający** zobowiązuje się do:

- a) wystroju i wyposażenia „Restauracji Polskiej” (stoły, krzesła, lada barowa);
- b) wyposażenia podstawowego zaplecza (półki, zlew, kanalizacji, wentylacja, przyłącza energetyczne) wraz z zapewnieniem i opłaceniem kosztów przyłączy;
- c) zainstalowania bramki na karty elektroniczne przy wejściu do Restauracji;
- d) zapewnienia 12 kart wstępów na targi dla personelu restauracji;
- e) zapewnienia dwóch miejsc parkingowych dla samochodów osobowych i jednego miejsca parkingowego dla samochodu dostawczego na terenie targów.

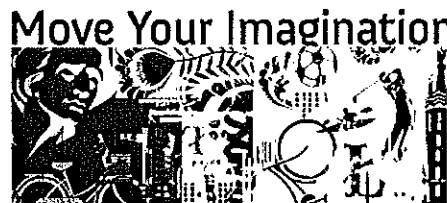
§ 5

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie brutto w kwocie zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej i zatwierdzonej przez **Zamawiającego** faktury VAT, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, podstawą do wystawienia faktury przez **Wykonawcę** są podpisane bez zastrzeżeń przez obydwie Strony protokoły odbioru usługi stwierdzające prawidłowości wykonanych prac.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

§ 6

1. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zamówienia na każdym etapie jego wykonywania przez **Wykonawcę**.
2. W przypadku niewykonania przez **Wykonawcę** zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości 80% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** poszczególnych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz jej integralnych załączników, **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, za każde uchybienie stwierdzone przez **Zamawiającego** w protokołach o których mowa w § 6 pkt 5.
4. **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość kary umownej na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej przez niego szkody jest wyższa niż wartość zastrzeżonej kary umownej.
5. Z wykonanych przez **Wykonawcę** usług określonych w § 3, codziennie będzie sporządzany i podpisywany przez osoby upoważnione w § 7, protokół potwierdzający

Mariusz Kalejta
Adwokat



prawidłowość wykonanych usług. Protokół będzie stanowił podstawę do żądania przez **Zamawiającego** zapłaty kar umownych.

6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

Strony wskazują następujące osoby upoważnione do realizacji niniejszej umowy, w tym do podpisywania protokołów o których mowa w § 6 ust. 5:

- ze strony **Zamawiającego** -
- ze strony **Wykonawcy** -

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania określonych wymogów sanitarnych, wskazanych we właściwych przepisach prawnych.

§ 9

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Wszelkie wyniki w trakcie stosowania Umowy spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 12

Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

§ 13

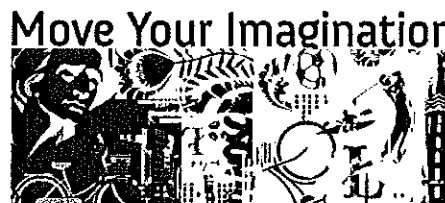
Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

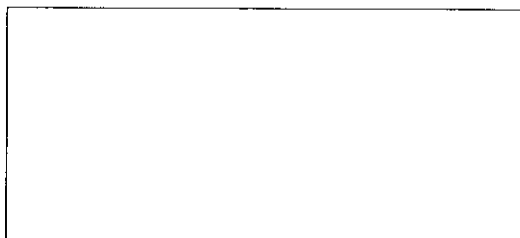
Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Wyciąg z oferty.

Mariusz Malejta
Adwokat



Wykonawca (pieczęć):



Zamawiający:

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8

00 – 613 Warszawa

Oświadczenie

Zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na „Organizację i obsługę Restauracji Polskiej znajdującej się na terenie polskiego stoiska narodowego na międzynarodowych targach turystycznych ITB 2014 w Berlinie.”

Informuję, że na dzień składania ofert **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Informuję, że na dzień składania ofert **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

* niepotrzebne skreślić, - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

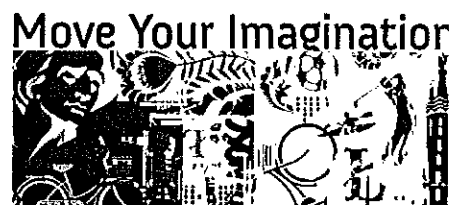


TABELA A,B (zamieszczona na stronie w osobnym pliku)

